

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

№

МОСКВА

Об утверждении единых стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство и по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Российской Федерации

В соответствии с частью 2.1 статьи 6, частью 10 статьи 51, частью 4.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 52, ст. 5498; 2007, № 31, ст. 4012; № 46, ст. 5553; 2008, № 30, ст. 3604; 2011, № 13, ст. 1688; № 30, ст. 4563, 4590; № 49, ст. 7015; 2012, № 53, ст. 7614; 2014, № 16, ст. 1837; № 48, ст. 6640; 2015, № 1, ст. 9, 11; 2016, № 27, ст. 4301, 4302, 4305, 4306; 2017, № 31, ст. 4740; 2018, № 32, ст. 5105, 5135; 2019, № 26, ст. 3317; № 31, ст. 4442; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28 декабря 2019 г., № 0001201912280033) и пунктом 12 статьи 2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 51, ст. 6679; 2015, № 1, ст. 72; 2017, № 1, ст. 12; 2018, № 1, ст. 63; № 9, ст. 1283; № 24, ст. 3413; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28 декабря 2019 г., № 0001201912280033) Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

единый стандарт предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство (приложение № 1);

единый стандарт предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479);

постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2017 г. № 788 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 28, ст. 4162);

с 01 июля 2020 года постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 г. № 1294 «Об утверждении Правил направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и (или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 41, ст. 5725).

Председатель Правительства  
М. Мишустин  
Российской Федерации

Приложение № 1

к постановлению Правительства

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Единый стандарт предоставления государственной

и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

1. Наименование государственной или муниципальной услуги – «Выдача разрешения (внесение изменений в разрешение) на строительство» (далее – услуга).

2. Состав заявителей.

Заявителями на получение услуги являются застройщики в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – Заявители).

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени Заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Правовые основания для предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- нормативный правовой акт Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальный правовой акт, закрепляющий соответствующие функции и полномочия органа государственной власти (органа местного самоуправления) по предоставлению услуги.

Предоставление услуги в отношении объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о защите информации, государственной тайне, а также Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 г. № 3-1 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации».

4. Предоставление услуги обеспечивается в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственных информационных систем субъектов Российской Федерации «региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – РПГУ), а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя.

5. Порядок предоставления услуги в многофункциональных центрах:

5.1. Заявителю обеспечивается возможность предоставления услуги в любом многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) Российской Федерации в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» (далее – уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации) и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. При получении результата предоставления услуги в МФЦ специалистом МФЦ распечатывается результат предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

5.3. Заявителю дополнительно обеспечивается в МФЦ, в целях предоставления услуги, доступ к ЕПГУ, РПГУ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

6. Заявитель вправе обратиться в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с запросом о предоставлении услуги в следующих случаях:

6.1. Для получения разрешения на строительство объекта капитального строительства;

6.2. Для внесения изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства:

а) в связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство;

б) в связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;

в) в связи с приобретением физическим или юридическим лицом права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство;

г) в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство;

д) в связи с подготовкой проектной документации объекта капитального строительства, в которую внесены изменения, в том числе, на основе предоставленного градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, при этом такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.

6.3. Для исправления технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на строительство объекта капитального строительства, выданного уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

6.4. Для получения повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство, выданного уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

7. Результатом предоставления услуги в зависимости от основания для обращения является:

а) выдача разрешения на строительство (на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), в случае обращения Заявителя по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта;

б) внесение изменений в разрешение на строительство, в случае обращения Заявителя по основаниям, указанным в пункте 6.2 настоящего единого стандарта;

в) исправление технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на строительство, выданном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией, в случае обращения Заявителя по основанию, указанному в пункте 6.3 настоящего единого стандарта;

г) выдача повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство, в случае обращения Заявителя по основанию, указанного в пункте 6.4 настоящего единого стандарта;

д) решение об отказе в предоставлении услуги в случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 21 настоящего единого стандарта.

8. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 7 настоящего единого стандарта, направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ.

Формы документов, являющихся результатом предоставления услуги, указанным в подпунктах «а» - «г» пункта 7 настоящего единого стандарта, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства. При этом в случае исправления технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на строительство, выданном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией, Заявитель получает разрешение на строительство с исправленными техническими ошибками взамен ранее выданного. В случае выдачи повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство Заявитель получает разрешение на строительство с присвоением того же регистрационного номера и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на строительство. На дубликате в правом верхнем углу вносится надпись «ДУБЛИКАТ».

