

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2013

№2329

(изм. от 24.12.2013 №3051, от 11.07.2014 №1709, от 31.07.2014 №1849, от 26.12.2014 №3257, от 21.04.2016 №816, от 24.10.2016 №2571, от 19.01.2017 №115)

О муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 22 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации города от 30 июля 2013 года №1804 «О муниципальных программах городского округа город Мегион»:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион на 2014 – 2020 годы» (далее – Программа), согласно приложению.

2. Департаменту кадровой политики администрации города (Н.В.Капуста) обеспечить организацию исполнения мероприятий Программы.

3. Департаменту финансов администрации города (Н.А.Мартынюк) обеспечить финансирование мероприятий Программы в пределах средств бюджета городского округа город Мегион, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

4. Управлению информационной политики администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

М.С.Игитов

Приложение к постановлению
 администрации города
 от 08.10.2013 №2329

Муниципальная программа
 «Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион
 на 2014 – 2020 годы»

I. Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион на 2014 – 2020 годы» (далее - Программа)
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы	Постановление администрации города Мегиона от 08.10.2013 № 2329
Разработчики программы	Управление по вопросам муниципальной службы и кадров
Исполнители программы	Администрация города Мегиона Муниципальное казенное учреждение «Служба обеспечения»
Координатор программы	Управление по вопросам муниципальной службы и кадров
Цель программы	Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в городе Мегионе.
Задачи программы	1.Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров городского округа город Мегион.
Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий	Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих
Нормативные документы, на основании которых принята программа	Статья 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; статья 22 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановление администрации города Мегиона от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион»

Сроки и этапы реализации программы	2014-2020 годы: 1 этап – 2014 год; 2 этап – 2015 год; 3 этап – 2016 год; 4 этап – 2017 год; 5 этап – 2018 год; 6 этап – 2019 год; 7 этап – 2020 год.
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансовых затрат на реализацию программы из местного бюджета 2930,0 тыс. руб., в том числе: - на 2014 год – 330,0 тыс. рублей; - на 2015 год – 300,0 тыс. рублей; - на 2016 год - 300,0 тыс. рублей; - на 2017 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2018 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2019 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2020 год – 500,0 тыс. рублей.
Целевые показатели муниципальной программы	<p>-количество муниципальных служащих, повысивших квалификацию в соответствии с потребностями в рамках Программы от 15 чел. до 125 чел.;</p> <p>-количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв администрации города Мегиона, повысивших квалификацию от 1 чел. до 25 чел.;</p> <p>-увеличение доли муниципальных служащих, повысивших квалификацию (от общей численности) в соответствии с потребностями в рамках Программы до 64%;</p> <p>-увеличение доли муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв администрации города Мегиона (от общей численности, входящих в кадровый резерв), повысивших квалификацию до 45%.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	<p>-увеличение количества муниципальных служащих, повысивших квалификацию в соответствии с потребностями в рамках Программы, до 64% от численности муниципальных служащих;</p> <p>-увеличение доли муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров, повысивших квалификацию, до 45% от численности резерва управленческих кадров</p>

II. Характеристика проблемы

Муниципальная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации», статьей 22 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации города от 29 января 2016 года №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион».

Программа направлена на повышение эффективности муниципальной службы и муниципального управления в городском округе город Мегион. Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы.

В целях реализации федерального и окружного законодательства о муниципальной службе в городском округе город Мегион проведена значительная работа.

Определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, проведены организационные мероприятия по оптимизации численности и расходов на содержание работников, проводится планомерная работа по аттестации муниципальных служащих и присвоению им классов чинов. Разработаны типовые должностные инструкции, формы трудовых договоров. Осуществляется управление процессами дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Вместе с тем существуют определенные причины, негативно влияющие на уровень развития и эффективность муниципальной службы, в том числе:

наличие противоречий и пробелов в законодательстве, регулирующем прохождение муниципальной службы;

недостаточная ресурсная обеспеченность муниципальной службы;

сохранение консервативной системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих с недостаточным ее финансированием;

отсутствие единого методологического координационного центра и планомерного методического руководства развитием муниципальной службы;

отсутствие системы четких критериев оценки деятельности муниципальных служащих с использованием показателей эффективности и результативности их работы;

отсутствие системного подхода к решению вопросов кадрового обеспечения - оценки персонала, создания резерва кадров, подготовки, переподготовки муниципальных служащих.

В связи с принятием ряда нормативных актов по вопросам профилактики и противодействия коррупции на кадровые подразделения в органах местного самоуправления возложены функции по проверке достоверности предоставляемых сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, организация деятельности комиссий по урегулированию конфликта интересов и другие. Данная деятельность нуждается в выработке единого подхода координации и методического сопровождения в целях повышения ответственности должностных лиц, повышения эффективности проводимой работы.

Расходы на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих формируются по остаточному принципу и хронически недофинансируются.

Наряду с имеющейся нормативной правовой базой в сфере муниципальной службы необходимо провести мероприятия по ее оптимизации и дальнейшему развитию, сформировать предложения по совершенствованию правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих городском округе город Мегион.

Сложившаяся ситуация в развитии муниципальной службы, ее кадрового потенциала показывает, что реализуемые меры являются недостаточными для ее позитивного изменения.

