



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.05.2019

№ 19

Об утверждении Порядка организации переобучения, повышения квалификации работников организаций-участников регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда на территории Томской области

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 10.12.2014 № 478а «Об утверждении государственной программы «Развитие рынка труда в Томской области», в целях реализации соглашения между Министерством экономического развития Российской Федерации и Администрацией Томской области о сотрудничестве в сфере повышения производительности труда и поддержки занятости населения от 08.02.2019 № С-17-МО/Д29

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации переобучения, повышения квалификации работников организаций – участников регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда на территории Томской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента труда и занятости населения Томской области.

Начальник Департамента

С.Н.Грузных

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента труда
и занятости населения
Томской области
от 20.05.2019 № 19

Порядок организации переобучения, повышения квалификации работников организаций – участников регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда на территории Томской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила реализации мероприятия «Переобучение, повышение квалификации работников организаций – участников регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда» на территории Томской области (далее – мероприятие).

2. Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется в пределах средств, выделенных областному государственному казенному учреждению «Центр занятости населения города Томска и Томского района» (далее – центр занятости населения), до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию настоящего мероприятия.

3. Право на переобучение и повышение квалификации имеют граждане, состоящие в трудовых отношениях, в том числе находящиеся под риском высвобождения (далее – работники), с работодателями, являющимися организациями – участниками регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» (далее – работодатель).

4. Реализация мероприятия производится путем направления работников на профессиональное обучение, повышение квалификации (далее – обучение).

5. Обучение работников проводится организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на территории Томской области, а также в других субъектах Российской Федерации, и допускается с применением дистанционных образовательных технологий на базе указанных организаций.

6. Продолжительность обучения не может превышать 2 месяца.

Обучение должно завершиться не позднее 10 декабря текущего года.

7. Повторное направление работников на обучение не допускается.

2. Организация работы по обучению работников

8. В целях обучения работников между центром занятости населения и работодателем, обратившимся в центр занятости населения, заключается соглашение о переобучении, повышении квалификации работников (далее – соглашение).

В соглашении указывается:

перечень работников, нуждающихся в обучении, информация о профессиях, специальностях, уровне квалификации указанных работников, о профессиях, специальностях, по которым планируется их обучение, о видах и формах планируемого обучения, а также график направления на обучение работников;

сведения о режиме рабочего времени и времени отдыха работников, предоставлении работникам отпусков без сохранения заработной платы, приостановке работ (в случаях установления работникам режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, предоставления им отпусков без сохранения заработной платы, приостановки работ работодателя в период обучения, предусмотренный графиком направления на обучение работников);

сроки предоставления работодателем в центр занятости населения информации о занятости работника, прошедшего профессиональное обучение, получившего дополнительное образование, по форме, являющейся приложением к соглашению.

9. После заключения соглашения с работодателем центр занятости населения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключает контракт с организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - контракт).

10. В контракте предусматриваются следующие условия:

организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения копии локальных актов (выписки из локальных актов) о зачислении работников на обучение, справки о посещении занятий в период обучения, по окончании обучения – копии локальных актов (выписки из локальных актов) об окончании работниками обучения;

по окончании обучения работников организация, осуществляющая образовательную деятельность, проводит итоговую аттестацию, по итогам которой работникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

11. После заключения контракта центр занятости населения в течение 3 рабочих дней информирует работодателя, с которым заключено соглашение, о заключении контракта, а работодатель уведомляет работников о необходимости обращения в центр занятости населения для прохождения обучения.

12. При обращении в центр занятости населения работники подают заявление о направлении на обучение, предоставляют заверенную работодателем копию трудовой книжки (выписку из трудовой книжки) с отметкой о продолжении работы у работодателя на дату подачи работником заявления о направлении на обучение и согласие на обработку персональных данных.

Работники, указанные в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, в заявлении о направлении на обучение указывают текущий счет в кредитной организации.

При подаче заявления о направлении на обучение работники предъявляют:
паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;

индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида – для граждан, относящихся к категории инвалидов.

13. После принятия заявления о направлении на обучение центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты подачи работником заявления о направлении на обучение

принимает решение о направлении работника на обучение либо об отказе в направлении на обучение.

14. Решение об отказе в направлении на обучение принимается в случае непредоставления, непредъявления работником документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

15. Решение об отказе в направлении на обучение оформляется мотивированным письмом, которое направляется работнику не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по почтовому адресу, указанному в заявлении о направлении на обучение работника.

16. В случае принятия центром занятости населения решения о направлении работника на обучение центр занятости населения в пределах срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, заключает с работником договор о переобучении, повышении квалификации работника (далее – договор об обучении) и выдает работнику направление на обучение для прохождения обучения.

17. Центр занятости населения производит оплату услуг по обучению работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с заключенным контрактом после окончания обучения работников.

18. В период обучения работникам, находящимся в режиме неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановке работ, предоставления отпусков без сохранения заработной платы, выплачивается стипендия.

Размер стипендии определяется по следующей формуле:

$$C = A / B \times K, \text{ где:}$$

C – размер стипендии, причитающейся работнику;

A – максимально возможный размер стипендии в месяц, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (рублей);

B – количество дней месяца;

K – количество дней обучения в месяц.

Стипендия выплачивается ежемесячно в течение 5 рабочих дней после предоставления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка.

Стипендия перечисляется работнику на его текущий счет в кредитной организации, указанный в заявлении о направлении на обучение.

19. При направлении работников на обучение в другую местность центр занятости оплачивает работникам за время пребывания в другой местности:

стоимость проезда к месту обучения в другую местность и обратно;

суточные в период обучения в другой местности;

стоимость найма жилого помещения за время пребывания в другой местности.

Под обучением в другой местности понимается обучение работника в другом населенном пункте, находящимся за пределами административно-территориальных границ населенного пункта, в котором проживает работник, на территории Томской области либо на территории другого субъекта Российской Федерации.

Расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно производятся в размере фактических расходов и стоимости провоза багажа по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более десяти тысяч рублей).

Размер суточных в период обучения в другой местности составляет сто рублей в сутки.

Расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности компенсируются в размере фактических расходов, но не более одной тысячи ста рублей в сутки.

Оплата работнику расходов, указанных в настоящем пункте, производится центром занятости населения по окончании обучения работника в течение 10 рабочих дней после предъявления работником в центр занятости населения документов, подтверждающих вышеуказанные расходы, на его текущий счет в кредитной организации, указанный в заявлении о направлении на обучение.