

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2013

№2347

(изм. от 24.12.2013 №3048 , от 27.02.2014 №518 ,от 17.04.2014 №1047, от 19.06.2014 №1546, от 26.09.2014 №2384, от 25.12.2014 №3197, от 26.03.2015 №722, от 19.06.2015 №1580, от 06.08.2015 №1963, от 09.10.2015 №2514, от 04.02.2016 №175, от 05.05.2016 №947, от 29.06.2016 №1603, от 22.07.2016 №1869, от 27.12.2016 №3090, от 30.01.2017 №212, от 31.05.2017 №1012, от 28.06.2017 №1255, от 29.08.2017 №1685)

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы»

В соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города от 30.07.2013 N 1804, в целях эффективного управления муниципальной собственностью и защиты имущественных интересов городского округа город Мегион:

1. Утвердить муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.А. Шестакова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по территориальному развитию Н.В. Кравченко.

Глава города Мегиона

М.С. Игитов

Приложение к постановлению
администрации города
от 14.10.2013 №2347

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МЕГИОН НА 2014 - 2020 ГОДЫ»

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом
городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы»

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы (далее Программа)
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы	от 14.10.2013 №2347
Разработчики программы	Департамент муниципальной собственности администрации города (далее Департамент)
Исполнители программы	Департамент муниципальной собственности администрации города Муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство» Муниципальное казенное учреждение «Служба обеспечения» Администрация города
Координатор программы	Департамент муниципальной собственности администрации города
Цель программы	Осуществление эффективного управления муниципальной собственностью городского округа город Мегион. Защита имущественных интересов городского округа город Мегион Обеспечение защиты имущественных интересов городского округа город Мегион в случае повреждения или утраты муниципального имущества вследствие наступления страхового случая.
Задачи программы	Задача 1. Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города Задача 2. Содержание объектов муниципальной собственности городского округа город Мегион. Задача 3. Ремонт муниципального имущества. Задача 4. Компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Задача 5. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества.
Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий	1.Обеспечение деятельности Департаментом муниципальной собственности администрации города. 2.Обеспечение выполнение полномочий и функций Департамента муниципальной собственности администрации города в установленных сферах деятельности. 3.Ремонт муниципального имущества. 4.Страхование муниципального имущества городского округа

	<p>город Мегион в целях снижения рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p> <p>5.Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества.</p>
<p>Нормативные документы, на основании которых принята Программа</p>	<p>Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями); Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изменениями); Федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями); Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Мегион, утверждённый решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №133 (с изменениями); Положение о департаменте муниципальной собственности администрации города, утвержденного распоряжением администрации города от 10.07.2014 №955-к (с изменениями). Положение о порядке разработки и утверждения муниципальных программ, утвержденное постановлением администрации города от 29.01.2016 №86.</p>
<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>Срок реализация программы 2014 -2020 годы, реализация программы осуществляется в 7 этапов</p>
<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы</p>	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы на 2014 – 2020 годы составит 389 797,92 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>программные мероприятия 161 052,62 тыс. руб. (бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 7 170,5 тыс. руб., местный бюджет – 153 882,12 тыс. руб.) из них:</p> <p>2014 год – 30 804,3 тыс. руб. (бюджет ХМАО-Югры – 2 814,5 тыс. руб.; местный бюджет - 27 989,8 тыс. руб.) 2015 год – 25 699,02 тыс. руб. (бюджет ХМАО-Югры – 4 356 тыс. руб., местный бюджет - 21 343,02 тыс. руб.) 2016 год – 21 306,90 тыс. руб. (местный бюджет) 2017 год – 32 632,40 тыс. руб. (местный бюджет) 2018 год – 25 000,00 тыс. руб. (местный бюджет) 2019 год – 19 200,00 тыс. руб. (местный бюджет) 2020 год – 6 410,00 тыс. руб. (местный бюджет)</p> <p>финансовое обеспечение содержание департамента муниципальной собственности администрации города, в сумме 228 745,30 тыс. руб. (местный бюджет), из них:</p> <p>2014 – 33 625,60 тыс. руб. 2015 – 38 241,10 тыс. руб. 2016 – 39 529,90 тыс. руб. 2017 – 38 771,9 тыс. руб. 2018 – 39 288,40 тыс. руб. 2019 – 39 288,40 тыс. руб.</p>

<p>Целевые показатели муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение организационно-технического и финансового обеспечения Департамента муниципальной собственности администрации города -100%. 2. Увеличение доли объектов, на которые будет зарегистрировано право муниципальной собственности до 74%. 3. Увеличение доли объектов, прошедших техническую инвентаризацию и паспортизацию до 74%. 4. Право муниципальной собственности, зарегистрированного в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним – 2675 объектов. 5. Увеличение доходной части бюджета за счёт неналоговых доходов (оплата за найм) – до 7%. 6. Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под автомобильными дорогами – 10 объектов. 7. Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами – 77 объектов. 8. Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами муниципальной собственности – 56 объектов. 9. Снижение доли задолженности арендной платы – до 9%. 10. Обеспечение проведения ремонтных работ в отношении муниципального имущества – 100%. 11. Компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении муниципального имущества за счет внебюджетных источников - 100%. 12. Обеспечения проведения реконструкции в административном здании – 100%. 13. Обеспечение проведения капитального ремонта в отношении муниципального имущества – 100%.
<p>Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности</p>	<p>В процессе реализации муниципальной программы планируется достижение следующих показателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение организационно-технического и финансового обеспечения Департамента муниципальной собственности администрации города. 2. Содержание объектов муниципальной собственности городского округа город Мегион. 3. Обеспечения проведения ремонтных работ в отношении муниципального имущества. 4. Обеспечение компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении муниципального имущества за счёт внебюджетных источников. 5. Снижение доли задолженности арендной платы. 6. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества.

