



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2020

№ 227-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования

В целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области на 2017 – 2022 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 140-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения затрат, связанных с содействием достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части финансового обеспечения грантовой поддержки

начинающих фермеров, о Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения затрат, связанных с содействием достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части финансового обеспечения грантовой поддержки развития семейных животноводческих ферм»;

2) постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 141-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения затрат, связанных с содействием достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части финансового обеспечения грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, о Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантов «Агrostартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам, о Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации»;

3) постановление Правительства Тверской области от 07.12.2017 № 405-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 141-пп»;

4) постановление Правительства Тверской области от 07.08.2018 № 240-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 140-пп»;

5) постановление Правительства Тверской области от 07.08.2018 № 241-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 141-пп»;

6) постановление Правительства Тверской области от 29.05.2019 № 206-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 141-пп»;

7) постановление Правительства Тверской области от 12.12.2019 № 498-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

8) постановление Правительства Тверской области от 20.12.2019 № 513-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 06.05.2017 № 141-пп».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 19.05.2020 № 227-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на
стимулирование развития малых форм хозяйствования

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, источником финансового обеспечения которой в том числе является субсидия из федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, в части финансового обеспечения грантовой поддержки начинающих фермеров и семейных ферм, грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – грантовая поддержка).

Для получателей грантовой поддержки, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) «малые формы хозяйствования» – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее – Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве») и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон «О сельскохозяйственной кооперации»);

2) «региональная конкурсная комиссия» – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства Тверской области (далее – Министерство) для отбора проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств и проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, за исключением кредитных кооперативов, для предоставления им грантовой поддержки (далее

соответственно – конкурсный отбор). Положение о региональной конкурсной комиссии, включающее порядок формирования региональной конкурсной комиссии, утверждается нормативным правовым актом Министерства. Состав региональной конкурсной комиссии утверждается правовым актом Министерства;

3) «сельские территории» – сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Тверь), городских поселений, на территории которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских территорий Тверской области определяется Правительством Тверской области;

4) «группа экспертов» – создаваемая приказом Министерства группа специалистов, осуществляющая экспертную оценку заявок, представленных на конкурсный отбор, на предмет соблюдения условий и соответствия целям, предусмотренным настоящим Порядком;

5) «начинающий фермер» – крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является гражданин Российской Федерации, зарегистрированное на сельской территории Тверской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации;

6) «грант на поддержку начинающего фермера» – бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета Тверской области в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области на 2017 – 2022 годы» (далее – Программа), в целях создания и развития на сельских территориях Тверской области крестьянского (фермерского) хозяйства и новых постоянных рабочих мест на сельских территориях Тверской области исходя из расчета создания не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта на поддержку начинающего фермера составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта на поддержку начинающего фермера составляет менее 2 млн. рублей в течение не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на поддержку начинающего фермера на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

7) «семейная ферма» – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Тверской области, осуществляющее деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу), продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца со

дня его регистрации;

8) «грант на развитие семейной фермы» – бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета Тверской области в соответствии с решением региональной комиссии главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений поддержки в соответствии с Программой, в целях развития на сельских территориях Тверской области крестьянского (фермерского) хозяйства и создания на сельских территориях Тверской области новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на 1 грант на развитие семейной фермы в течение не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на развитие семейной фермы на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

9) «сельскохозяйственный потребительский кооператив» (далее также – кооператив) – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующий не менее 12 месяцев со дня его регистрации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

11) «развитие материально-технической базы кооператива» – мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

10) «грант на развитие материально-технической базы» – бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета Тверской области в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии кооперативу для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Программой, в целях развития материально-технической базы и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта на развитие материально-технической базы, но не менее 1 нового постоянного рабочего места на 1 грант в течение не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на счет кооператива.

3. Средства на конкурсной основе предоставляются:

1) крестьянским (фермерским) хозяйствам:

в виде грантов на поддержку начинающего фермера (далее также – грантовая поддержка начинающих фермеров) – для разведения

крупного рогатого скота мясного или молочного направлений – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, для ведения иных видов сельскохозяйственной деятельности – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, при этом срок использования гранта на поддержку начинающего фермера составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

При использовании средств гранта на поддержку начинающего фермера на цели, указанные в абзаце четырнадцатом настоящего подпункта, грант на поддержку начинающего фермера предоставляется в размере, не превышающем максимальный размер гранта, но не более 80 процентов планируемых затрат.

Срок освоения гранта на поддержку начинающего фермера или части средств гранта на поддержку начинающего фермера может быть продлен по решению региональной конкурсной комиссии, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия региональной конкурсной комиссией решения о продлении срока освоения гранта на поддержку начинающего фермера является документальное подтверждение крестьянским (фермерским) хозяйством наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на поддержку начинающего фермера в установленный срок.

Грант на поддержку начинающего фермера предоставляется однократно и может быть использован начинающим фермером на:

- приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

- разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию;

- подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

- приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней);

- приобретение рыбопосадочного материала;

- приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет. Перечень указанных техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования устанавливается Министерством;

- приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;

уплату не более 20 процентов стоимости проекта, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего раздела, включающего приобретение имущества, указанного в абзацах восьмом, десятом, двенадцатом настоящего подпункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Правила возмещения банкам недополученных доходов);

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники;

в виде грантов на развитие семейной фермы (далее также – грантовая поддержка семейных ферм) – в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. При использовании средств гранта на развитие семейной фермы на цели, указанные в абзаце двадцать пятом настоящего подпункта, грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат. Срок использования гранта на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

Срок освоения гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению региональной конкурсной комиссией, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия региональной конкурсной комиссией решения о продлении срока освоения гранта на развитие семейной фермы является документальное подтверждение крестьянским (фермерским) хозяйством наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок.

Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап» в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении 6 к Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия»), но не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта.

Средства гранта на развитие семейной фермы могут расходоваться на:
разработку проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой, включая сельскохозяйственную технику и оборудование, используемое для заготовки и перевозки кормов собственного производства, специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта определяется Министерством;

приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней). При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) – не более 500 условных голов;

приобретение рыбопосадочного материала;

уплату не более 20 процентов стоимости проекта (планируемые затраты), указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего раздела, включающего приобретение имущества, предусмотренного абзацами двадцать первым, двадцать вторым настоящего подпункта, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов;

приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;

2) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов:

в виде грантов на развитие материально-технической базы (далее также – грантовая поддержка кооперативов) – в сумме, не превышающей 70 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. При использовании средств гранта на развитие материально-технической базы на цели, указанные в абзаце девятом настоящего подпункта, средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат.

Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок освоения гранта на развитие материально-технической базы или части средств гранта на развитие материально-технической базы может быть продлен по решению региональной конкурсной комиссии, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия региональной конкурсной комиссией решения о продлении срока освоения гранта на развитие материально-технической базы

является документальное подтверждение кооперативом наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие материально-технической базы кооператива в установленный срок.

Средства гранта на развитие материально-технической базы могут быть направлены на:

приобретение, строительство, ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

уплату не более 20 процентов стоимости проекта, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего раздела, включающего приобретение имущества, предусмотренного абзацами шестым – восьмым настоящего подпункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов.

Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта на развитие материально-технической базы не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива. Повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 12 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта на развитие материально-

технической базы.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, осуществляющим предоставление грантовой поддержки, является Министерство.

5. Грантовая поддержка предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством финансов Тверской области и в порядке очередности поступления документов в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) от заявителей на получение грантовой поддержки начинающих фермеров, семейных ферм и грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – заявители) исходя из даты, времени и регистрационного номера представления полного комплекта документов на участие в конкурсном отборе.