9. Результат предоставления услуги:

а) предусмотренный подпунктами «а»-«в» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит размещению в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в течение пяти календарных дней со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта;

б) предусмотренный подпунктом «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в десятидневный срок со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти (в случае выдачи Заявителю разрешения на строительство в границах приаэродромной территории);

в) предусмотренный подпунктом «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в трехдневный срок со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта в:

– в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на строительство иных объектов капитального строительства);

– в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации, принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдан результат;

г) предусмотренный подпунктом «б» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в течение пяти рабочих дней со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта в:

– федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;

– федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

д) предусмотренный подпунктом «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в течение трех рабочих дней со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта в исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Российской Федерации по месту расположения объекта капитального строительства для присвоения объекту адресации адреса.

10. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении услуги:

10.1. Запрос о предоставлении услуги, поданный в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в день его подачи. Запрос, поданный посредством ЕПГУ, РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется на следующий рабочий день.

10.2. Запрос о предоставлении услуги, поданный в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

11. Срок предоставления услуги составляет:

– не более пяти рабочих дней со дня поступления запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию;

– не более тридцати календарных дней со дня поступления запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию в случае оказания услуги в соответствии с частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12. Приостановление предоставления услуги не предусмотрено.

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению Заявителем:

13.1. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от основания для обращения за предоставлением услуги:

а) запрос о предоставлении услуги по соответствующей форме, приведенной в Приложениях 1-6 к настоящему единому стандарту;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем Заявителя).

13.2. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем в зависимости от основания для обращения за предоставлением услуги:

13.2.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

в) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

г) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

– пояснительная записка;

– схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

– разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

– проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

д) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

з) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в



проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

к) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если Заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

л) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома;

м) в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

н) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

о) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

п) заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия, с приложением копий разрешения и задания на проведение указанных работ, выданного уполномоченным органом в сфере охраны объектов культурного наследия.

р) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

с) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

13.2.2. Документы, указанные в подпунктах «а»-«к», «о», «р» и «с» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта, направляются Заявителем самостоятельно, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, а также отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) или едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее – ЕГРЗ).

13.2.3. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) реквизиты разрешения на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

б) реквизиты правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

в) реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги).

13.2.4. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) реквизиты разрешения на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

б) реквизиты правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

в) реквизиты градостроительного плана образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, выданный не ранее чем за три года до дня направления запроса на

предоставление услуги (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

г) реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги).

13.2.5. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «в» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) реквизиты разрешения на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

б) реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

в) реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.2.6. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «г» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) реквизиты разрешения на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

б) реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги).

13.2.7. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «д» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) реквизиты разрешения на строительство (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги);

б) документы, предусмотренные частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и пунктом 13.2.1 настоящего единого стандарта, в состав которых входят материалы, содержащиеся в проектной документации объекта капитального строительства, в которую внесены изменения, в том числе, на основе предоставленного градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, при этом такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.

Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным пунктом 13.2.2 настоящего единого стандарта.

13.2.8. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.3 настоящего единого стандарта: реквизиты разрешения на строительство, в котором содержатся технические ошибки (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги).

13.2.9. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.4 настоящего единого стандарта, дополнительных документов, кроме указанных в пункте 13.1 настоящего единого стандарта, не требуется.

13.3. Документы (сведения), указанные в пунктах 13.2.3 - 13.2.6, 13.2.8 настоящего единого стандарта, направляются Заявителем самостоятельно, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организациях.

13.4. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а»-«к», «о», «р» и «с» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта, запрашиваются органами, указанными в абзаце первом части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если Заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций:

14.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) – запрашивается для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность);

б) выписка (сведения) из ЕГРН на земельный участок и на расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости (если указанные документы, их копии или сведения, содержащиеся в них, находятся в ЕГРН) – запрашивается для определения правообладателя земельного участка и расположенных на нем зданий (при наличии);

в) документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а»-«к», «о», «р» и «с» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта;

г) проект планировки территории и проект межевания территории при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), проект планировки территории и проект межевания территории в случае строительства, реконструкции линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

д) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в случае строительства объекта капитального строительства, вид использования которого в соответствии с градостроительным регламентом предусмотрен в условном виде;

е) сведения об утверждении типового архитектурного решения объекта капитального строительства, утвержденное в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для исторического поселения, в границах которого планируется строительство, реконструкция объекта капитального строительства.