1. Характеристика проблемы

Муниципальная собственность составляет экономическую основу местного самоуправления. Вопросы эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью являются приоритетными для муниципального образования.

Реализация правомочий собственника по владению, пользованию и распоряжению имуществом требует объективных и точных сведений о его составе, количестве и характеристиках. Учет муниципального имущества осуществляется департаментом муниципальной собственности администрации города в Реестре муниципальной собственности. Отсутствие паспортизации и инвентаризации объектов, данных о кадастровом учете земельных участков затрудняет формирование электронного банка данных об объектах и оперативное принятие решений по вопросам управления и распоряжения имуществом.

Большая часть объектов недвижимости была принята в муниципальную собственность в период до 2000 года. Объекты передавались без технической документации и надлежащего оформления перехода прав собственности на них.

За период с 2000 по 2013 год было оформлено и зарегистрировано право муниципальной собственности на 1844 объекта, что составляет 51% от общего числа объектов недвижимости, учитываемых в Реестре городского округа город Мегион и подлежащих государственной регистрации.

Одним из источников неналоговых доходов городского бюджета является арендная плата за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, доходы от приватизации муниципального имущества. Приватизация объекта возможна только при наличии правоустанавливающих документов на объекты и на земельные участки, на которых они расположены.

В связи с проведением мероприятий по приватизации муниципального имущества, а также вследствие физического износа и списания имущества необходимо проводить работы по его техническому освидетельствованию и оценке.

Действующие системы учета не обеспечивают достаточной степени индивидуализации и идентификации муниципального имущества, медленный процесс инвентаризации и паспортизации не создают возможности для наличия в городе должной информационной базы, порождают нестабильность в вопросах собственности и охраны объектов, что приводит к формированию неблагоприятного инвестиционного климата и утрате объектов.

Все вышеперечисленные причины обостряют негативные тенденции, сложившиеся в сфере управления объектами муниципальной собственности:

-отсутствие должным образом оформленных документов на объекты не позволяет в полной мере городскому округу реализовать свои права собственника;

-отсутствие достоверной информации обо всех объектах не позволяет сформировать Реестр объектов муниципальной собственности;

-без достоверных данных нет возможности совершенствовать систему управления объектами муниципальной собственности.

Отсутствие Программы косвенным образом:

-ведет к недостаточному финансированию мероприятий по учету объектов муниципальной собственности;

-затрудняет деятельность органов местного самоуправления по управлению объектами муниципальной собственности.

Для осуществления на практике поставленных задач требуется четкая координация работ по их исполнению, а также согласованные по времени выполнения с соответствующими мероприятиями и объемами привлечения средств местного бюджета действия всех заинтересованных органов. Средства планируется направить на финансирование предусмотренных программных мероприятий.

Выполнение запланированных мероприятий обеспечит как процесс ведения Реестра объектов муниципальной собственности, так и пополнение Реестра достоверными сведениями об объектах, что в свою очередь позволит принимать более квалифицированные и своевременные управленческие решения.

Обеспечение минимизации материального ущерба вследствие чрезвычайных ситуаций является важнейшими факторами для сохранения экономического потенциала муниципального образования и повышения качества жизни населения.

2. Основные цели и задачи программы

Муниципальная программа подготовлена на основании постановления администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион» и в соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р (далее - Концепция), положениями Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 13.06.2013 "О бюджетной политике в 2014 - 2016 годах", а также Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22.03.2013 N 101-рп, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями), Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Мегион, утвержденного решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 N 133 (с изменениями), Положением о департаменте муниципальной собственности администрации города, утвержденного распоряжением администрации города от 10.07.2014 №955-к (с изменениями).

Одним из основных направлений Концепции является необходимость формирования эффективной системы управления муниципальной собственностью, обеспечения открытости информации об эффективности управления имуществом.

Муниципальная программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления муниципальным имуществом, направлена на реализацию цели и задач и определяет систему необходимых мероприятий по формированию единой политики в сфере управления муниципальным имуществом.

Основные цели программы:

- осуществление эффективного управления муниципальной собственностью городского округа город Мегион;
- защита имущественных интересов городского округа город Мегион;
- обеспечение защиты имущественных интересов городского округа город Мегион в случае повреждения или утраты муниципального имущества вследствие наступления страхового случая.

Основные задачи программы:

Задача 1. Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города.

Задача 2. Содержание объектов муниципальной собственности городского округа город Мегион.

Задача 3. Ремонт муниципального имущества.

Задача 4. Компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задача 5. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества.

Система мероприятий, реализуемая в рамках муниципальной программы, обеспечит эффективное управление объектами муниципальной собственности, повысит роль муниципального контроля за имущественными отношениями.

3. Срок и этап реализации программы

Срок реализации Программы 2014 - 2020 годы, реализация Программы осуществляется в 7 этапов.

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

4.1. Информация о расходах на реализацию муниципальной программы по годам, отражена в приложении 2 к программе.

Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы определен в пределах расходных обязательств и подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

5. Целевые показатели муниципальной программы

5.1. Ожидаемые конечные результаты отражены в приложении 1 к программе. Целевые показатели отражают результат реализации, решение основных задач и достижение целей.

6. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы» предусматривает осуществление эффективного управления муниципальной собственностью городского округа город Мегион, защиту имущественных интересов городского округа город Мегион, посредством выполнения следующих основных мероприятий:

1. Обеспечение деятельности Департаментом муниципальной собственности администрации города:

Задача 1. Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города.

Мероприятие 1.1.: Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города.

2. Обеспечение выполнения полномочий и функций Департамента муниципальной собственности администрации города в установленных сферах деятельности.

Задача 2. Содержание объектов муниципальной собственности городского округа город Мегион.

Мероприятия:

2.1. Инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности, акты технического обследования.