Раздел II

Порядок проведения конкурсного отбора

6. Гранты предоставляются заявителям, прошедшим конкурсный отбор.

7. Министерство является организатором конкурсного отбора и размещает объявление о проведении конкурсного отбора на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://минсельхоз.тверскаяобласть.рф> (далее – сайт Министерства).

Подраздел I

Общие положения о проведении конкурсного отбора

8. Конкурсный отбор осуществляет региональная конкурсная комиссия.

9. Сроки проведения конкурсного отбора определяются Министерством.

10. Проведение конкурсного отбора включает следующие процедуры:

- 1) объявление о проведении конкурсного отбора;
- 2) прием ГКУ документов от заявителей, представляемых для участия в конкурсном отборе;
- 3) рассмотрение группой экспертов документов заявителей, представляемых для участия в конкурсном отборе;
- 4) заседание региональной конкурсной комиссии;
- 5) заключение соглашений между Министерством и получателями грантов, перечисление бюджетных средств получателям грантов.

Подраздел II

Объявление конкурса по отбору заявителей на получение грантовой поддержки

11. Объявление о конкурсном отборе должно включать следующую

информацию:

- 1) направление государственной поддержки, в целях предоставления которой проводится конкурсный отбор;
- 2) порядок, сроки и место приема документов, представляемых для участия в конкурсном отборе;
- 3) дата, время и место заседания региональной конкурсной комиссии;
- 4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения конкурсного отбора и содержащих требования к заявителям, перечень документов, представляемых заявителями для участия в конкурсном отборе;
- 5) номера телефонов и кабинетов для получения информации о проведении конкурсного отбора.

12. Подать документы для участия в конкурсном отборе могут заявители, соответствующие критериям и условиям, указанным в разделе III настоящего Порядка.

Подраздел III

Требования к представлению заявителями документов для участия в конкурсном отборе, сроки и порядок их рассмотрения

13. Для участия в конкурсном отборе заявитель лично представляет в ГКУ, в установленные для приема документов на участие в конкурсном отборе сроки, документы (в подлинниках и (или) копиях), с предъявлением подлинников для удостоверения идентичности представленных копий), согласно перечню документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление:

- 1) грантовой поддержки начинающих фермеров (приложение 1 к настоящему Порядку);
- 2) грантовой поддержки семейных ферм (приложение 2 к настоящему Порядку);
- 3) грантовой поддержки кооперативов (приложение 3 к настоящему Порядку).

14. ГКУ при представлении заявителем документов, указанных в пункте 13 настоящего подраздела, проверяет их комплектность, полноту и идентичность представленных копий документов, и отказывает в приеме документов в случае неполной комплектности и (или) отсутствия идентичности представленных копий документов их оригиналам.

15. ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 13 настоящего подраздела, передает их в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки полноты представленных документов и идентичности представленных копий документов их оригиналам.

16. Министерство в день поступления от ГКУ документов и аналитической записки, указанных в пункте 15 настоящего подраздела, регистрирует их в порядке поступления в Министерство.

17. Заявитель вправе отозвать свою заявку в период проведения конкурсного отбора до дня, указанного в подпункте 5 пункта 10 настоящего Порядка, по письменному заявлению.

18. Группа экспертов в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство:

1) оценивает на основании документов заявителя, а также документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, соответствие заявителя критериям и условиям, предусмотренным разделом III настоящего Порядка, в том числе, при необходимости, осуществляет проверку представленных заявителем документов и содержащихся в них сведений;

2) проводит оценку проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) проектов развития материально-технической базы кооперативов в соответствии с условиями и критериями, установленными настоящим Порядком;

3) проводит оценку планов расходов грантов на предмет соответствия целям, определенным разделом I настоящего Порядка;

4) при необходимости совершает выезд в хозяйство заявителя по месту ведения деятельности и (или) размещения производственных фондов, по результатам которого составляет соответствующий акт осмотра;

5) осуществляет балльную оценку в соответствии с критериями балльной оценки конкурсного отбора (в случае ее проведения) по предоставлению грантовой поддержки начинающих фермеров – согласно приложению 4 к настоящему Порядку, по предоставлению грантовой поддержки семейных ферм – согласно приложению 5 к настоящему Порядку, по предоставлению грантовой поддержки кооперативов в соответствии с критериями конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденными Министерством.

В случае наличия в областном бюджете Тверской области текущего объема бюджетных средств, достаточного для предоставления грантовой поддержки в соответствии с представленными планами расходов грантов, а также в случае, если группой экспертов было установлено несоблюдение представленных заявителем документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов, недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, наличие в планах расходов грантов статей, не соответствующих направлениям расходования грантов, установленным настоящим Порядком, несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 13 настоящего подраздела, балльная оценка не проводится;

6) передает документы в региональную конкурсную комиссию и представляет региональной конкурсной комиссии заключение по результатам экспертной оценки документов, определенных пунктом 13 настоящего подраздела.

19. Заседание региональной конкурсной комиссии проводится в целях:

1) принятия решения о признании (об отказе в признании) заявителей

участниками грантовой поддержки;

2) принятия решения о предоставлении грантов и их размере либо об отказе в предоставлении грантов по каждому участнику конкурсного отбора.

20. Конкурсная комиссия отказывает в признании заявителей участниками грантовой поддержки и отказывает в предоставлении грантов в случае, если группой экспертов установлено:

1) несоответствие заявителя условиям и критериям, предусмотренным разделом III настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 13 настоящего раздела;

4) наличие в планах расходов грантов статей, не соответствующих требованиям настоящего Порядка.

21. Решение региональной конкурсной комиссии о результатах проведения конкурсного отбора оформляется протоколом заседания региональной конкурсной комиссии в течение 7 рабочих дней со дня проведения ее заседания. В протоколе указываются:

1) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, участвующих в конкурном отборе на получение грантовой поддержки начинающих фермеров, семейных ферм (наименования кооперативов, участвующих в конкурном отборе на получение грантовой поддержки кооперативов), по которым региональной конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании участниками грантовой поддержки и об отказе в предоставлении грантов с указанием причин отказа;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей участвующих в конкурном отборе на получение грантовой поддержки начинающих фермеров, семейных ферм (наименования кооперативов, участвующих в конкурном отборе на получение грантовой поддержки кооперативов), по которым региональной конкурсной комиссией принято решение о признании участниками грантовой поддержки и решение о предоставлении грантов и их размере;

3) количество баллов, набранных участниками конкурсного отбора (в случае проведения балльной оценки).

22. Протокол заседания региональной конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членами региональной конкурсной комиссии размещается на сайте Министерства.

23. В случае несогласия с решением региональной конкурсной комиссии заявители в течение календарного месяца после размещения протокола заседания региональной конкурсной комиссии на сайте Министерства вправе направить в адрес Министерства жалобу в отношении порядка проведения конкурсного отбора, а также принятого региональной конкурсной комиссией решения.

24. Решение региональной конкурсной комиссии может быть обжаловано заявителем в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Документы заявителей, участвовавших в конкурсном отборе, но не признанных участниками грантовой поддержки, хранятся в Министерстве.

Раздел III

Критерии и условия отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки

Подраздел I

Критерии и условия отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки начинающих фермеров

26. Право на участие в конкурсном отборе на получение грантовой поддержки начинающих фермеров имеет заявитель, соответствующий следующим критериям:

1) крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», зарегистрировано на сельской территории Тверской области, состоит на учете в налоговых органах на сельской территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений) и осуществляет деятельность на сельской территории Тверской области.

Крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

2) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи документов в конкурсную комиссию не превышает 24 месяцев со дня его регистрации;

3) заявитель ранее не являлся главой крестьянского (фермерского) хозяйства и не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки;

4) заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе гранта «Агростартап»;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм, гранта на развитие семейных ферм;

средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель;

5) заявитель не получает в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

6) у заявителя, получившего выплаты на содействие самозанятости, со дня фактического получения единовременной финансовой помощи прошло более 12 месяцев;

7) заявитель имеет план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Тверской области, предусматривающий создание и развитие производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства, предназначенной для производства, переработки и подготовки к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции в году получения гранта на поддержку начинающего фермера не менее 10 процентов и планирует осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории Тверской области не менее 5 лет со дня получения гранта (далее – бизнес-план);

8) заявитель обязуется создать новые постоянные рабочие места на сельской территории Тверской области (за исключением главы хозяйства) в течение не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на счет начинающего фермера исходя из расчета создания не менее 2 новых постоянных рабочих мест на сельской территории Тверской области, если сумма гранта на поддержку начинающего фермера составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места на сельской территории Тверской области, если сумма гранта на поддержку начинающего фермера составляет менее 2 млн рублей, и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места на сельской территории Тверской области в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

9) заявитель представляет план расходов гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по установленной форме согласно приложению 2 к приложению 1 к настоящему Порядку и обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов от общей стоимости указанного в нем приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг или не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов при использовании гранта на цели, указанные в абзаце четырнадцатом подпункта 1 пункта 3 настоящего Порядка;

10) заявитель обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства на территории Тверской области в течение не менее 5 лет со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера;

11) заявитель и члены крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии) соглашаются на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на

постоянное место жительства в муниципальное образование Тверской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

13) у заявителя (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

14) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

15) у заявителя (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области;

16) заявитель, являющийся юридическим лицом, на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

17) глава крестьянского (фермерского) хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Министерством передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление другому члену крестьянского (фермерского) хозяйства без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта;

18) заявитель обязуется:

использовать грант на поддержку начинающего фермера по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта на поддержку начинающего фермера, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имущества, приобретаемого с участием средств гранта на поддержку начинающего фермера, в течение пяти лет со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера, за исключением случая, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка;

соблюдать запрет приобретения за счет гранта начинающего фермера иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

предоставлять отчетность, в том числе о целевом использовании гранта начинающего фермера, о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства, а также производственную, статистическую и иную отчетность, подтверждающую деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства;

19) заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел II

Критерии и условия отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки семейных ферм

27. Право на участие в конкурсном отборе на получение грантовой поддержки семейных ферм имеет заявитель, соответствующий следующим критериям:

1) крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», зарегистрировано на сельской территории Тверской области, состоит на учете в налоговых органах на сельской территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений) и осуществляет деятельность на сельской территории Тверской области.

Крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи документов в конкурсную комиссию превышает 24 месяца со дня его регистрации;

3) заявитель и члены крестьянского (фермерского) хозяйства являются гражданами Российской Федерации (не менее двух, включая главу хозяйства), состоящими в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

4) заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки;

5) заявитель и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейных животноводческих ферм, гранта на развитие семейных ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейных животноводческих ферм, гранта на развитие семейных ферм прошло не менее 24 месяцев;

б) заявитель не получает в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

7) глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет план развития семейной фермы с применением технологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции в году получения гранта на развитие семейной фермы не менее 10 процентов и планирует осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории Тверской области не менее 5 лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы (далее – бизнес-план). При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) - не более 500 условных голов;

8) заявитель представляет план расходов гранта на развитие семейной фермы по установленной форме согласно приложению 2 к приложению 2 к настоящему Порядку и обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости указанного в нем приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, из них не менее 10 % непосредственно за счет собственных средств и не менее 30 % за счет кредитных средств или не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов гранта на развитие семейной фермы, за счет собственных средств при использовании гранта на развитие семейной фермы на цели, указанные в абзаце двадцать пятом подпункта 1 пункта 3 настоящего Порядка;

9) заявитель обязуется создать новые постоянные рабочие места на сельской территории Тверской области (за исключением главы хозяйства) в течение не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на развитие семейной фермы на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее 3 новых постоянных рабочих мест) и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места на сельской территории Тверской области в течение не менее 5 лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

10) заявитель и члены крестьянского (фермерского) хозяйства соглашаются на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Тверской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

12) у заявителя (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

13) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

14) у заявителя (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области;

15) заявитель, являющийся юридическим лицом, на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

16) глава крестьянского (фермерского) хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Министерством передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление члену крестьянского (фермерского) хозяйства без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта;

17) заявитель обязуется:

использовать грант на развитие семейной фермы по целевому назначению в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта на развитие семейной фермы, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого с участием средств гранта на развитие семейной фермы, в течение пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы, за исключением случая, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка;

соблюдать запрет приобретения за счет гранта на развитие семейной фермы иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

предоставлять отчетность, в том числе о целевом использовании гранта на развитие семейной фермы, о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства, а также производственную, статистическую и иную отчетность, подтверждающую деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства;

18) заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел III

Критерии и условия отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки кооперативов

28. Для участия в конкурсном отборе на получение грантовой поддержки кооперативов заявитель должен соответствовать следующим условиям:

1) кооператив осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

2) кооператив (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), создан в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрирован на территории Тверской области, состоит на учете в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений), срок деятельности кооператива на дату подачи заявки на конкурсный отбор должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации;

3) кооператив на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не должна быть приостановлена в

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) у кооператива отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию заявки и документов на конкурсный отбор);

5) кооператив ранее не являлся получателем грантов на развитие материально-технической базы кооператива либо с момента полного освоения средств гранта на развитие материально-технической базы кооператива прошло не менее одного года;

6) кооператив предусматривает приобретение не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов кооператива;

7) кооператив имеет план по развитию материально-технической базы кооператива, увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов по отношению к предыдущему году, обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более пяти лет (бизнес-план);

8) кооператив представляет план расходов гранта на развитие материально-технической базы по установленной форме согласно приложению 2 к приложению 3 к настоящему Порядку и обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости указанного в нем приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, из них не менее 10 % непосредственно за счет собственных средств и не более 30 % за счет кредитных средств или не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов гранта на развитие материально-технической базы, за счет собственных средств при использовании гранта на цели, указанные в абзаце девятом подпункта 2 пункта 3 настоящего Порядка;

9) кооператив обязуется:

не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого с участием средств гранта на развитие материально-технической базы, в течение пяти лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы, за исключением случая, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка;

соблюдать запрет приобретения за счет гранта на развитие материально-технической базы иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

предоставлять отчетность, в том числе о целевом использовании гранта на развитие материально-технической базы, о финансово-экономическом состоянии кооператива, а также производственную, статистическую и иную отчетность, подтверждающую деятельность кооператива;

осуществлять деятельность не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы;

10) кооператив планирует создание новых постоянных рабочих мест на сельских территориях Тверской области исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на сельской территории Тверской области на каждые 3 млн. рублей гранта на развитие материально-технической базы, но не менее 1 нового постоянного рабочего места на сельской территории Тверской области на 1 грант на развитие материально-технической базы и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места на сельской территории Тверской области в течение не менее пяти лет с даты получения гранта на развитие материально-технической базы;

11) кооператив имеет в наличии оформленные в установленном порядке производственные фонды и земли для реализации плана по развитию материально-технической базы кооператива;

12) руководитель кооператива соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

14) у кооператива (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию заявки и документов на конкурсный отбор) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области;

15) кооператив не является получателем в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

16) руководитель кооператива несет ответственность за достоверность сведений и документов, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел IV

Порядок и сроки перечисления бюджетных средств
получателям грантовой поддержки

29. На основании решения региональной конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении грантовой поддержки приказом Министерства утверждается распределение грантов между получателями грантов, прошедшими конкурсный отбор.

30. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения грантов между получателями грантов заключает с получателями грантов соглашения о предоставлении из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий по типовой форме, утвержденной в соответствии с законодательством (далее – Соглашения).

Результаты предоставления грантов в текущем году устанавливаются Министерством в соответствии с показателями, доведенными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и подлежат включению в Соглашения.

Внесение в Соглашения изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления грантов, уменьшение мощности проектов, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашениями мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашений, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления грантов оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Дата, время и место заключения Соглашений определяются Министерством и сообщаются получателям грантов посредством телефонной связи по номерам, указанным заявителями при подаче пакета документов для участия в конкурсном отборе.

31. Министерство на основании Соглашений формирует перечень юридических лиц – получателей целевой субсидии для открытия лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Тверской области (далее – соответственно УФК по Тверской области, Перечень получателей субсидии) и направляет его в Министерство финансов Тверской области в течение пяти рабочих дней со дня подписания Соглашений.

32. Министерство финансов Тверской области направляет Перечень получателей субсидии в УФК по Тверской области в течение трех рабочих дней со дня получения Перечня получателей субсидии от Министерства.

33. Получатели грантов для осуществления кассовых расходов открывают лицевые счета для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – лицевые счета), в УФК по Тверской области в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, в течение пяти дней со дня заключения Соглашений и представляют реквизиты лицевых счетов в Министерство.

Средства грантов перечисляются Министерством на лицевые счета, открытые в УФК по Тверской области, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашений в пределах лимитов бюджетных обязательств. Периодичность перечисления грантов не предусмотрена.

34. Датой получения грантов является день зачисления бюджетных средств на лицевые счета получателей грантов, открытые в УФК по Тверской области.

35. Операции по списанию средств, отраженных на лицевых счетах получателей грантов осуществляются после проведения УФК по Тверской области санкционирования операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

36. Расходование грантов и собственных средств получателей грантов осуществляется в течение срока, установленного Соглашениями со дня поступления средств грантов на лицевые счета, открытые получателям грантов в УФК по Тверской области.

Средства грантов и собственные средства получателей грантов должны направляться со счета, открытого получателем гранта в кредитных организациях и со счета, открытого в УФК по Тверской области, по каждому платежу в соотношении, установленном Соглашением.

37. В случае изменения планов расходов грантов после заключения Соглашения получатели грантов обязаны предоставить в конкурсную комиссию заявления о согласовании измененных планов расходов грантов в пределах предоставленных грантов с приложением следующих документов:

- 1) измененных планов расходов грантов;
- 2) пояснительных записок с обоснованием необходимости внесения изменений в планы расходов грантов и с указанием уже осуществленных расходов по планам расходов грантов;
- 3) необходимых подтверждающих документов в соответствии с направлениями расходования грантов, установленных настоящим Порядком.

38. Допускается отчуждение имущества, приобретаемого с использованием средств грантов, на основании решения региональной конкурсной комиссии, если отчуждение происходит вследствие возмездной сделки, в результате которой получатели грантов получают средства, которые должны быть использованы на цели, предусмотренные планами расходов грантов и для обеспечения хозяйственной деятельности получателей грантов.

Раздел V

Требования к отчетности получателей грантов

39. Требования к отчетности, включая отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, предоставляемой получателями грантов, устанавливаются приказами Министерства, которые определяют порядок, сроки и формы представления отчетов.

Отчеты о целевом расходовании грантов, включающие данные об эффективности использования средств грантов, получатели грантов представляют в Министерство с приложением документов, подтверждающих их целевое расходование, согласно перечню, утвержденному Министерством.

Сроки и форма отчетности о выполнении показателей результативности, представляемой получателями грантов, устанавливаются Соглашениями.

40. Ответственность за достоверность и полноту сведений и документов возлагается на получателей грантов.

Раздел VI

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

41. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, путем проведения обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов получателями грантов.

Получатели грантов дают согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, в соответствии с бюджетным законодательством.

42. При установлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов, установленных при предоставлении грантов, Министерство направляет получателям грантов в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений, требование о необходимости возврата грантов в течение 30 рабочих дней со дня получения требования:

1) в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов – в полном объеме;

2) в случае неиспользования средств грантов со дня поступления средств на лицевые счета получателей грантов, в сроки, установленные настоящим Порядком и Соглашениями – в части неиспользованных средств.

43. В случае недостижения получателями грантов показателей результативности в полном объеме, установленным Соглашениями, Министерство принимает решение о применении штрафных санкций и необходимости их уплаты, которое оформляется в форме уведомлений, и направляет их получателям грантов с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. Размер штрафных санкций определяется Министерством по форме, установленной Соглашениями.

Получатели грантов в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления грантов, обязаны осуществить перечисление штрафных санкций, определенных в соответствии с Соглашениями.

44. В случае невозврата средств грантов, а также неуплаты штрафных санкций в сроки, установленные пунктами 42, 43 настоящего раздела, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на стимулирование развития
малых форм хозяйствования

Перечень

документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки начинающих фермеров

1. Описание прилагаемых документов, подписанная заявителем.
2. Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки начинающих фермеров (далее – грант) по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.
3. Копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
4. Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная заявителем (для крестьянского (фермерского) хозяйства, имеющего в составе членов хозяйства).
5. Копия паспорта заявителя, членов крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии), заверенные заявителем.
6. Копия диплома о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании заявителя или документа о дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности заявителя, заверенная заявителем (при наличии).
7. Выписка из похозяйственной книги, подтверждающая членство заявителя в личном подсобном хозяйстве в течение не менее 3 лет, оформленная в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» (при наличии). При наличии соответствующих сведений в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных указанным органам организаций, данные сведения могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия. В случае осуществления заявителем деятельности на территории бывших союзных республик СССР заявителем самостоятельно представляется выписка из похозяйственной книги или иной документ, подтверждающий ведение личного подсобного хозяйства, заверенные выдавшим уполномоченным органом и заявителем.

8. Копия трудовой книжки заявителя, заверенная заявителем (при наличии), а начиная с 1 января 2021 года сведения о трудовой деятельности, полученные заявителем в порядке, установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. План расходов гранта на поддержку начинающего фермера (далее – грант) по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

10. Информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме 1-кфх, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (при наличии).

11. Утвержденный заявителем бизнес-план на 5 лет по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства.

12. Заверенная кредитной организацией выписка из банковского счета заявителя, справка или информация об остатке денежных средств на банковском счете заявителя, подтверждающая наличие собственных средств, выданная не ранее 14 календарных дней до дня подачи заявки в конкурсную комиссию.

13. Информация Главного управления по труду и занятости населения Тверской области о том, что заявитель ранее являлся или не являлся получателем выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, с указанием даты фактического получения единовременной финансовой помощи в случае, если заявитель являлся получателем на содействие самозанятости безработных граждан. Информация может быть представлена по инициативе заявителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Информация Министерства экономического развития Тверской области, Министерства промышленности и торговли Тверской области о том, что заявитель ранее не являлся или являлся получателем средств финансовой поддержки в виде субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, с указанием наименований произведенных затрат за счет бюджетных средств. Информация может быть представлена по инициативе заявителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

15. Информация (справка) налогового органа об отсутствии в крестьянском (фермерском) хозяйстве неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки в конкурсную комиссию и заверенная выдавшим органом. Информация (справка) может быть представлена по инициативе заявителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

16. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

17. Согласие на обработку персональных данных членов крестьянского (фермерского) хозяйства заявителя по форме согласно приложению 4 к настоящему перечню (при наличии членов крестьянского (фермерского) хозяйства).

18. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, используемые в реализации бизнес-плана и (или) водные объекты, пригодные для осуществления аквакультуры, и (или) рыбоводный участок (рыбоводные участки), на котором (которых) будет осуществлено ведение хозяйственной деятельности по разведению рыбы, в соответствии с целями предоставления гранта. При наличии соответствующих сведений в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных указанным органам организаций, данные сведения могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов, используемых в реализации бизнес-плана (при наличии).

20. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

1) копия договора (предварительного договора) купли-продажи земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, заверенная заявителем;

2) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности продавца на земельный участок сельскохозяйственного назначения или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН). Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

21. В случае планируемого расходования средств гранта на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

1) копия градостроительного плана земельного участка, заверенная заявителем. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии правоустанавливающих документов главы или членов крестьянского (фермерского) хозяйства на земельный участок, на котором планируется строительство (реконструкция), заверенные заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) в случае реконструкции – копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на объект(ы) реконструкции (правообладание реконструируемым объектом иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) копия сметы на составление проектной документации, составленной специализированной организацией, заверенная заявителем.

22. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию:

1) копии правоустанавливающих документов на приобретаемые объекты и имущество, заверенные заявителем;

2) копия(и) договора(ов) (предварительных договора(ов) купли-продажи, заверенная(ые) заявителем.

23. В случае планируемого расходования средств гранта на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию:

1) копии правоустанавливающих документов главы крестьянского (фермерского) хозяйства на земельный участок, на котором планируется строительство (реконструкция), заверенные заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копия градостроительного плана земельного участка, заверенная заявителем. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) копия действующего разрешения на строительство, заверенная заявителем (представляется на объекты в случаях, предусмотренных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации). Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) копии локальных и сводной смет на строительство, составленных специализированной организацией, заверенные заявителем.

24. В случае планируемого расходования средств гранта на ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию:

1) копии правоустанавливающих документов на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки в конкурсную комиссию главы крестьянского (фермерского) хозяйства на земельный участок, на котором находятся объекты, подлежащие ремонту и переустройству (правообладание иными лицами не допускается), заверенные заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на объекты, подлежащие ремонту и переустройству (правообладание объектом иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) копии локальных и сводной смет на ремонт и переустройство, составленных специализированной организацией, заверенные заявителем.

25. В случае планируемого расходования средств гранта на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям:

1) копия технических условий, выданных специализированной организацией, заверенная заявителем;

2) копия сметы на осуществление работ по подключению, составленной специализированной организацией, заверенная заявителем.

26. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней), на приобретение рыбопосадочного материала, на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники, представляется копия(и) договора(ов) (предварительного(ых) договора(ов), заверенная(ые) заявителем.

27. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет, на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения представляется копия(и) договора(ов) (предварительного(ых) договора(ов), заверенная(ые) заявителем.

28. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения представляется копия договора (предварительного договора) купли-продажи автономных источников электро-, газо- и водоснабжения.

29. Заявитель может представить дополнительно иные документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, или

общественных организаций, или поручителей. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись представленных документов.

Приложение 1
к перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
начинающих фермеров

Заявка
на участие в конкурсном отборе на предоставление
грантовой поддержки начинающих фермеров

Заявитель:

(полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, фамилия, имя, отчество (в случае если имеется) главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Место нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства (с указанием точного адреса) _____

Зарегистрированный: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Расч/счет в банке: _____

(наименование банка, БИК)

Система налогообложения:

общая система налогообложения;

единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате НДС _____;

(да/нет)

упрощенная система налогообложения.

Телефон, адрес электронной почты и другие контактные данные для оперативной связи:

Члены крестьянского (фермерского) хозяйства (указываются Ф.И.О., ИНН): _____

Прошу признать меня, главу крестьянского (фермерского) хозяйства, начинающим фермером и предоставить грант на поддержку начинающего фермера (далее – грант) в размере (_____) рублей.

Подтверждаю, что я не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в данном конкурсе.

Подтверждаю, что не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейных животноводческих ферм, семейной фермы;

средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности.

В случае если осуществлялась выплата на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, подтверждаю, что они были получены на иные направления деятельности, не совпадающие с запрашиваемым в текущем конкурсе грантом.

Подтверждаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в настоящем конкурсе, не получает в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, совпадающие с запрашиваемым в текущем конкурсе грантом.

Подтверждаю, что я не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что у меня (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию заявки и документов на конкурсный отбор) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области.

Подтверждаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Подтверждаю свое полное соответствие как заявителя критериям и условиям отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки начинающих фермеров, установленным Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование

развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Ознакомлен и согласен с Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Настоящей заявкой гарантирую достоверность сведений и документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки начинающих фермеров.

Подпись _____ расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
начинающих фермеров

План
расходов гранта на создание и развитие
крестьянского (фермерского) хозяйств

(полное наименование заявителя)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (расходования средств)	Коли- чество	Цена	Сумма расходов (без НДС) ¹	Источники финансирования	
					собственные средства (10%/20%)	средства гранта (90%/80%)
1						
2						
	Итого					

Подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

¹Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Приложение 3
к перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
начинающих фермеров

Согласие
на обработку персональных данных
главы крестьянского (фермерского) хозяйства

г. Тверь

« ___ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Тверской области
(адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 53) на обработку моих персональных данных
и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих
интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов;
направления запросов в рамках межведомственного информационного
взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в
конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки начинающих
фермеров; учета (формирования базы данных) крестьянских (фермерских)
хозяйств; формирования и представления отчетности в Министерство
сельского хозяйства Российской Федерации в случае признания начинающим
фермером и предоставления гранта на поддержку начинающего фермера
(далее – грант).

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя,
отчество (в случае если имеется); паспортные данные; адрес постоянной
регистрации; адрес фактического проживания; адрес местонахождения
крестьянского (фермерского) хозяйства; образование и (или) квалификация
(когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов,
удостоверений и прочих документов, направление подготовки или
специальность по диплому, удостоверение, квалификация, иная
информация), профессия; контактный телефон; адрес электронной почты;
выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную
службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и
т.п.); идентификационный номер налогоплательщика; сведения о доходах,
расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения,

Приложение 4
к перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
начинающих фермеров

Согласие
на обработку персональных данных члена
крестьянского (фермерского) хозяйства заявителя

г. Тверь

« ___ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Тверской области (адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 53) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов для участия главы крестьянского (фермерского) хозяйства в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки начинающим фермерам; направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия; предоставления документов по месту требования; учета (формирования базы данных) крестьянских (фермерских) хозяйств; формирования и предоставления отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в случае признания главы крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермером и предоставлении ему гранта на поддержку начинающего фермера.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), паспортные данные, адрес постоянной регистрации, адрес фактического проживания, контактный телефон, идентификационный номер налогоплательщика.

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на стимулирование развития
малых форм хозяйствования

Перечень

документов, представляемых для участия в конкурсном отборе
на предоставление грантовой поддержки семейных ферм

1. Опись прилагаемых документов, подписанная заявителем.
2. Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки семейных ферм (далее – грант) по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему перечню.
3. Копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
4. Копия трудовой книжки заявителя, заверенная заявителем (при наличии), а начиная с 1 января 2021 года сведения о трудовой деятельности, полученные заявителем в порядке, установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации. Копии паспортов главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенные заявителем.
5. Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная заявителем.
6. Утвержденный заявителем бизнес-план на 5 лет по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства.
8. План расходов гранта на развитие семейной фермы (далее – грант) по форме согласно приложению 2 к настоящему перечню.
9. Информация о членстве крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, заверенная руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии).
10. Заверенная кредитной организацией выписка из банковского счета заявителя, справка или информация об остатке денежных средств на банковском счете заявителя, подтверждающая наличие собственных средств, выданная не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки в конкурсную комиссию.

В случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств.

11. Информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме 1-кфх, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за два предыдущих года, заверенная заявителем.

12. Информация Министерства экономического развития Тверской области, Министерства промышленности и торговли Тверской области о том, что глава и члены крестьянского (фермерского) не получали в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области для развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель. Информация может быть представлена по инициативе заявителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

13. Информация (справка) налогового органа об отсутствии в крестьянском (фермерском) хозяйстве неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки в конкурсную комиссию и заверенная выдавшим органом. Информация (справка) может быть представлена по инициативе заявителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Копия диплома о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании заявителя или документа о дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности заявителя, заверенная заявителем (при наличии).

15. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 3 к настоящему перечню.

16. Согласие на обработку персональных данных членов крестьянского (фермерского) хозяйства заявителя по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

17. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, используемые в реализации бизнес-плана и (или) водные объекты, пригодные для осуществления аквакультуры, и (или) рыбоводный участок (рыбоводные участки), на котором (которых) будет осуществлено ведение хозяйственной деятельности по разведению рыбы, в соответствии с целями предоставления гранта. При наличии соответствующих сведений в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных указанным органам организаций, данные сведения могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

18. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов, используемых в реализации бизнес-плана (при наличии).

19. Характеристика деятельности заявителя по оказанию безвозмездной помощи социальной направленности на территории муниципального образования Тверской области по месту нахождения хозяйства, составленная администрацией муниципального образования (при наличии).

20. В случае планируемого расходования средств гранта на разработку проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

1) копия градостроительного плана земельного участка, заверенная заявителем. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии правоустанавливающих документов главы крестьянского (фермерского) хозяйства (правообладание объектом иными лицами не допускается) на земельный участок, на котором планируется строительство, реконструкция или модернизация, заверенные заявителем, или соответствующая выписка из единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН). Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) в случае реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции: копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на объект (правообладание объектом иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) копия технического задания на разработку проектной документации для строительства (реконструкции), заверенная заявителем;

5) копия сметы, составленной специализированной организацией, на составление проектной документации, заверенная заявителем.

21. В случае планируемого расходования средств гранта на строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

1) копии правоустанавливающих документов главы крестьянского (фермерского) хозяйства (правообладание объектом иными лицами не допускается) на земельный участок, на котором планируется строительство (реконструкция, модернизация), заверенные заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии локальных и сводной смет на строительство (реконструкцию, модернизацию), составленных специализированной организацией, заверенные заявителем;

3) копия договора (предварительного договора) с подрядчиком на осуществление строительства (реконструкции, модернизации), заверенная заявителем;

4) в случае строительства: копия действующего разрешения на строительство, заверенная заявителем. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

5) в случае реконструкции:

копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на объект (правообладание иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН;

копия действующего разрешения на реконструкцию, заверенная заявителем.

Документы, указанные в настоящем подпункте, могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

6) в случае модернизации:

копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на ферму (правообладание иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

копия договора (предварительного договора) поставки технологического оборудования, заверенная заявителем;

копия технико-экономического обоснования модернизации, заверенная заявителем;

7) в случае ремонта:

смета на проведение ремонтных работ, разработанная специализированной организацией и утвержденная заявителем.

22. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

1) копии правоустанавливающих документов на приобретаемые объекты и имущество, заверенные заявителем. При наличии соответствующих сведений в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных указанным органам организаций, данные сведения могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копия договора(ов) (предварительных договора(ов) купли-продажи, заверенная заявителем.

23. В случае планируемого расходования средств гранта на комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой, включая сельскохозяйственную технику и оборудование, используемое для заготовки и перевозки кормов собственного производства,

специализированным транспортом, а также их монтаж:

1) копия договора (предварительного договора) купли-продажи оборудования и техники и (или) специализированного транспорта, а также их монтажа (при наличии монтажа), заверенная заявителем;

2) копия свидетельства о праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства на объект (правообладание объектом иными лицами не допускается), заверенная заявителем, или соответствующая выписка из ЕГРН. Данные документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

24. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней), рыбопосадочного материала представляется копия договора (предварительного договора) купли-продажи сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней), рыбопосадочного материала, заверенная заявителем.

25. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения представляется копия договора (предварительного договора) купли-продажи автономных источников электро-, газо- и водоснабжения.

26. Заявитель может представить дополнительно иные документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, или общественных организаций, или поручителей. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись представленных документов.

Приложение 1
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
семейных ферм

Заявка
на участие в конкурсном отборе на предоставление
грантовой поддержки семейных ферм

Заявитель:

(полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, фамилия, имя, отчество (в случае если имеется) главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Место нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства (с указанием точного адреса) _____

Зарегистрированный: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Расч/счет в банке: _____

(наименование банка, БИК)

Система налогообложения:

общая система налогообложения;

единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате НДС _____;

(да/нет)

упрощенная система налогообложения.

Телефон, адрес электронной адрес почты и другие контактные данные для оперативной связи: _____

Члены крестьянского (фермерского) хозяйства (указываются Ф.И.О., ИНН): _____

Подтверждаю, что главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации, состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на

их личном участии.

Прошу признать крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь, семейной фермой и предоставить грант на развитие семейной фермы (далее – грант) в размере (_____) рублей.

Подтверждаю, что я не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в данном конкурсе.

Подтверждаю, что я, как глава крестьянского (фермерского) хозяйства, а также в случае смены главы крестьянского (фермерского) хозяйства до подачи настоящей заявки на конкурсный отбор по предоставлению грантовой поддержки семейных ферм, предыдущий(е) глава(ы) данного крестьянского (фермерского) хозяйства, члены крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в настоящем конкурсе, не являлись получателями гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейной животноводческой фермы, гранта на развитие семейной фермы, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейной животноводческой фермы, гранта на развитие семейной фермы прошло не менее 24 месяцев.

Подтверждаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в настоящем конкурсе, не получает в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, совпадающие с запрашиваемым в текущем конкурсе грантом.

Подтверждаю, что я не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что у меня (по состоянию на дату не ранее 14 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию заявки и документов на конкурсный отбор) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области.

Подтверждаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Подтверждаю свое полное соответствие как заявителя критериям и условиям отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки семейных ферм, установленным Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Ознакомлен и согласен с Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Настоящей заявкой гарантирую достоверность сведений и документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки семейных ферм.

Подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
семейных ферм

План
расходов гранта на развитие семейных ферм

(полное наименование заявителя)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (расходования средств)	Коли- чество	Цена	Сумма расходов (без НДС) ¹	Источники финансирования		
					собственные средства (40%/20%)		средства гранта (60%/80%)
					собств енные	заемные	
1							
2							
	Итого						

Подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

¹Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Приложение 3
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
семейных ферм

Согласие
на обработку персональных данных главы
крестьянского (фермерского) хозяйства

г. Тверь « ____ » _____ 20 ____

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____,

даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Тверской области (адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 53) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов; направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки семейных ферм; учета (формирования базы данных) крестьянских (фермерских) хозяйств; формирования и представления отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в случае признания участников грантовой поддержки семейных ферм и предоставления гранта на развитие семейной фермы (далее – грант).