14.2. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) – запрашивается для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность;

б) выписка (сведения) из ЕГРН на земельный участок, образованный путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство – запрашивается для определения правообладателя земельного участка;

в) решение об образовании земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

14.3. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) – запрашивается для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность;

б) выписка (сведения) из ЕГРН на земельный участок, образованный путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство – запрашивается для определения правообладателя земельного участка;

в) решение об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

г) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14.4. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «в» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) – запрашивается для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность;

б) выписка (сведения) из ЕГРН на приобретенный земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство – запрашивается для определения правообладателя земельного участка.

14.5. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «г» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) документ, содержащий информацию о наличии выявленного в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факта отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) документ, содержащий информацию о наличии извещения о начале работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14.6. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «д» пункта 6.2 настоящего единого стандарта – перечень документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанный в пункте 14.1 настоящего единого стандарта, за исключением того, что представляемый градостроительный план земельного участка, выданный после получения разрешения на строительство, должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.

14.7. В случае обращения по основаниям, указанным в пунктах 6.3, 6.4 настоящего единого стандарта, межведомственный запрос не осуществляется.

15. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящихся в их распоряжении документов и информации, указанных в пунктах 14.1-14.6 настоящего единого стандарта, не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю услуги.

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги:

а) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

- б) несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего единого стандарта;
- в) запрос о предоставлении услуги не соответствует форме, предусмотренной Приложениями № 1 - 6 к настоящему единому стандарту либо некорректное заполнение обязательных полей в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи Заявителя);
- г) Заявителем представлен не полный комплект документов в соответствии с пунктом 13.1 настоящего единого стандарта;
- д) представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
- е) представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ж) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- з) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;
- и) наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и приложенных к нему документах.

17. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, оформляется в виде электронного документа по форме, приведенной в Приложении № 8 к настоящему единому стандарту, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица и направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ, РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

18. Порядок выдачи решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в случае обращения Заявителя в иных формах, установленных законодательством Российской Федерации, устанавливается уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

19. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию за предоставлением услуги.

20. Порядок оставления запроса о предоставлении услуги без рассмотрения:

20.1. В любой момент до истечения срока предоставления услуги Заявитель вправе направить заявление об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения в свободной форме посредством ЕПГУ, РПГУ или обратившись лично в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию.

20.2. На основании поступившего заявления об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации принимается Решение об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения по форме (в том числе в виде электронного документа), приведенной в Приложении № 9 к настоящему единому стандарту, которое направляется Заявителю в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ или по адресу электронной почты либо выдается в день обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организации.

20.3. Оставление запроса о предоставлении услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению Заявителя в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию за предоставлением услуги.

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:

21.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.1 настоящего единого стандарта;

б) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

г) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

ж) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении



комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

21.2. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

- а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок;
- б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- в) непредставление копии правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок;
- г) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- д) представленный градостроительный план образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- е) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

21.3. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

- а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок;
- б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- в) непредставление копии правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок;
- г) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- д) представленный градостроительный план образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- е) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

21.4. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «в» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

- а) отсутствие в уведомлении о переходе права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами, решения о переоформлении лицензии на

право пользования недрами, правоустанавливающих документов на такой земельный участок;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

в) непредставление копии правоустанавливающих документов на земельный участок, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок.

21.5. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «г» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

21.6. В случае обращения по основанию, указанному в подпункте «д» пункта 6.2 настоящего единого стандарта:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.7 настоящего единого стандарта;

б) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

г) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

21.7. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.3 настоящего единого стандарта: отсутствие факта допущения технической(-их) ошибки(-ок) при выдаче разрешения на строительство.

21.8. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.4 настоящего единого стандарта, основания для отказа в предоставлении услуги не предусмотрены.