2.2. Оценка объектов муниципальной собственности, в том числе:

2.2.1. Определение рыночной стоимости жилых помещений;

2.2.2. Определение рыночной стоимости автотранспорта, спецтехники, зданий, строений, сооружений, встроенных помещений, автомобильных дорог;

2.2.3. Земельных участков.

2.3. Оплата коммунальных платежей за квартиры, находящиеся в муниципальной собственности.

2.4. Техническое освидетельствование оборудования.

2.5. Оплата транспортного налога.

2.6. Землеустроительные работы по формированию и проведению государственного кадастрового учёта земельных участков под многоквартирными домами.

2.7. Формирование земельных дел для проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под жилищное строительство (подготовка схем расположения земельных участков, изготовление межевых планов).

2.8. Проведение государственного кадастрового учёта земельных участков под автомобильными дорогами.

2.9. Формирование земельных дел под объектами муниципальной собственности (подготовка схем расположения земельных участков, изготовление межевых планов).

2.10. Формирование земельных дел и разрешительной документации на территории лесного фонда, в том числе городских лесов, расположенного на территории городского округа город Мегион.

2.11. Формирование земельных участков с целью проведения аукционов в соответствии с постановлением администрации города от 12.03.2013 №519.

2.12. Выполнение топографо-геодезических работ.

2.13. Проведение лесоустройства, в части таксации и проектирования мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов, расположенных на территории городского округа город Мегион.

2.14. Охрана объектов, находящихся в казне городского округа город Мегион.

2.15. Организация работ по обследованию ограждающих и несущих конструкций жилых домов.

2.16. Оплата услуг по осуществлению деятельности по приёму платежей от физических лиц (платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда по договорам социального найма или договорам найма (за исключением коммерческого найма)).

2.17. Оплата за содержание и ремонт общего имущества МКД и квартир, находящихся в муниципальной собственности.

2.18. Взносы на капитальный ремонт муниципального имущества МКД в Югорский фонд капитального ремонта.

2.19. Оплата услуг за утилизацию муниципального имущества, находящегося в казне города.

2.20. Организация и проведение мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов, расположенных на территории городского округа город Мегион, в том числе организация и проведение противопожарных мероприятий.

2.21. Налог на добавленную стоимость при реализации имущества, составляющего казну муниципального образования.

2.22. Землеустроительные работы по формированию и проведению государственного кадастрового учёта земельных участков для предоставления льготной категории граждан в целях индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьей 7.4. Закона Ханты-Мансийского АО - Югры от 6 июля 2005 г. № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2.23. Санитарно-эпидемиологическое обследование жилых помещений на соответствие (несоответствие) санитарным правилам с выдачей акта обследования.

2.24. Проведение замеров уровня шума в жилом помещении №83 жилого дома 1/3 по улице Заречной города Мегиона.

2.25. Обследование инженерного оборудования, находящегося в помещении ИТП на предмет соответствия его установки в жилом доме 1/3 по улице Заречная города Мегиона (с обследованием системы отопления жилого дома с выполнением гидравлического расчёта

независимой специализированной организацией).

2.26. Землеустроительные работы по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков для проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

2.27. Дезинфекция жилых помещений.

2.28. Оценка изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, оценка прекращаемых прав и размера убытков, причиняемых таким изъятием, оценка недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества.

2.29. Реализация функций в области владения, пользования и распоряжения земельными участками, а также функций, связанных с защитой интересов администрации города в сфере имущественных отношений, в судах.

2.30. Приобретение объектов в муниципальную собственность.

3. Ремонт муниципального имущества:

Задача 3. Проведение ремонтных работ.

Мероприятия:

3.1. Встроенные помещения, общей площадью 200,3, расположенные на 1 этаже 9-этажного жилого дома по адресу: город Мегион, улица Строителей, 2/3;

3.2. Помещение, общей площадью 554,3 кв.м., расположенное по адресу: город Мегион, улица Новая, 15, строение 13, помещение 1003;

3.3. Работы по дополнительной звукоизоляции квартиры №83, расположенной по адресу: улица Заречная, дом 1/3, город Мегион;

3.4. Ремонт помещений первого и второго этажа, расположенных по адресу: улица Заречная, дом 14/Б, город Мегион;

3.5. Ремонт жилого помещения маневренного фонда по улице Нефтяников, дом 9, квартира 28;

3.6. Ремонт входной группы во встроенное помещение, расположенное по адресу: улица Строителей, дом 7/1, город Мегион;

3.7. Ремонт помещений административного здания, расположенного по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, 8;

3.8. Ремонт помещений в встроенном помещении, расположенном по адресу: улица Строителей, 7/1, город Мегион;

3.9. Ремонт внутриквартальных электрических сетей в 6 мкр.

3.10. Административное здание по ул. Советская, 1, п. Высокий (обследование кровли).

3.11. Ремонт административного здания (помещение ЗАГСа) по адресу: город Мегион, улица Строителей, дом 2/6.

3.12. Ремонт помещения МБУ «Вектор» по адресу: город Мегион, улица Ленина, дом 10.

3.13. Детальное обследование административного здания МФЦ (подвальное помещение) по адресу: город Мегион, проспект Победы.

3.14. Ремонт здания детского сада комбинированного вида №9 «Елочка» по адресу: город Мегион, улица Садовая, дом 7.

4. Страхование муниципального имущества городского округа город Мегион в целях снижения рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задача 4. Компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мероприятие: 4.1. Страхование муниципального имущества городского округа город Мегион.

5. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества:

Задача 5. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества.

Мероприятия:

5.1. Реконструкция административного здания по улице Нефтяников, дом 8, города Мегиона.

5.2. Капитальный ремонт административного здания по адресу: г. Мегион, 12 мкр., ул. Советская, 19.

5.3. Капитальный ремонт административного здания по адресу: г. Мегион, 12 мкр., ул. Советская, 19, блок Литер А.