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в случае если имеется); паспортные данные; адрес постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства; образование и (или) квалификация (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, удостоверений и прочих документов, направление подготовки или специальность по диплому, удостоверение, квалификация, иная информация), профессия; контактный телефон; адрес электронной почты; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и

Приложение 4
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
семейных ферм

Согласие
на обработку персональных данных члена
крестьянского (фермерского) хозяйства заявителя

г. Тверь

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Тверской области (адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 53) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов; направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия; предоставления документов по месту требования; участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки семейных ферм; учета (формирования базы данных) крестьянских (фермерских) хозяйств; формирования и предоставления отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в случае признания главы крестьянского (фермерского) хозяйства участником грантовой поддержки семейных ферм и предоставлении ему гранта на развитие семейных ферм.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), паспортные данные, адрес постоянной регистрации, адрес фактического проживания, контактный телефон, идентификационный номер налогоплательщика; сведения о получении гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейных животноводческих ферм, гранта на развитие семейных ферм, средств финансовой поддержки в соответствии с

Приложение 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на стимулирование развития
малых форм хозяйствования

Перечень
документов, представляемых для участия в конкурсном отборе
на предоставление грантовой поддержки кооперативов

1. Опись прилагаемых документов, подписанная руководителем кооператива.
2. Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки кооперативов (далее – грант) по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
4. Выписка из реестра членов кооператива на дату подачи заявки.
5. Копии устава кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки, и изменений в устав (при наличии).
6. Копия протокола общего собрания членов кооператива с решением об:
 - 1) участия в конкурсе на предоставление гранта и утверждении плана расходов гранта;
 - 2) утверждении плана по развитию материально-технической базы кооператива (бизнес-плана);
 - 3) ознакомлении и согласии членов кооператива с условиями получения и расходования гранта, установленными порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области;
 - 4) обязательстве не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого с участием средств гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта.
8. План расходов гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему перечню.
9. План по развитию материально-технической базы кооператива на срок не менее чем на пять лет (бизнес-план).
10. Расшифровка доходов, полученных кооперативом за последний отчетный период с выделением доли доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов

кооператива, включая продукцию первичной переработки, произведенную кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для членов кооператива по форме согласно приложению 3 к настоящему перечню.

11. Заверенная кредитной организацией выписка из банковского счета кооператива, справка или информация об остатке денежных средств на банковском счете кооператива, подтверждающая наличие собственных средств, выданная не ранее 14 календарных дней до даты подачи заявки в конкурсную комиссию. В случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств.

12. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

13. Копия(и) договора(ов) (предварительного(ых) договора(ов) о реализации кооперативу сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, в том числе членами кооператива (при наличии договора(ов)).

14. Согласие руководителя кооператива на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

15. В случае планируемого расходования средств гранта на строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции (далее - Производственные объекты):

1) копии правоустанавливающих документов кооператива на земельный участок, на котором планируется строительство или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН). Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии локальных и сводной смет на строительство, составленных специализированной организацией;

3) копия договора (предварительного договора) с подрядчиком на осуществление строительства;

4) копия действующего разрешения на строительство. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

16. В случае планируемого расходования средств гранта на ремонт, реконструкцию Производственных объектов:

1) правоустанавливающий(ие) документ(ы) на объект(ы) недвижимости, подлежащие ремонту, реконструкции, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии правоустанавливающих документов кооператива на земельный участок или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) копии локальных и сводной смет ремонтируемого, реконструируемого Производственного объекта, составленных специализированной организацией;

4) копия договора (предварительного договора) с подрядчиком на осуществление строительства;

5) копия действующего разрешения на реконструкцию. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо получен в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

17. В случае планируемого расходования средств гранта на модернизацию Производственных объектов:

1) копия документа(ов) о праве собственности кооператива на производственный(ые) объект(ы) и (или) здание (помещение), в котором располагается соответствующее оборудование и техника, или соответствующая выписка из ЕГРН, или копия прошедшего государственную регистрацию договора(ов) аренды на срок не менее 5 лет с момента подачи заявки в конкурсную комиссию на производственный(ые) объект(ы) и (или) здание (помещение), в котором планируется разместить соответствующее оборудование и технику, и согласие арендодателя на отдельные улучшения арендованного имущества. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копия договора (предварительного договора) поставки технологического оборудования.

18. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение и монтаж оборудования и техники для Производственных объектов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы:

1) копия документа(ов) о праве собственности кооператива на производственный(ые) объект(ы) и (или) здание (помещение), в котором располагается соответствующее оборудование и техника, или соответствующая выписка из ЕГРН, или копия прошедшего государственную регистрацию договора(ов) аренды на срок не менее 5 лет с момента подачи заявки в конкурсную комиссию на производственный(ые) объект(ы) и (или) здание (помещение), в котором планируется расположить соответствующее

оборудование и техника, и согласие арендодателя на отдельные улучшения арендованного имущества. Сведения из ЕГРН в случае их непредставления заявителем могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копия договора (предварительного договора) купли-продажи и монтажа соответствующего оборудования и техники.

19. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение Производственных объектов:

1) копии правоустанавливающего(их) документа(ов) на объект(ы) недвижимости, планируемые к приобретению, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагаются приобретаемые объекты и имущество, или соответствующая выписка из ЕГРН. Сведения из ЕГРН, в случае их непредставления заявителем, могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) копию договора(ов) (предварительного договора(ов) купли-продажи объектов и имущества.

20. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции представляется копия(и) договора(ов) (предварительного(ых) договора(ов) купли-продажи соответствующего транспортного средства и (или) техники.

21. В случае планируемого расходования средств гранта на приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства) представляется копия(и) договора(ов) (предварительного(ых) договора(ов) купли-продажи соответствующего оборудования.

22. Заявитель может представить дополнительно иные документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, или общественных организаций, или поручителей. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись представленных документов.

Примечание. Каждая страница представленных копий документов заверяется подписью руководителем кооператива и печатью (при наличии печати).

Приложение 1
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
кооперативов

Заявка
на участие в конкурсном отборе на предоставление
грантовой поддержки кооперативов

Заявитель: _____
(полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование сельскохозяйственного
потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или
потребительского общества (кооператива))

Местонахождение: _____

Зарегистрированный: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Расч/счет в банке: _____

(наименование банка, БИК)

Руководитель (действующий на основании): _____

Контактный телефон, электронная почта, сайт и др.: _____

Система налогообложения:

- общая система налогообложения;
- единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145
Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате
НДС _____;
(да/нет)
- упрощенная система налогообложения.

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета
Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм
хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области, прошу
предоставить из средств областного бюджета Тверской области грант на
развитие материально-технической базы кооператива (далее - грант) в размере
(_____) рублей.

Сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив (далее – кооператив) не являлся получателем гранта (либо с даты полного освоения гранта, полученного ранее, прошло более 12 месяцев).

Кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов Тверской области _____.

Подтверждаю, что кооператив, руководителем которого я являюсь и от которого выступаю заявителем в настоящем конкурсе, не получает в текущем финансовом году или на дату предоставления заявки средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, совпадающие с запрашиваемым в текущем конкурсе грантом.

Подтверждаю, что кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что у кооператива (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в конкурсную комиссию заявки и документов на конкурсный отбор) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Тверской области.

Подтверждаю, что кооператив не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Подтверждаю полное соответствие кооператива критериям и условиям отбора заявителей, имеющих право на получение грантовой поддержки кооперативов, установленным Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Подтверждаю, что кооператив обязуется не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого с участием средств гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта. Приобретаемое с участием средств гранта имущество будет поставлено на баланс кооператива и использовано кооперативом на территории Тверской области и только в деятельности кооператива.

Ознакомлен и согласен с Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование развития малых

форм хозяйствования, утвержденным Правительством Тверской области.