22. Решение об отказе в предоставлении услуги в случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 21 настоящего единого стандарта, оформляется по форме (в том числе в виде электронного документа), приведенной в Приложении № 7 к настоящему единому стандарту, которое направляется Заявителю в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ или по адресу электронной почты либо выдается в день обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организации.

23. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

24. Способы направления запроса о предоставлении услуги, а также документов и информации, предоставляемых Заявителем:

а) на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию, предоставляющие услугу, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ.

В случае направления запроса о предоставлении услуги, а также документов и информации, предоставляемых Заявителем, способом, установленным подпунктом «б» настоящего пункта, Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ, РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем заполняет запрос о предоставлении услуги с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде.

Заполненный запрос о предоставлении услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления услуги, в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию. При авторизации в ЕСИА запрос о предоставлении услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления.

в) Заявители – застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства, за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта

Российской Федерации выдача разрешения на строительство осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

Запрос о предоставлении услуги, а также документы и информация в уполномоченный в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на строительство федеральный орган исполнительной власти, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Запрос о предоставлении услуги, а также документы и информация в уполномоченный в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на строительство орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления направляются исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

25. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме:

25.1. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

25.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

– «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

– «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

– «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

25.3. Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

25.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

26. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления услуг в субъектах Российской Федерации посредством РПГУ, могут утверждаться нормативными правовыми актами соответствующего субъекта Российской Федерации.

27. Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги предоставляются Заявителю на основании его устного (при личном обращении в орган государственной власти, орган местного самоуправления, предоставляющий услугу) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса. Указанный запрос может быть подан:

- а) на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- б) в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ, единой информационной системы жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги могут быть доведены до Заявителя в устной (при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию) либо письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом.

Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги могут быть также доведены до Заявителя путем уведомления посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете Заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

Приложение № 1

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о выдаче разрешения на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на:

Строительство объекта капитального строительства

Реконструкцию объекта капитального строительства

Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)

1

Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)

(Указывается один из перечисленных видов строительства (реконструкции), на который оформляется разрешение на строительство)

Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией

2

(Указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства

3

(Заполнение не является обязательным при выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) линейного объекта)

Адрес (местоположение) объекта:

(Указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)

4

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Правоустанавливающие документы на земельный участок (Не обязательно для предоставления, если сведения имеются в Едином государственном реестре недвижимости)		
2	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (Не обязательно для предоставления)		

Приложения:

(документы, которые представил заявитель)

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата

Приложение № 2

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Уведомление

о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка, в целях внесения изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство № \_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ г.



(орган, выдавший разрешение) (дата выдачи разрешения)

По следующим основаниям\*:

1. Образование земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство

Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(номер и дата выдачи, кадастровый номер образованного земельного участка)

Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(дата и номер решения, принявшее решение орган)

2. Образование земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство.

Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок:

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кадастровый номер образованного земельного участка)

Реквизиты градостроительного плана земельного участка: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(номер и дата выдачи, орган, выдавший ГПЗУ)

Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(дата и номер решения, принявшее решение орган)

3. Приобретение физическим или юридическим лицом права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство

Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок: \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_.

(номер и дата выдачи, кадастровый номер образованного земельного участка)

Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок: \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_.

(номер и дата выдачи, кадастровый номер образованного земельного участка)

Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами:

\_\_\_\_\_.

Приложения:

(документы, которые представил заявитель)

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

\*Заполняются те пункты уведомления, внесение изменений которых требуется в разрешение на строительство

Дата

Приложение № 3

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу продлить срок действия разрешения на строительство №

\_\_\_\_\_, выданное « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, орган, выдавший разрешение)

сроком на \_\_\_\_\_ месяца (ев)\*.

\*) в соответствии с разделом проектной документации объекта капитального строительства «Проект организации строительства», разработанный на основании технического задания застройщика, в части увеличения сроков строительства объекта капитального строительства.