В связи с этим возникает необходимость решения проблем программно-целевым методом системного интегрирующего характера, что позволит сконцентрировать ресурсы на приоритетных направлениях развития муниципальной службы, достигнуть положительной динамики в установленные сроки реализации Программы.

Повышение уровня эффективности и результативности муниципальной службы в городском округе город Мегион оказывает непосредственное влияние на социально-экономическое развитие городского округа город Мегион. Решение данной задачи будет способствовать выходу муниципальной службы на более высокий качественный уровень и позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах жизнедеятельности городского округа город Мегион.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, позволит создать оптимальные организационно-правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы.

III. Основные цели и задачи программы

Цель Программы - формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в городе Мегионе.

В рамках поставленной цели планируется выполнение следующих задач:

1. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров городского округа город Мегион.

Цели муниципальной программы соответствуют основным целям стратегии социально-экономического развития городского округа города Мегиона на период до 2035 года (пункт 8.3. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления).

IV. Сроки и этапы реализации программы

Сроки реализации Программы:

1 этап – 2014 год; 2 этап – 2015 год; 3 этап – 2016 год; 4 этап – 2017 год; 5 этап – 2018 год; 6 этап – 2019 год; 7 этап – 2020 год.

V. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из средств местного бюджета городского округа город Мегион в общей сумме 2 930,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 330,0 тыс. рублей;

2015 год – 300,0 тыс. рублей;

2016 год – 300,0 тыс. рублей.

2017 год – 500,0 тыс. рублей;

2018 год – 500,0 тыс. рублей;

2019 год – 500,0 тыс. рублей;

2020 год – 500,0 тыс. рублей.

Ежегодные объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы определяются в пределах действующих расходных обязательств и подлежат ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

VI. Целевые показатели муниципальной программы

Ожидаемые конечные, а также непосредственные результаты реализации программы, приведены в приложении 1 к настоящей Программе.

VII. Характеристика основных мероприятий программы

Программные мероприятия приведены в приложении 2 к Программе.

Основное программное мероприятие включает в себя следующее направление:

Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих.

VIII. Механизм реализации муниципальной программы

Управление ходом реализации Программы осуществляет заказчик-координатор – управление по вопросам муниципальной службы администрации города Мегиона. Координатор Программы несет ответственность за реализацию Программы, уточняет сроки реализации мероприятий и объемы их финансирования.

Исполнители Программы:

Муниципальное казенное учреждение «Служба обеспечения»

Реализация Программы осуществляется посредством размещения муниципальных заказов на выполнение работ, оказание услуг на основе муниципальных контрактов на оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, заключаемых с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Оценка хода исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов Программы как сопоставления фактически достигнутых, так и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены изменения.

Для проведения мониторинга реализации муниципальной программы управление по вопросам муниципальной службы представляет в департамент экономической политики администрации за подписью начальника управления по вопросам муниципальной службы и кадров и в электронной форме:

ежемесячно, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, сетевой график о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы с пояснительной запиской;

ежемесячно, в срок не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем, сетевой график достижения целевых показателей муниципальной программы с пояснительной запиской о ходе реализации муниципальной программы;

ежегодно, в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом, а также по окончании срока реализации муниципальной программы отчет о ходе реализации муниципальной программы.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров обеспечивает размещение в соответствующем разделе официального сайта администрации города:

текста муниципальной программы в актуальной редакции в течение 10 рабочих дней со дня утверждения изменений;

текстов изменений, внесенных в муниципальную программу, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения;

ежемесячных отчетов о ходе реализации муниципальной программы в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным месяцем;

годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

Информация для размещения предоставляется в управление информационной политики администрации города, оформленная в соответствии с инструкцией по делопроизводству в администрации города Мегиона.

Информация, подлежащая размещению, направляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров для проверки и согласования в департамент экономической политики.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в городском округе город Мегион
на 2014-2020 годы» (с изменениями)

Целевые показатели муниципальной программы

п/п	Наименование показателей результатов	д. изм.	Значения показателей за отчетный год 2013г.	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателей по годам							Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих												
1.	Количество муниципальных служащих, повысивших квалификацию в соответствии с потребностями в рамках Программы	чел.	43	43	15	15	15	20	20	20	20	125
2.	Количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв администрации города Мегиона, повысивших квалификацию	чел.	3	3	3	4	3	4	4	3	4	25

3.	Увеличение доли муниципальных служащих, повысивших квалификацию (от общей численности) в соответствии с потребностями в рамках Программы	%	23	23	8	8	8	10	10	10	10	64
4.	Увеличение доли муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв администрации города Мегиона (от общей численности, входящих в кадровый резерв), повысивших квалификацию	%	5	5	8	7	5	7	6	5	7	45

	компетенцию органов местного самоуправления, за пределами города Мегиона	МКУ «Служба обеспечения»	местный бюджет	406	82	82	82	40	40	40	40
			привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Экспертиза действующей муниципальной правовой базы, формирование предложений по оптимизации правовой базы, регулирующей муниципальную службу в городе Мегионе	Администрация города Мегиона	Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
			местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	
4	Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством ХМАО-Югры	Администрация города Мегиона	всего	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
			местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	
5	Проведение анализа и совершенствование содержания положений о структурных подразделениях и должностных инструкций муниципальных служащих на предмет	Администрация города Мегиона	Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
			местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	