5.4. Капитальный ремонт административного здания по адресу: п. Высокий, улица Советская, дом 1.

7. Механизм реализации муниципальной программы

7.1. Механизм реализации муниципальной программы определяет ежегодное формирование перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации программы.

Реализация Программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых заказчиками с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Координатор программы - департамент муниципальной собственности администрации города:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности исполнителей, органов администрации города по реализации программных мероприятий;

формирует предложения по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий;

несет ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

разрабатывает и обеспечивает исполнение сетевого графика реализации муниципальной программы;

размещает муниципальную программу в актуальной редакции на официальном сайте администрации города;

организует освещение в средствах массовой информации и сети Интернет хода реализации муниципальной программы для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

7.3. Для проведения мониторинга реализации муниципальной программы Координатор программы представляет в департамент экономической политики администрации города за подписью руководителя и в электронной форме:

ежемесячно, в срок не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем сетевой график о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы, согласно приложению 4 к постановлению администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион» с пояснительной запиской о ходе реализации муниципальной программы на бумажном носителе и в электронной форме, за подписью руководителя;

ежемесячно, в срок не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем сетевой график достижения целевых показателей муниципальной программы, согласно приложению 5 к постановлению администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион» с пояснительной запиской о ходе реализации муниципальной программы на бумажном носителе и в электронной форме, за подписью руководителя;

ежегодно, в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом, а также по окончании срока реализации муниципальной программы отчет о ходе реализации

муниципальной программы на бумажном носителе и в электронной форме, за подписью руководителя.

7.4. Координатор программы обеспечивает размещение на официальном сайте администрации города:

текста муниципальной программы в актуальной редакции в течение 10 рабочих дней со дня утверждения изменений;

текстов изменений, внесенных в муниципальную программу, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения;

ежемесячных отчетов о ходе реализации муниципальной программы в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

годового отчета о ходе реализации муниципальной программы в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

Информация, подлежащая размещению, направляется координатором программы для проверки и согласования в департамент экономической политики. После согласования указанная информация предоставляется в управление информационной политики администрации города, оформленная в соответствии с инструкцией по делопроизводству в администрации города Мегиона.

7.5. Полномочия координатора и исполнителей при реализации Программы.

7.5.1. Координатор программы:

обеспечивает внесение в Программу изменений, их согласование и направление в установленном порядке на одобрение в Думу города Мегиона, на утверждение главы города;

организует реализацию муниципальной программы, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными Положением о порядке разработки и утверждения муниципальных программ утвержденном постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион» (далее - Порядок) требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

обеспечивает проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проекта муниципальной программы в порядке, установленном администрацией города;

предоставляет по запросу департамента экономической политики администрации города сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

проводит оценку эффективности Задач и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальной программы;

запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации Задач и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует исполнителям осуществлять разработку отдельных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку отчета и представляет его в департамент экономической политики администрации города в сроки, установленные пунктом 7.3 раздела 7 настоящей Программы.

7.5.2. Исполнители программы:

ежемесячно, в срок не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем, направляют информацию о финансовых затратах и показателях результативности муниципальной программы, с пояснительной запиской о ходе реализации муниципальной программы на бумажном носителе и в электронной форме, за подписью руководителя;

в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации муниципальной программы направляют отчет о ходе реализации муниципальной программы, на бумажном носителе и в электронной форме, за подписью руководителя.

направляют предложения по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий.

несут ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, осуществляют управление, обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы.

предоставляют координатору информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации мероприятий программы и подготовки годового отчёта;

предоставляют координатору копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.».

8. Порядок предоставления субсидии в целях обеспечения страхования муниципального имущества

8.1. Субсидия предоставляется на страховую защиту муниципального имущества в целях смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории автономного округа (далее - субсидия).

8.2. Субсидия предусматривается в составе расходов бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период и предоставляется бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств.

8.3. Доля софинансирования из бюджета автономного округа расходов на страхование муниципального имущества устанавливается в размере 90%. Муниципальные образования обеспечивают 10% от объема финансирования мероприятия государственной программы.

8.4. Расчетный размер субсидии определяется по формуле:

$$C = (S1 \times T1 + S2 \times T2 + S3 \times T3 + S4 \times T4 + S5 \times T5) \times 90\%, \text{ где:}$$

C - размер необходимой субсидии в рублях;

S1 - страховая сумма в рублях по объектам жилищного фонда;

S2 - страховая сумма в рублях по объектам нежилого фонда;

S3 - страховая сумма в рублях по сетям инженерно-технического обеспечения;

S4 - страховая сумма в рублях по объектам культурного наследия;

S5 - страховая сумма в рублях по медицинскому оборудованию, балансовая стоимость которого превышает 10 млн. рублей;

T1 - размер страхового тарифа в процентах по объектам жилищного фонда;

T2 - размер страхового тарифа в процентах по объектам нежилого фонда;

T3 - размер страхового тарифа в процентах по сетям инженерно-технического обеспечения;

T4 - размер страхового тарифа в процентах по объектам культурного наследия;

T5 - размер страхового тарифа в процентах по медицинскому оборудованию, балансовая стоимость которого превышает 10 млн. рублей.

Страховой суммой по видам имущества является:

для объектов жилого и нежилого фонда - стоимость их восстановления, рассчитанная как нормативы (показатели) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по автономному округу и муниципальным образованиям автономного округа в капитальном или деревянном исполнении в соответствии с данными Региональной службы по тарифам автономного округа, умноженная на общую площадь (кв. м) объектов, учтенную в реестре муниципальной собственности;

для сетей инженерно-технического обеспечения, объектов культурного наследия, медицинского оборудования - балансовая стоимость по сведениям, содержащимся в реестре муниципальной собственности.