Приложения:

(документы, которые представил заявитель)

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата

Приложение № 4

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство №

\_\_\_\_\_, выданное « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

(номер и дата выдачи, орган, выдавший разрешение)

Строительство объекта капитального строительства

Реконструкцию объекта капитального строительства

Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)

1 Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)

(Указывается один из перечисленных видов строительства (реконструкции), на который оформляется разрешение на строительство)

Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией

2 (Указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства

3 (Заполнение не является обязательным при выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) линейного объекта)

Адрес (местоположение) объекта:

4 (Указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Правоустанавливающие документы на земельный участок (Не обязательно для предоставления, если сведения имеются в Едином государственном реестре недвижимости)		
2	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (Не обязательно для предоставления)		

Приложения:

(документы, которые представил заявитель)

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата

### Приложение № 5

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление об исправлении технической (-их) ошибки (-ок) в разрешении на строительство

Прошу исправить техническую ошибку в разрешении на строительство №

\_\_\_\_\_, выданном « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

(номер и дата выдачи, орган, выдавший разрешение)

№ Данные (сведения),  
указанные в  
разрешении на  
строительство

Данные (сведения),  
которые необходимо  
указать в разрешении на  
строительство

Обоснование с указанием  
реквизита(ов) документа(ов),  
документации, на основании которых  
принималось решение о выдаче  
разрешения на строительство

1

Приложение:

на л.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

#### Приложение № 6

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о выдаче повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство

Прошу выдать повторный экземпляр (дубликат) разрешения на строительство

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного

\_\_\_\_\_.

(указывается название органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

В связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение:

на л.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

#### Приложение № 7

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги

(наименование уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации)

приняло решение об отказе в предоставлении услуги: \_\_\_\_\_  
(наименование услуги)

№ пункта единого стандарта	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
подпункт «а» пункта 21.1	отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.1 единого стандарта	Указываются основания такого вывода
подпункт «б» пункта 21.1	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.1	несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)	Указываются основания такого вывода
подпункт «г» пункта 21.1	несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату выдачи разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «д» пункта 21.1	несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на	Указываются основания такого

21.1	отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	вывода
подпункт «е» пункта 21.1	заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Не требуется
подпункт «ж» пункта 21.1	отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления	Не требуется
подпункт «а» пункта 21.2	отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок	Не требуется
подпункт «б» пункта 21.2	недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.2	непредставление копии правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок	Указываются основания такого вывода
подпункт «г» пункта 21.2	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного	Указываются основания такого вывода
подпункт	градостроительного плана образованного земельного	



«г» пункта 21.3	участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	
подпункт «д» пункта 21.2	представленный градостроительный план образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указывается основание такого вывода
подпункт «д» пункта 21.3	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	
подпункт «е» пункта 21.2	отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «е» пункта 21.3	отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	
подпункт «а» пункта 21.3	недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок	Не требуется
подпункт «б» пункта 21.3	непредставление копии правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.3	непредставление копии правоустанавливающих документов на образованный земельный участок путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода

	строительство, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок	
подпункт «а» пункта 21.4	отсутствие в уведомлении о переходе права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами, решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами, правоустанавливающих документов на такой земельный участок	Указываются основания такого вывода
подпункт «б» пункта 21.4	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе права пользования недрами, прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.4	непредставление копии правоустанавливающих документов на земельный участок, в случае если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на такой земельный участок	Указываются основания такого вывода
подпункт «а» пункта 21.5	наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения	Указываются основания такого вывода
подпункт «б» пункта 21.5	наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного Кодекса, в случае если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.5	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.	Указываются основания такого вывода
подпункт «а» пункта 21.6	отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.7 единого стандарта	Указываются основания такого вывода
подпункт «б» пункта 21.6	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного	Указываются основания такого вывода

	участка	
подпункт «в» пункта 21.6	представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «г» пункта 21.6	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство.	Указываются основания такого вывода
подпункт «д» пункта 21.6	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Указываются основания такого вывода
подпункт «е» пункта 21.6	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
пункт 21.7	отсутствие факта допущения технической(-их) ошибки(-ок) при выдаче разрешения на строительство.	Не требуется

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 8

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения (внесению изменений в разрешение) на строительство

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

В приеме документов, необходимых для предоставления услуги:

\_\_\_\_\_, Вам отказано по следующим  
(наименование услуги)

основаниям:

№ пункта единого стандарта	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
подпункт «а» пункта 16	запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается какое Ведомство предоставляет услугу, указать информацию о месте нахождения
подпункт «б» пункта 16	несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 единого стандарта	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 16	запрос о предоставлении услуги не соответствует форме, предусмотренной Приложениями № 1 - 6 к единому стандарту либо некорректное заполнение обязательных полей в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи Заявителя)	Указываются основания такого вывода
подпункт «г» пункта 16	Заявителем представлен не полный комплект документов, необходимых для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленный заявителем
подпункт «д» пункта 16	представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт «е» пункта 16	представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации

подпункт «ж» пункта 16	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт «з» пункта 16	подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя	Не требуется
подпункт «и» пункта 16	наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем:

---

\_\_\_\_\_. (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 9

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения

(внесению изменений в разрешение) на строительство

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения

На основании Вашего заявления от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения

---

(наименование уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации)

принято решение об оставлении запроса о предоставлении услуги от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ г. без рассмотрения.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 2

к постановлению Правительства

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Единый стандарт предоставления государственной

и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

1. Наименование государственной или муниципальной услуги – «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – услуга).

2. Состав заявителей.

Заявителями на получение услуги являются застройщики в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – Заявители).

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени Заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Правовые основания для предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- нормативный правовой акт Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальный правовой акт, закрепляющий соответствующие функции и полномочия органа государственной власти (органа местного самоуправления) по предоставлению услуги.

Предоставление услуги в отношении объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о защите информации, государственной тайне, а также Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 г. № 3-1 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации».

4. Предоставление услуги обеспечивается в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственных информационных систем субъектов Российской Федерации «региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – РПГУ), а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя.

5. Порядок предоставления услуги в многофункциональных центрах:

5.1. Заявителю обеспечивается возможность предоставления услуги в любом многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) Российской Федерации в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» (далее – уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации) и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. При получении результата предоставления услуги в МФЦ специалистом МФЦ распечатывается результат предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

5.3. Заявителю дополнительно обеспечивается в МФЦ, в целях предоставления услуги, доступ к ЕПГУ, РПГУ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

6. Заявитель вправе обратиться в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с запросом о предоставлении услуги в следующих случаях:

6.1. Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

6.2. Для исправления технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, выданного уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

6.3. Для получения повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданного уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

7. Результат предоставления услуги в зависимости от основания для обращения является:

а) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в случае обращения Заявителя по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта;

б) исправление технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, выданном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией, в случае обращения Заявителя по основанию, указанному в пункте 6.2 настоящего единого стандарта;

в) выдача повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в случае обращения Заявителя по основанию, указанного в пункте 6.3 настоящего единого стандарта;

г) решение об отказе в предоставлении услуги в случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 21 настоящего единого стандарта.

8. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 7 настоящего единого стандарта, направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ.

Форма документа, являющегося результатом предоставления услуги, указанного в подпункте «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства. При этом в случае исправления технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, выданном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией, Заявитель получает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными техническими ошибками взамен ранее выданного. В случае выдачи повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию Заявитель получает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. На дубликате в правом верхнем углу вносится надпись «ДУБЛИКАТ».

9. Результат предоставления услуги:

а) предусмотренный подпунктами «а», «б» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит размещению в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в течение пяти календарных дней со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта;



б) предусмотренный подпунктом «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта;

в) предусмотренный подпунктом «а» пункта 7 настоящего единого стандарта, подлежит направлению в трехдневный срок со дня его оформления в соответствии с требованиями настоящего единого стандарта в:

– в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации) или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию иных объектов капитального строительства);

– в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации, принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в отношении которого выдан результат;

– в исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Российской Федерации по месту расположения объекта капитального строительства для присвоения объекту адресации адреса.

10. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении услуги:

10.1. Запрос о предоставлении услуги, поданный в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в день его подачи. Запрос, поданный посредством ЕПГУ, РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется на следующий рабочий день.

10.2. Запрос о предоставлении услуги, поданный в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

11. Срок предоставления услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию.

12. Приостановление предоставления услуги не предусмотрено.

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению Заявителем:

13.1. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от основания для обращения за предоставлением услуги:

а) запрос о предоставлении услуги по соответствующей форме, приведенной в Приложениях 1-3 к настоящему единому стандарту;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя).