Перечень членов кооператива, не являющихся ассоциированными членами,
на дату составления заявки:

№ п/п	Полное наименование члена кооператива с указанием организационно-правовой формы (Ф.И.О. для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)	ИНН члена кооператива	Принадлежность члена кооператива к категории сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с законодательством Российской Федерации в году, предшествующем году представления настоящей заявки на конкурсный отбор (да/нет)
1			
2			
и т.д.			

Настоящей заявкой гарантирую достоверность сведений и документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантовой поддержки кооперативов.

Подпись руководителя _____/расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
кооперативов

План
расходов гранта на развитие материально-технической базы

(полное наименование кооператива)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (расходования средств)	Количе ство	Цена	Сумма расходов (без НДС) ¹	Источники финансирования		
					собственные средства (40%/20%)		средства гранта (60%/80%)
					собств енные	заемные	
1							
2							
	Итого						

Подпись руководителя _____/расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

¹Для кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Приложение 3
к Перечню документов,
представляемых для участия
в конкурсном отборе
на предоставление
грантовой поддержки
кооперативов

Расшифровка доходов, полученных сельскохозяйственным потребительским
кооперативом

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского и (или) перерабатывающего и (или)
сельскохозяйственного сбытового кооператива)

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период	
		год, предшествующий году представления заявки на конкурсный отбор <hr/> <small>(указывается отчетный год)</small>	последний отчетный период в году представления заявки на конкурсный отбор, в зависимости от даты подачи заявки (нарастающим итогом) <hr/> <small>(указывается период: 1-й квартал _____ года, 2-й квартал _____ года, 3-й квартал _____ года)</small>
1	Выручка – всего, тыс. рублей		
2	в том числе выручка по видам деятельности в строках 3 – 6, тыс. рублей:	<small>(указывается сумма значений, указанных в строках 3 - 6)</small>	<small>(указывается сумма значений, указанных в строках 3 - 6)</small>
3	заготовка сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей		
4	хранение сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей		
5	переработка сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей		
6	сбыт сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей		

7	Итого доля в процентах выручки от заготовки, хранения, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, процент	(рассчитывается по формуле: значение в строке 2 / значение в строке 1 * 100 %)	(рассчитывается по формуле: значение в строке 2 / значение в строке 1 * 100 %)
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Подпись руководителя _____ /расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на стимулирование развития
малых форм хозяйствования

Критерии балльной оценки
конкурсного отбора по предоставлению грантовой поддержки
начинающих фермеров

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах	Подтверждающий документ
1	Качественность и эффективность бизнес-плана	Соответствие заявленных производственных параметров бизнес-плана имеющимся и приобретаемым на средства гранта на поддержку начинающих фермеров основным производственным фондам	0-10	Бизнес-план
		Рентабельность хозяйства на протяжении реализации всего проекта более 0 %	10	
		Качественные производственные показатели, не ниже среднеобластных за предыдущий год	0-5	
		Создание более 3 постоянных дополнительных рабочих мест в течение срока действия договора о предоставлении бюджетных средств	5	
		Правильность расчетов или составления бизнес-плана	0-15	
2	Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на день подачи заявки	В собственности, общая площадь участков в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях от 5 до 25 га	7	Копии правоустанавливающих документов или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН)
		В собственности, общая площадь участков в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях свыше 25 га	10	

		В аренде сроком не менее 5 лет с момента подачи заявки; в постоянном бессрочном пользовании, пожизненном наследуемом владении - в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях	5	Копии правоустанавливающих документов или соответствующая выписка из ЕГРН
3	Срок осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства	Срок регистрации хозяйства составляет не менее 12 месяцев на дату подачи заявки	10	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
4	Наличие сельскохозяйственного образования	Высшего, срок окончания до 3 лет (включительно) на дату подачи заявки	10	Копия диплома заявителя
		Высшего, срок окончания свыше 3 лет на дату подачи заявки	5	Копия диплома заявителя
		Среднего специального, срок окончания до 3 лет (включительно) на дату подачи заявки	7	Копия диплома, удостоверения заявителя
		Среднего специального, срок окончания свыше 3 лет на дату подачи заявки	2	Копия диплома, удостоверения заявителя
5	Ведение личного подсобного хозяйства не менее 3 лет на территории Тверской области	Есть	5	Выписка из похозяйственной книги, заверенная администрацией муниципального образования на территории Российской Федерации. В случае ведения личного подсобного хозяйства на территории бывших союзных республик СССР - выписка из похозяйственной книги или иной документ, подтверждающий
		Нет	0	
6	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства трудового стажа в сельском хозяйстве	свыше 10 лет	10	Копия трудовой книжки, а с 1 января 2021 года сведения о трудовой деятельности
		от 3 лет до 10 лет (включительно)	5	

7	Наличие заключенного с Министерством сельского хозяйства Тверской области соглашения о предоставлении из областного бюджета Тверской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальном у предпринимател ю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по иным направлениям государственной поддержки	Есть в текущем и прошлом году	10	Данные Министерства сельского хозяйства Тверской области
		Есть в текущем или в прошлом году	5	
		Нет в текущем и прошлом году	0	

8	Состав крестьянского (фермерского) хозяйства	Наличие не менее 2 членов крестьянского (фермерского) хозяйства, не считая главы	5	Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих родственные отношения членов крестьянского (фермерского) хозяйства
9	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от административного центра муниципального образования:	свыше 20 км	20	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от административного центра муниципального образования определяется исходя из места регистрации и нахождения крестьянского (фермерского) хозяйств
		от 10 до 20 км включительно	10	
		до 10 км включительно	5	

Приложение 5
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на стимулирование развития
малых форм хозяйствования

Критерии балльной оценки
конкурсного отбора по предоставлению грантовой поддержки
семейных ферм

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах	Подтверждающий документ
1	Качественность и эффективность бизнес-плана	Соответствие заявленных производственных параметров бизнес-плана имеющимся и приобретаемым на средства гранта на развитие семейной фермы основным производственным фондам	0-10	Бизнес-план
		Рентабельность хозяйства на протяжении реализации всего проекта более 0 %	10	
		Качественные производственные показатели, не ниже среднеобластных за предыдущий год	0-5	
		Создание более 3 постоянных дополнительных рабочих мест в течение срока действия договора о предоставлении бюджетных средств	5	
		Правильность расчетов или составления бизнес-плана	0-15	
2	Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на день подачи заявки	В собственности, общая площадь участков в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях свыше 25 га	10	Копии правоустанавливающих документов или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости
		В собственности, общая площадь участков в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях свыше 50 га	15	
		В аренде сроком не менее 5 лет с момента подачи заявки; в постоянном бессрочном пользовании, пожизненном наследуемом владении - в месте расположения хозяйства и граничащих поселениях	5	

3	Наличие заключенного с Министерством сельского хозяйства Тверской области соглашения о	Есть в текущем году	10	Данные Министерства сельского хозяйства Тверской области
		Есть в текущем и прошлом году	12	
		Есть в текущем и двух прошедших годах	15	
		Есть в течение последних 3 лет; нет в текущем, но есть в одном или двух прошедших годах	0	

	ного образования	Среднего специального	6	Копия диплома, удостоверения заявителя
5	Оказание безвозмездной помощи социальной направленности на территории муниципального образования Тверской области по месту нахождения хозяйства	Да	5	Характеристика деятельности, составленная муниципальным образованием
		Нет	0	
6	Состав крестьянского (фермерского) хозяйства	Наличие не менее 2 членов крестьянского (фермерского) хозяйства, не считая главы	10	Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства
7	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от административного центра муниципального образования:	свыше 20 км	20	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от административного центра муниципального образования определяется исходя из места регистрации и нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства
		от 10 до 20 км включительно	10	
		до 10 км включительно	5	