При планировании бюджетных ассигнований на предоставление субсидии сумма

расходов рассчитывается исходя из размера страхового тарифа, который составляет 0,2% от стоимости имущества, подлежащего страхованию, согласно приложению 4 к программе.

Размеры страховых тарифов при расчете размера фактически перечисляемой субсидии устанавливаются в соответствии с результатами конкурса на право заключения муниципального контракта (договора) страхования.

8.5. Условиями предоставления субсидии являются:

8.5.1. Заключение муниципальных контрактов (договоров) на страхование муниципального имущества со страховыми организациями, получившими право осуществления страхования на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и перечисление муниципальными образованиями страховым организациям 10% от страховой премии, указанной в заключенных муниципальных контрактах (договорах) страхования муниципального имущества.

8.5.2. Страховая организация должна соответствовать следующим требованиям:

для целей страхования муниципального имущества страховая организация должна обладать лицензией на вид страхования "Страхование имущества юридических лиц, за исключением транспортных средств и сельскохозяйственного страхования";

для целей страхования ответственности страховая организация должна обладать лицензией на осуществление обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

8.5.3. В договоре страхования обязательно наличие следующих условий:

срок осмотра страховой организацией поврежденного и/или уничтоженного застрахованного муниципального имущества в результате событий, имеющих признаки страхового случая, составляет не более 7 рабочих дней, следующих за датой получения страховой организацией информации о наступлении таких событий;

срок осуществления страховой организацией страховой выплаты в отношении поврежденного и/или уничтоженного застрахованного муниципального имущества в результате страхового случая составляет не более 10 рабочих дней, следующих за датой предоставления страховой организации всех документов, необходимых для признания события страховым случаем и определения размера страховой выплаты;

срок внесения страховой организацией изменений в договор страхования муниципального имущества составляет не более 7 рабочих дней, следующих за датой получения страховой организацией информации о внесении соответствующих изменений;

при уничтожении застрахованного недвижимого имущества страховое возмещение при наступлении страхового случая производится в размере реальных затрат, необходимых для восстановления уничтоженного объекта из материалов и конструкций или их аналогов, из которых был выполнен объект перед наступлением страхового случая, за вычетом стоимости остатков, годных для дальнейшего использования и реализации, но не более страховой суммы;

при повреждении застрахованного недвижимого имущества страховое возмещение при наступлении страхового случая производится в размере реальных затрат, необходимых для восстановления поврежденного объекта из материалов и конструкций или их аналогов, из которых был выполнен объект перед наступлением страхового случая, но не более страховой суммы;

при уничтожении застрахованного движимого имущества страховое возмещение при наступлении страхового случая производится в размере реальных затрат на приобретение имущества, полностью аналогичного уничтоженному, за вычетом стоимости остатков, годных для дальнейшего использования и реализации, но не более страховой суммы;

при повреждении застрахованного движимого имущества страховое возмещение при наступлении страхового случая производится в размере реальных затрат, необходимых для восстановления объекта и приведения его в то состояние, в котором он находился на момент наступления страхового случая, но не более страховой суммы;

франшиза по договору страхования не устанавливается;

страховая организация обеспечивает мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в размере 10% от страховой премии, указанной в заключенном договоре страхования муниципального имущества.

8.5.4. Страхование осуществляется в отношении следующего муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений и в казне города, за исключением имущества, передаваемого в аренду, находящегося в аварийном состоянии и подлежащего сносу:

1) Объекты жилого фонда.

2) Объекты нежилого фонда (объекты социальной сферы со стационарным проживанием граждан пожилого возраста, инвалидов и детей, объекты с массовым пребыванием людей, административные здания, потенциально опасные объекты):

объекты социальной сферы со стационарным проживанием граждан пожилого возраста, инвалидов и детей, а также потенциально опасные объекты определяются в соответствии с реестром, утвержденным Правительством автономного округа, либо уполномоченным им органом исполнительной власти;

объектами с массовым пребыванием людей, в соответствии со сводом правил системы противопожарной защиты, утвержденным Приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175, считаются помещения с массовым пребыванием людей: залы и фойе театров, кинотеатров, залы заседаний, совещаний, лекционные аудитории, рестораны, вестибюли, кассовые залы, производственные помещения и другие помещения площадью 50 кв. м и более с постоянным или временным пребыванием людей (кроме аварийных ситуаций) числом более 1 чел. на 1 кв. м;

К административным зданиям относятся:

отдельно стоящие здания;

здания, примыкающие к жилому дому и имеющие общую стену с ним, но представляющие собой самостоятельно конструктивное целое;

здания, право собственности на которые полностью принадлежит муниципальному образованию автономного округа, при этом они могут находиться в собственности разных муниципальных образований автономного округа;

здания, собственниками которых являются муниципальные образования автономного округа, при условии, что доля, принадлежащая автономному округу, также застрахована в соответствии с государственной программой.

Под потенциально опасными объектами понимаются объекты, на которых используют, производят, перерабатывают, хранят и транспортируют радиоактивные, пожаровзрывоопасные, опасные химические и биологические вещества, создающие реальную угрозу возникновения источника чрезвычайной ситуации.

3) Сети инженерно-технического обеспечения, представляющие собой имущество в составе следующих сооружений, являющихся обособленными объектами недвижимого имущества или имущественных комплексов, прошедших техническую инвентаризацию: трансформаторные подстанции, распределительные пункты, котельные, водоочистные сооружения, канализационные очистные сооружения, канализационные насосные станции, газораспределительные пункты, дизельные электростанции, насосные станции, водопроводные станции, газораспределительные установки, газификационные станции, водозаборные колонны, водонапорные башни, ливневые канализации, артезианские скважины, пожарные резервуары.

4) Объекты культурного наследия.

8.5.5. Имущество, указанное в подпункте 8.5.4 пункта 8 настоящего Порядка, должно быть застраховано от следующих страховых рисков:

стихийные бедствия, опасные природные явления, удар молнии;

механические повреждения, вызванные воздействием движущихся предметов, пожары, взрывы, аварии;

противоправные действия третьих лиц.

8.6. Для получения субсидии городской округ город Мегион направляет в Депимущества Югры:

заявку на предоставление субсидии, по форме, утвержденной приказом Депимущества Югры;

заверенные муниципальным образованием копии договора страхования и платежного поручения, подтверждающего перечисление страховой организации 10% от страховой премии.

8.7. Депимущества Югры в течение 20 рабочих дней рассматривает документы, указанные в 8.6. настоящего Порядка, на предмет их соответствия условиям, указанным в пункте 8.5. настоящего Порядка, и принимает решение в форме приказа о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

8.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), которое заключается между Депимущества Югры и городским округом город Мегион на основании решения о предоставлении субсидии.

Соглашение, форма которого утверждается приказом Депимущества Югры, должно содержать сведения:

- об объеме субсидии, предоставляемой муниципальному образованию;
 - о целевом назначении субсидии;
 - об объеме средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на страхование муниципального имущества;
 - об обязательстве органа местного самоуправления муниципального образования о предоставлении отчетов о расходовании субсидии;
 - о порядке возврата субсидии, в том числе использованной не по целевому назначению;
 - об ответственности сторон за нарушение условий Соглашения.
- иные сведения.

Приложение 1 к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
городского округа город Мегион на 2014 -
2020 годы»

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Ед. изм.	Значение показателей за отчётный год 2013	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателей по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия программы	
					2014	2015	2016	2017	2018	2019		2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. «Обеспечение деятельности Департаментом муниципальной собственности администрации города»												
1.1.	Обеспечение организационно-технического и финансового обеспечения Департамента муниципальной собственности администрации города	%	100	100	0	0	100	100	100	100	0	100
2. «Обеспечение выполнения полномочий и функций Департамента муниципальной собственности администрации города в установленных сферах деятельности»												
2.1.	Увеличение доли объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности	%	50,4	50,4	58	64	66	68	70	72	74	74
2.2.	Увеличение доли объектов, прошедших техническую инвентаризацию и паспортизацию	%	50,4	50,4	58	64	66	68	70	72	74	74
2.3.	Право муниципальной собственности зарегистрированного в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	объектов	1813	1813	2096	2313	2386	2458	2530	2603	2675	2675
2.4.	Увеличение доходной части бюджета за счёт неналоговых доходов (оплата за найм)	%	0,0	0,0	1,0	2,0	3,0	4,0	5,0	6,0	7,0	7,0
2.5.	Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под автомобильными дорогами	объектов	0	0	0	0	6	7	8	9	10	10
2.6.	Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами	объектов	0	0	0	0	17	41	53	65	77	77

2.7.	Увеличение количества поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами муниципальной собственности	объектов	0	0	0	0	10	16	31	46	56	56
2.8.	Снижение доли задолженности арендной платы	%	2%	2%	3%	4%	5%	6%	7%	8%	9%	9%
3. «Ремонт муниципального имущества» Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городской округ город Мегион												
3.1.	Обеспечение проведения ремонтных работ в отношении муниципального имущества	%	100	100	0	0	100	100	100	100	100	100
4. «Страхование муниципального имущества городского округа город Мегион в целях снижения рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»												
4.1.	Обеспечение компенсации 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении муниципального имущества за счёт внебюджетных источников	%	100	100	100	100	0	0	0	0	0	100
5. «Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества»												
5.1.	Обеспечение проведения реконструкции в административном здании	кв.м.	2 381,5	2 381,5	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.	Обеспечение проведения капитального ремонта в отношении муниципального имущества	%	100	100	0	0	100	100	100	100	0	100

Приложение 2 к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
городского округа город Мегион на 2014 –
2020 годы»

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

Номер основ-ного мероприяти я	Мероприятия программы	Исполнители мероприятий	Источники финансиро вания	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.), годы							
				Всего расходов по программе	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Задача 1. Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города:											
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности Департаментом муниципальной собственности администрации города" (показатель 1.1.)											
1.1.	Организационно-техническое и финансовое обеспечение Департамента муниципальной собственности администрации города	Департамент муниципальной собственности администрации и города	Местный бюджет	228 745,30	33 625,60	38 241,10	39 529,90	38 771,9	39 288,40	39 288,40	0,00
	Всего:		228 745,30	33 625,60	38 241,10	39 529,90	38 771,9	39 288,40	39 288,40	0,00	
	Итого по мероприятию 1:	Администрация города	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Муниципальное казенное учреждение «Служба обеспечения»	Местный бюджет	228 745,30	33 625,60	38 241,10	39 529,90	38 771,9	39 288,40	39 288,40	0,00
Задача 2. Содержание объектов муниципальной собственности городского округа город Мегион											
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций Департамента муниципальной собственности администрации города в установленных сферах деятельности" (показатели 2.1. -2.30.)											
2.1.	Инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности, акты технического обследования	Департамент муниципальной собственности администрации и города	Местный бюджет	8 698,10	887,80	1 910,00	700,30	1 000,00	1 100,00	1 100,00	2 000,00
2.2.	Оценка объектов муниципальной собственности, в том числе:		Местный бюджет	4 915,90	391,30	302,00	522,60	900,00	900,00	900,00	1 000,00
2.2.1.	определение рыночной стоимости жилых помещений		Местный бюджет	1 336,30	163,70	200,00	172,60	200,00	200,00	200,00	200,00
2.2.2.	определение рыночной стоимости автотранспорта, спецтехники,		Местный бюджет	2 451,60	199,60	52,00	200,00	500,00	500,00	500,00	500,00

	зданий, строений, сооружений, встроенных помещений, автомобильных дорог										
2.2.3.	земельных участков		Местный бюджет	1 128,00	28,00	50,00	150,00	200,00	200,00	200,00	300,00
2.3.	Оплата коммунальных платежей за квартиры, находящиеся в муниципальной собственности.		Местный бюджет	5685,10	2 798,40	6,70	1780,00	200,00	200,00	200,00	500,00
2.4.	Техническое освидетельствование оборудования		Местный бюджет	141,0	63,00	15,00	3,00	15,00	15,00	15,00	15,00
2.5.	Оплата транспортного налога		Местный бюджет	443,00	60,00	73,00	70,00	65,00	65,00	65,00	45,00
2.6.	Землеустроительные работы по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков под многоквартирными домами	Департамент муниципальной собственности администрации и города	Местный бюджет	1 315,00	0,00	165,00	350,00	200,00	200,00	200,00	200,00
2.7.	Формирование земельных дел для проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под жилищное строительство (подготовка схем расположения земельных участков, изготовление межевых планов)		Местный бюджет	940,30	359,00	181,30	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
2.8.	Проведение государственного кадастрового учета земельных участков под автомобильными дорогами		Местный бюджет	1 677,50	0,00	877,50	100,00	200,00	200,00	200,00	100,00
2.9.	Формирование земельных дел под объектами муниципальной собственности (подготовка схем расположения земельных участков, изготовление межевых планов)		Местный бюджет	3 124,90	169,00	1 171,90	284,00	400,00	400,00	400,00	300,00
2.10.	Формирование земельных дел и разрешительной документации на территории лесного фонда, в том числе городских лесов, расположенного на территории городского округа город Мегион		Местный бюджет	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.11.	Формирование земельных участков с целью проведения аукционов в соответствии с постановлением		Местный бюджет	1 550,30	1 012,00	538,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	администрации города от 12.03.2013 №519										
2.12.	Выполнение топографо-геодезических работ		Местный бюджет	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
2.13.	Проведение лесоустройства, в части таксации и проектирования мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов, расположенных на территории городского округа город Мегион		Местный бюджет	1 013,00	1 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.14.	Охрана объектов, находящихся в казне городского округа город Мегион		Местный бюджет	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
2.15.	Организация работ по обследованию ограждающих и несущих конструкций жилых домов	Департамент муниципально й собственности администрации и города	Местный бюджет	2 583,10	156,90	568,10	328,10	410,00	410,00	410,00	300,00
2.16.	Оплата услуг по осуществлению деятельности по приему платежей от физических лиц (платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда по договорам социального найма или договорам найма (за исключением коммерческого найма)		Местный бюджет	1 430,00	150,00	100,00	300,00	260,00	260,00	260,00	100,00
2.17.	Оплата за содержание и ремонт общего имущества МКД и квартир, находящихся в муниципальной собственности		Местный бюджет	14 860,30	9 977,00	493,30	1390,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00
2.18.	Взносы на капитальный ремонт муниципального имущества МКД в Югорский фонд капитального ремонта		Местный бюджет	34 641,50	3 511,50	9 370,00	6760,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00
2.19.	Оплата услуг за утилизацию муниципального имущества, находящегося в казне города		Местный бюджет	66,00	0,00	63,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.20.	Организация и проведение мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов,		Местный бюджет	589,00	0,00	0,00	0,00	189,00	200,00	200,00	0,00

	расположенных на территории городского округа город Мегион, в том числе организация и проведение противопожарных мероприятий											
2.21.	Налог на добавленную стоимость при реализации имущества, составляющего казну муниципального образования		Местный бюджет	1 783,00	0,00	1 783,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.22.	Землеустроительные работы по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков для предоставления льготной категории граждан в целях индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьей 7.4. Закона Ханты-Мансийского АО - Югры от 06.07.2005 г. № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»		Местный бюджет	1 600,00	0,00	0,00	150,00	250,00	300,00	300,00	600,00	
2.23.	Санитарно-эпидемиологическое обследование жилых помещений на соответствие (несоответствие) санитарным правилам с выдачей акта обследования.		Местный бюджет	908,30	0,00	0,00	228,00	180,30	250,00	250,00	0,00	
2.24.	Проведение замеров уровня шума в жилом помещении №83 жилого дома 1/3 по улице Заречной города Мегиона	Департамент муниципальной собственности администрации и города	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.25.	Обследование инженерного оборудования находящегося в помещении ИТП на предмет соответствия его установки в жилом доме 1/3 по улице Заречная города Мегиона (с обследованием системы отопления жилого дома с выполнением гидравлического расчёта независимой специализированной организацией)		Местный бюджет	187,70	0,00	0,00	0,00	187,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2.26.	Землеустроительные работы по формированию и проведению		Местный бюджет	816,00	0,00	0,00	216,00	200,00	200,00	200,00	0,00	

	государственного кадастрового учета земельных участков для проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.	Департамент муниципально й собственности администрации и города										
2.27.	Дезинфекция жилых помещений		Местный бюджет	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.28.	Оценка изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, оценка прекращаемых прав и размера убытков, причиняемых таким изъятием, оценка недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества		Местный бюджет	45,00	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	
2.29.	Реализация функций в области владения, пользования и распоряжения земельными участками, а также функций, связанных с защитой интересов администрации города в сфере имущественных отношений, в судах		Местный бюджет	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	
2.30.	Приобретение объектов в муниципальную собственность		Местный бюджет	5 700,00	0,00	0,00	0,00	5 700,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по мероприятию 2			Всего:	96 574,00	20 548,90	17 618,10	13 190,00	16 406,90	11 200,00	11 200,00	6 410,00	
			Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	96 574,00	20 548,90	17 618,10	13 190,00	16 406,90	11 200,00	11 200,00	6 410,00	
Задача 3. Проведение ремонтных работ												
Основное мероприятие: «Ремонт муниципального имущества» (показатель 3.1.)												
3.1.	Встроенные помещения, общей площадью 200,3, расположенные на 1 этаже 9-этажного жилого дома по адресу: город Мегион, ул. Строителей, 2/3	Муниципальное казенное учреждение	Местный бюджет	920,29	920,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Помещение, общей площадью 554,3		Местный	11,80	11,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	кв.м., расположенное по адресу: город Мегион, ул. Новая, 15, строение 13, помещение 1003	«Капитальное строительство »	бюджет										
3.3.	Работы по дополнительной звукоизоляции квартиры №83, расположенной по адресу: ул. Заречная, дом 1/3, город Мегион	Департамент муниципально й собственности администрации и города	Местный бюджет	41,00	41,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Ремонт помещений первого и второго этажа, расположенных по адресу: ул. Заречная, дом 14/Б, город Мегион		Местный бюджет	903,97	84,97	0,00	0,00	819,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	Ремонт жилого помещения маневренного фонда по ул. Нефтяников, дом 9, квартира 28		Местный бюджет	437,63	437,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Ремонт входной группы во встроенное помещение, расположенного по адресу: ул. Строителей, дом 7/1, город Мегион		Местный бюджет	26,71	26,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.	Ремонт помещений административного здания, расположенного по адресу: город Мегион, ул. Нефтяников, 8		Муниципальн ое казенное учреждение «Капитальное строительство »	Местный бюджет	4 556,50	0,00	229,00	498,3	3 829,20	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.	Ремонт помещений в встроенном помещении, расположенном по адресу: ул. Строителей, 7/1, город Мегион	Местный бюджет		93,00	0,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.	Ремонт внутриквартальных электрических сетей в 6 мкр.	Местный бюджет		9 772,30	0,00	0,00	2 972,3	3 000,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	
3.10.	Ремонт административного здания (обследование кровли) по адресу: п.Высокий, улица Советская, дом 1	Местный бюджет		32,9	0,00	0,00	32,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.11.	Ремонт административного здания (помещение ЗАГСа) по адресу: город Мегион, улица Строителей, дом 2/6	Местный бюджет		605,00	0,00	0,00	0,00	605,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.12.	Ремонт помещения МБУ «Вектор» по адресу: город Мегион, улица Ленина, дом 10	Местный бюджет	125,00	0,00	0,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

3.13.	Детальное обследование административного здания МФЦ (подвальное помещение) по адресу: город Мегион, проспект Победы		Местный бюджет	99,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00	0,00	0,00	
3.14.	Ремонт здания детского сада комбинированного вида №9 «Ёлочка» по адресу: город Мегион, улица Садовая, дом 7		Местный бюджет	7 400,0	0,0	0,0	0,0	7 400,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по мероприятию 3:			Всего:	25 025,10	1 522,40	322,00	3 503,5	15 877,20	3 800,00	0,00	0,00	
			Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	25 025,10	1 522,40	322,00	3 503,5	15 877,20	3 800,00	0,00	0,00	
Задача 4. Компенсация 70% ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:												
Основное мероприятие "Страхование муниципального имущества городского округа город Мегион в целях снижения рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (показатель 4.1.)												
4.1.	Страхование муниципального имущества городского округа город Мегион	Департамент муниципальной собственности администрации и города	Бюджет автономного округа	2 814,50	2 814,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по мероприятию 4:			Местный бюджет	313,50	313,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего:	3 128,00	3 128,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет автономного округа	2 814,50	2 814,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Местный бюджет	313,50	313,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 5. Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества												
Основное мероприятие «Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества» (показатели 5.1.-5.2.)												
5.1.	Реконструкция административного здания по улице Нефтяников, дом 8, города Мегиона	Муниципальное казенное учреждение «Капитальное	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.2.	Капитальный ремонт		Местный	32 293,02	5 605,00	3 402,92	4	0,00	10000,00	8 000,00	0,00	

	административного здания по адресу: г.Мегион, 12 мкр., ул. Советская, 19.	строительство » Департамент муниципально й собственности администраци и города	бюджет				264,10					
			Бюджет автономного округа	4 356,00	0,00	4 356,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.3.	Капитальный ремонт административного здания по адресу: г.Мегион, 12 мкр., ул. Советская, 19, блок Литер А.		Местный бюджет	349,3	0,00	0,00	349,3	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.4.	Капитальный ремонт административного здания по адресу: п.Высокий, улица Советская, дом 1		Местный бюджет	470,00	0,00	0,00	0,00	348,20	0,00	0,00	0,00	
Итого по мероприятию 5:			Всего:	36 325,52	5 605,00	7 758,92	4 613,4	348,20	10000,00	8 000,00	0,00	
			Бюджет автономного округа	4 356,00	0,00	4 356,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	31 969,52	5 605,00	3 402,92	4 613,4	348,20	10000,00	8 000,00	0,00	
Итого по муниципальной программе:			Всего:	389 797,92	64 429,90	63 940,12	60 836,80	71 404,30	64 288,40	58 488,40	6 410,00	
			Бюджет автономного округа	7 170,50	2 814,50	4 356,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	382 627,42	61 615,40	59 584,12	60 836,80	71 404,30	64 288,40	58 488,40	6 410,00	

Приложение 3 к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
городского округа город Мегион на 2014-
2020 годы»

РАСЧЕТ
СТРАХОВОЙ СУММЫ

N	вид имущества	общая площадь	первоначальная восстановительна я стоимость	нормативная стоимость строительства	страховая сумма	страховой тариф	страховая премия
1	объекты жилого фонда				0,2		
	в деревянном исполнении				0,2		
	в капитальном исполнении				0,2		
2	объекты нежилого фонда				0,2		
	в деревянном исполнении				0,2		

	в капитальном исполнении				0,2		
	Итого:						