13.2. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем в зависимости от основания для обращения за предоставлением услуги:

13.2.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

б) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) разрешение на строительство;

г) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

д) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

е) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

ж) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и

подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

з) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

к) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

л) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Указанные в подпунктах «д» и «з» настоящего пункта документ и заключение должны содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

13.2.2. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.2 настоящего единого стандарта: реквизиты разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в котором содержатся

технические ошибки (предоставляется при оформлении запроса на предоставление услуги).

13.2.3. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.3 настоящего единого стандарта, дополнительных документов, кроме указанных в пункте 13.1 настоящего единого стандарта, не требуется.

13.3. Документы, указанные в подпунктах «а»-«л» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта, направляются Заявителем самостоятельно, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, а также отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) или едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее – ЕГРЗ).

13.4. В случае если подан запрос о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах «г», «д»-«л» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в запросе о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

13.5. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а»-«в», «з» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта, запрашиваются уполномоченными органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

13.6. В соответствии с частью 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительством Российской Федерации могут устанавливаться, помимо предусмотренных пунктом 13.2.1 настоящего единого стандарта, иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций:

14.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) – запрашивается для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность);

б) выписка (сведения) из ЕГРН на земельный участок и на расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости (если указанные документы, их копии или сведения, содержащиеся в них, находятся в ЕГРН) – запрашивается для определения правообладателя земельного участка и расположенных на нем зданий (при наличии);

в) документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а»-«в» и «з» пункта 13.2.1 настоящего единого стандарта;

14.2. В случае обращения по основаниям, указанным в пунктах 6.3, 6.4 настоящего единого стандарта, межведомственный запрос не осуществляется.

15. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящихся в их распоряжении документов и информации, указанных в пункте 14.1 настоящего единого стандарта, не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю услуги.

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги:

а) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего единого стандарта;

в) запрос о предоставлении услуги не соответствует форме, предусмотренной Приложениями № 1-3 к настоящему единому стандарту либо некорректное заполнение обязательных полей в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи Заявителя);

г) Заявителем представлен не полный комплект документов в соответствии с пунктом 13.1 настоящего единого стандарта;

д) представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

е) представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

з) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;

и) наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и приложенных к нему документах.

17. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, оформляется в виде электронного документа по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящему единому стандарту, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица и направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ, РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

18. Порядок выдачи решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в случае обращения Заявителя в иных формах, установленных законодательством Российской Федерации, устанавливается уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, организацией.

19. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию за предоставлением услуги.

20. Порядок оставления запроса о предоставлении услуги без рассмотрения:

20.1. В любой момент до истечения срока предоставления услуги Заявитель вправе направить заявление об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения в свободной форме посредством ЕПГУ, РПГУ или обратившись лично в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию.

20.2. На основании поступившего заявления об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации принимается Решение об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения по форме (в том числе в виде электронного документа), приведенной в Приложении № 6 к настоящему единому стандарту, которое направляется Заявителю в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ или по адресу электронной почты либо выдается в день обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организации.

20.3. Оставление запроса о предоставлении услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению Заявителя в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию за предоставлением услуги.

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:

21.1. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1 настоящего единого стандарта:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.1 настоящего единого стандарта;

б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи

разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации;

д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

21.2. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.2 настоящего единого стандарта: отсутствие факта допущения технической(-их) ошибки(-ок) при выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

21.3. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.3 настоящего единого стандарта, основания для отказа в предоставлении услуги не предусмотрены.

22. Решение об отказе в предоставлении услуги в случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пунктах 21.1-21.2 настоящего единого стандарта, оформляется по форме (в том числе в виде электронного документа), приведенной в Приложении № 4 к настоящему единому стандарту, которое направляется Заявителю в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ или по адресу электронной почты либо выдается в день обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организации.

23. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

24. Способы направления запроса о предоставлении услуги, а также документов и информации, предоставляемых Заявителем:

а) на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию, предоставляющие услугу, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ.

В случае направления запроса о предоставлении услуги, а также документов и информации, предоставляемых Заявителем, способом, установленным подпунктом «б» настоящего пункта, Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ, РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и

аутентификации (далее – ЕСИА), затем заполняет запрос о предоставлении услуги с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде.

Заполненный запрос о предоставлении услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления услуги, в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию. При авторизации в ЕСИА запрос о предоставлении услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления.

в) Заявители – застройщики, наименование которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства, за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

Запрос о предоставлении услуги, а также документы и информация в уполномоченный в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию федеральный орган исполнительной власти, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Запрос о предоставлении услуги, а также документы и информация в уполномоченный в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления направляются исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

25. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме:

25.1. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.



25.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

25.3. Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

25.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

26. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления услуг в субъектах Российской Федерации посредством РПГУ, могут утверждаться нормативными правовыми актами соответствующего субъекта Российской Федерации.

27. Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги предоставляются Заявителю на основании его устного (при личном обращении в орган государственной власти, орган местного самоуправления, предоставляющий услугу) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса. Указанный запрос может быть подан:

- а) на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ, единой информационной системы жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги могут быть доведены до Заявителя в устной (при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию) либо письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом.

Сведения о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги могут быть также доведены до Заявителя путем уведомления посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете Заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

## Приложение № 1

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией

1

(Указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых), над или под которым (которыми) расположено здание, сооружение

2

(Заполнение не является обязательным при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)

Адрес (местоположение) объекта:

4

(Указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта

капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Правоустанавливающие документы на земельный участок (Не обязательно для предоставления, если сведения имеются в Едином государственном реестре недвижимости)		
2	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (Не обязательно для предоставления)		
3.	Разрешение на строительство (Не обязательно для предоставления)		

Приложения:

(документы, которые представил заявитель)

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата

Приложение № 2

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта эксплуатацию

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление об исправлении технической (-их) ошибки (-ок) в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу исправить техническую ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию № \_\_\_\_\_, выданном «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, орган, выдавший разрешение)

Данные (сведения), указанные в № разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
--	---	--

1

Приложение:

на л.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 3

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

кому:

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на строительство)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) застройщика – физического лица, наименование застройщика - юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя застройщика; телефон)

Заявление о выдаче повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать повторный экземпляр (дубликат) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного  
\_\_\_\_\_.

(указывается название органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации, выдавшей разрешение на ввод объекта в эксплуатацию)

В связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение:

на л.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 4

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

\_\_\_\_\_

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ**

об отказе в предоставлении услуги

\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации)

приняло решение об отказе в предоставлении услуги: \_\_\_\_\_  
(наименование услуги)

№ пункта  
единого  
стандарта

Наименование основания для отказа в соответствии с  
единым стандартом

Разъяснение причин  
отказа в  
предоставлении  
услуги

подпункт «а» пункта 21.1	отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.2.1 единого стандарта	Указываются основания такого вывода
подпункт «б» пункта 21.1	несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного объекта	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 21.1	несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт «г» пункта 21.1	несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации	Указываются основания такого вывода
подпункт «д» пункта 21.1	несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 часть 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен эксплуатацию	Указываются основания такого вывода
пункт 21.2	отсутствие факта допущения технической(-их) ошибки(-ок) при выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.	Не требуется

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_. (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

## Приложение № 5

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

В приеме документов, необходимых для предоставления услуги:

\_\_\_\_\_, Вам отказано по следующим  
(наименование услуги)

основаниям:

№ пункта

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
подпункт «а» пункта 16	запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается какое Ведомство предоставляет услугу, указать информацию о месте нахождения
подпункт «б» пункта 16	несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 единого стандарта	Указываются основания такого вывода
подпункт «в» пункта 16	запрос о предоставлении услуги не соответствует форме, предусмотренной Приложениями № 1 - 3 к единому стандарту либо некорректное заполнение	Указываются основания такого вывода

	обязательных полей в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи Заявителя)	
подпункт «г» пункта 16	Заявителем представлен не полный комплект документов, необходимых для предоставления услуги представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленный заявителем
подпункт «д» пункта 16	представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт «е» пункта 16	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
подпункт «ж» пункта 16	подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт «з» пункта 16	наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и приложенных к нему документах	Не требуется
подпункт «и» пункта 16		Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем:

---

\_\_\_\_\_. (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата



Приложение № 6

к единому стандарту предоставления государственной и муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения

На основании Вашего заявления от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. об оставлении запроса о предоставлении услуги без рассмотрения

\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации)

принято решение об оставлении запроса о предоставлении услуги от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. без рассмотрения.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата