



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ**  
**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.06.2017

№ 656

**О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 27.07.2015 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы»**

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 33 статьи 16 главы 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы», постановления администрации города Покачи от 15.08.2013 № 982 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и Порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной и ведомственной целевой программы», постановления администрации города Покачи от 27.06.2013 № 809 «Об утверждении регламента по внесению проектов муниципальных правовых актов администрации города Покачи», приказа комитета финансов администрации города Покачи от 31.05.2017 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования город Покачи субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решения Думы города Покачи от 28.12.2016 № 148 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2016 год, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2015 №44», решения Думы города Покачи от 08.06.2017 № 48 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2016 №143»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 27.07.2015 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы» следующие изменения:

1) приложение к постановлению администрации города Покачи от 27.07.2015 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после официального обнародования (опубликования).

3. Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление путем размещения его копий в читальном зале городской библиотеки.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Покачи по социальным вопросам Г.Д. Гвоздь.

**Глава города Покачи**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

**В.И. Степура**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Подачи  
от *21.06.2017* № *656*

**Муниципальная программа  
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на  
территории города Подачи на 2016 - 2020 годы»**

## Паспорт программы

№ п/п	Наименование программы	Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016 - 2020 годы» (далее - программа)
1	Правовое обоснование, необходимое для разработки программы, вопрос местного значения или отдельное государственное полномочие, на решение которого направлена программа	<p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» пункт 33 статьи 16 главы 3 «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству»;</p> <p>Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;</p> <p>постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы»;</p> <p>распоряжение администрации города Покачи от 07.07.2015 № 62-р «О разработке муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016 - 2020 годы»</p>
2	Заказчик программы	администрация города Покачи
3	Разработчик программы	управление по социальным вопросам администрации города Покачи
4	Исполнители программы	управление по социальным вопросам администрации города Покачи комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи
5	Координатор программы	заместитель главы администрации города Покачи по социальным вопросам
6	Цель программы	создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, способствующих созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета, а так же формирование добросовестной конкурентной предпринимательской среды на рынке товаров, работ и услуг

7	Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование в городе благоприятной среды для развития предпринимательства.</li> <li>2. Формирование положительного имиджа предпринимателя.</li> <li>3. Создание условий для повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства.</li> <li>4. Определение приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса в городе Покачи.</li> <li>5. Обеспечение доступности информационно - консультационной поддержки малому и среднему предпринимательству.</li> </ol>
8	Цель и задачи Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Покачи до 2020 года и на период 2030 года	<p>Цель: обеспечение повышения качества жизни населения, формирование благоприятной среды жизнедеятельности для нынешних и будущих жителей города (часть 1 статьи 2 программы)</p> <p>Задача: создание в городе благоприятного делового климата, в том числе, посредством расширения и развития новых видов малого и среднего предпринимательства, опирающихся на экономико-географические особенности и потенциал города (часть 2 статьи 2 программы)</p>
9	Сроки реализации программы	2016 - 2020 годы
10	Финансовое обеспечение программы	<p>Источником финансирования программы является федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, бюджет города Покачи.</p> <p>Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий программы, составляет 5 535 823 рублей 69 копеек, в том числе: федеральный бюджет – 0 рублей 00 копеек, окружной бюджет – 5 049 287 рублей 50 копеек, местный бюджет – 486 536 рублей 19 копеек.</p> <p>I этап. 2016 год – 2 297 784 руб. 21 копеек, из них:  Федеральный бюджет – 0,00 руб.  Окружной бюджет – 2 152 700 руб. 00 копеек.  Местный бюджет – 145 084 руб. 21 копеек.</p> <p>II этап. 2017 год – 3 049 039 руб. 48 копеек, из них:  Федеральный бюджет – 0,00 руб.  Окружной бюджет – 2 896 587 руб. 50 копеек.  Местный бюджет – 152 451 руб. 98 копеек.</p> <p>III этап. 2018 год – 94 000 руб. 00 копеек, из них:  Федеральный бюджет – 0,00 руб.  Окружной бюджет – 0,00 руб.  Местный бюджет – 94 000 руб. 00 копеек.</p> <p>IV этап. 2019 год – 95 000 руб. 00 копеек, из них:  Федеральный бюджет – 0,00 руб.  Окружной бюджет – 0,00 руб.  Местный бюджет – 95 000 руб. 00 копеек.</p> <p>V этап. 2020 год – 0,00 руб., из них:  Федеральный бюджет – 0,00 руб.  Окружной бюджет – 0,00 руб.  Местный бюджет – 0,00 руб.</p>

11	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства с 572 до 603 ед.; 2) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки с 22 до 26 ед.; 3) увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях с 7 до 12%; 3.1) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, принимающих участие в публичных мероприятиях с 125 до 145 ед.; 3.2) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях с 8 до 18 ед.; 4) создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки с 5 до 7 мест.
----	--	---

## Статья 1. Общие положения

### 1. Характеристика текущего состояния.

Основанием для разработки муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы» (далее - программа) является постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы».

Необходимость разработки программы обусловлена возрастающей ролью субъектов малого предпринимательства в насыщении потребительского рынка товарами и услугами, в сохранении и создании новых рабочих мест, в пополнении местного бюджета налоговыми доходами.

Программа призвана объединить усилия органов местного самоуправления и организаций, составляющих городскую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения эффективности обратной связи с субъектами малого и среднего предпринимательства.

По данным Федеральной налоговой службы на территории города Покачи в 2014 году осуществляли деятельность 563 субъекта малого и среднего предпринимательства, из них 476 индивидуальных предпринимателей, 76 микро предприятий, 10 малых предприятий и 1 среднее предприятие. На 10 000 жителей города Покачи приходится 319,9 субъектов малого и среднего предпринимательства. Общее количество действующих субъектов малого предпринимательства в городе в 2014 году увеличилось на 1,4 % по сравнению с предыдущим периодом. В 2013 году действовало 555 субъектов малого и среднего предпринимательства: из них 492 индивидуальных предпринимателей, 50 микро предприятий, 11 малых предприятий и 2 средних предприятия.

Согласно муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2012-2015 годы», социально значимыми (приоритетными) видами предпринимательской деятельности для города Покачи являлись производство продукции растениеводства и животноводства, оказание бытовых и социально-значимых услуг населению, производство пищевых продуктов, за исключением производства табачных изделий и производства спиртосодержащих напитков и др.

Согласно мониторингу предприятий малого и среднего предпринимательства города Покачи, организованного Нижневартговской торгово-промышленной палатой с целью определения приоритетных направлений развития, наиболее востребованными видами деятельности среди малых и средних предприятий города Покачи являются следующие: строительные и ремонтные услуги - 23,8 % (в части развития или же доработки активных зон отдыха, парковых зон, учреждений культуры и спортивных объектов, а так же жилое строительство), нефтепереработка - 30,5 %, бытовые услуги - 14,4 %, услуги, касающиеся туризма - 8,7 %, услуги в сфере образования - 15,2 %, здравоохранение и спорт - 12,4 %.

В 2012–2015 годах осуществлялась реализация муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2012-2015 годы». Созданию, поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Покачи в течение данного периода способствовали:

- предоставление финансовой поддержки в виде субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы;
- предоставление грантовой поддержки от Фонда поддержки предпринимательства Югры;
- проведение публичных мероприятий (день российского предпринимательства, конкурсы, конференции и т.д.), проводимые администрацией города Покачи и организациями, составляющими городскую инфраструктуру поддержки предпринимательства, направленные на поддержку и создание положительного имиджа предпринимательства;
- проведение обучающих мероприятий (семинаров, курсов, круглых столов и т.д.) в целях повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства;
- предоставление информационно - консультационной поддержки малому и среднему предпринимательству.

На основании использования целевых индикаторов и основных показателей программы, характеризующих состояние и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи, по итогам 2016 года были достигнуты следующие результаты реализации программы:

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 579;
- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки до 20;
- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, принимающих участие в публичных мероприятиях до 126;
- увеличение количества созданных новых рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства-получателями поддержки до 5.

По данным проведенного мониторинга, на сегодняшний день основными барьерами, которые препятствуют развитию малого и среднего предпринимательства в городе Покачи являются:

- высокие ставки налогообложения;
- ограниченная доступность финансовых ресурсов, обусловленная сложностью получения заемного финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства и высокой стоимостью банковских кредитов;
- нехватка квалифицированных кадров на рынке труда;
- низкая доступность и нехватка площадей (торговых, офисных, производственных) в связи с постоянно возрастающей стоимостью аренды и ограниченностью рынка коммерческой недвижимости.

Поддержка в рамках программы направлена на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в приоритетных видах деятельности, в целях повышения качества жизни населения города.

Цели и задачи муниципальной программы на 2016-2020 годы определены на основе анализа реализации муниципальной программы в предшествующий период. Планируется

повысить эффективность производственной сферы города путем предоставления финансовой, консультационной и других видов поддержки мелким, средним предприятиям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере производства, в целях повышения показателей развития отрасли, создания новых рабочих мест, создания условий для легализации деятельности.

2. На период реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы» в качестве социально значимых (приоритетных) видов предпринимательской деятельности определены:

- 1) растениеводство, животноводство и предоставление соответствующих услуг в этих областях;
  - 2) лесоводство и лесозаготовки;
  - 3) рыболовство и рыбоводство;
  - 4) производство одежды;
  - 5) производство, ремонт и реставрация мебели;
  - 6) производство пищевых продуктов, за исключением производства табачных изделий и производства спиртосодержащих напитков;
  - 7) обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки;
  - 8) производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;
  - 9) производство изделий народных художественных промыслов;
  - 10) строительство зданий;
  - 11) работы строительные специализированные;
  - 12) специализированная деятельность в области дизайна;
  - 13) деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования;
  - 14) деятельность по обслуживанию зданий и территорий;
  - 15) деятельность в сфере экологии;
  - 16) сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья;
  - 17) деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;
  - 18) ветеринарная деятельность для домашних животных;
  - 19) образование дополнительное детей и взрослых;
  - 20) деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;
  - 21) деятельность по предоставлению мест для временного проживания;
  - 22) деятельность в сфере исследования конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
  - 23) оказание туристических услуг, в части организации внутреннего и въездного туризма;
  - 24) деятельность прочих общественных организаций (приюты для животных);
  - 25) предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;
  - 26) консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
  - 27) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
  - 28) ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения;
  - 29) предоставление прочих видов услуг:
    - а) стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;
    - б) организация похорон и предоставление связанных с ними услуг;
    - в) деятельность физкультурно-оздоровительная;
  - 30) торговля розничная предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями в специализированных магазинах;
  - 31) торговля розничная изделиями народных художественных промыслов, сувенирной продукцией производства граждан и организаций из состава коренных малочисленных народов Севера в специализированных магазинах, отделах;
  - 32) торговля розничная бывшими в употреблении товарами в магазинах.
- Данные приоритетные виды деятельности являются наиболее важными для

социально-экономического развития муниципального образования и повышения качества жизни населения города Покачи.

## **Статья 2. Цели и задачи программы**

### **1. Цель программы:**

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, способствующих созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета, а так же формирование добросовестной конкурентной предпринимательской среды на рынке товаров, работ и услуг.

### **2. Задачи программы:**

- 1) формирование в городе благоприятной среды для развития предпринимательства;
- 2) формирование положительного имиджа предпринимателя;
- 3) создание условий для повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) определение приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса в городе Покачи;
- 5) обеспечение доступности информационно - консультационной поддержки малому и среднему предпринимательству.

Муниципальная программа соответствует целям и задачам Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Покачи до 2020 года и на период 2030 года.

## **Статья 3. Целевые показатели и (или) индикаторы программы**

Основные целевые показатели и индикаторы программы, характеризующие состояние и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи отражены в приложении 1 к настоящей программе.

## **Статья 4. Перечень программных мероприятий**

Перечень программных мероприятий с информацией о необходимых ресурсах для реализации каждого мероприятия представлены в приложении 2 к настоящей программе.

## **Статья 5. Финансовое обеспечение программы**

1. Источником финансирования программы является федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, бюджет города Покачи из расчета 95 % денежных средств бюджета автономного округа (в том числе средства из федерального бюджета) и 5 % муниципального бюджета.

2. Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий программы, составляет 5 535 823 рублей 69 копеек, в том числе: федеральный бюджет – 0 рублей 00 копеек, окружной бюджет – 5 049 287 рублей 50 копеек, местный бюджет – 486 536 рублей 19 копеек.

I этап. 2016 год – 2 297 784 руб. 21 копеек, из них:

Федеральный бюджет – 0,00 руб.

Окружной бюджет – 2 152 700 руб. 00 копеек.

Местный бюджет – 145 084 руб. 21 копеек.

II этап. 2017 год – 3 049 039 руб. 48 копеек, из них:

Федеральный бюджет – 0,00 руб.

Окружной бюджет – 2 896 587 руб. 50 копеек.

Местный бюджет – 152 451 руб. 98 копеек.

III этап. 2018 год – 94 000 руб. 00 копеек, из них:

Федеральный бюджет – 0,00 руб.  
Окружной бюджет – 0,00 руб.  
Местный бюджет – 94 000 руб. 00 копеек.  
IV этап. 2019 год – 95 000 руб. 00 копеек, из них:  
Федеральный бюджет – 0,00 руб.  
Окружной бюджет – 0,00 руб.  
Местный бюджет – 95 000 руб. 00 копеек.  
V этап. 2020 год – 0,00 руб., из них:  
Федеральный бюджет – 0,00 руб.  
Окружной бюджет – 0,00 руб.  
Местный бюджет – 0,00 руб.

3. Финансирование мероприятий программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета города Покачи, утверждаемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

## **Статья 6. Категории и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Для получения финансовой поддержки в виде субсидии и грантов, указанных в приложении 2 к программе, субъекты должны соответствовать требованиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а так же:

1) должны быть зарегистрированы и осуществлять свою деятельность на территории города Покачи;

2) осуществлять социально значимые (приоритетные) виды предпринимательской деятельности для города Покачи, определенные частью 2 статьи 1 программы.

2. Требования, которым должны соответствовать субъекты на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального образования город Покачи в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий не должны являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

6) получатели субсидий не должны являться участниками соглашений о разделе продукции;

7) получатели субсидий не должны осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

8) получатели субсидий не должны являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

9) получатели субсидий не должны иметь факт административного приостановления деятельности субъекта в течение года, предшествовавшего началу осуществления деятельности при реализации муниципальной программы.

3. Финансовая поддержка субъектов, предусмотренная статьей 17 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

4. Причины отказа в получении субсидии:

1) непредставления документов (или неполного пакета документов) обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) несоответствие условиям оказания поддержки субъектам;

3) представление ложных или неточных данных;

4) при наличии на дату обращения неурегулированной просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (по результатам ответа по межведомственным запросам);

5) в случае отсутствия финансовых средств в бюджете города Покачи;

6) заявителем не выполнены условия оказания поддержки;

7) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

## **Статья 7. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

1 Субсидии предоставляются с целью компенсации фактически произведенных, документально подтвержденных финансовых затрат, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2. В календарном году (с 01 января по 31 декабря) субъекты имеют возможность получить не более 2 субсидий, указанных в пунктах 1- 6 части 4 статьи 7 программы.

3. Последним днем принятия заявок является 01 (первое) декабря текущего финансового года.

4. Субсидии предоставляются на следующие мероприятия программы:

1) развитие молодежного предпринимательства;

2) финансовая поддержка субъектов, осуществляющих производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, определенных муниципальной программой, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам;

3) финансовая поддержка субъектов по приобретению оборудования (основных

средств) и лицензионных программных продуктов;

4) финансовая поддержка субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей;

5) создание условий для развития субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм;

6) возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу;

7) финансовая поддержка организаций, оказывающих на территории города Покачи субъектам поддержку по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий (направлений мероприятий), направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров субъектов и организаций.

Реализация мероприятий, перечисленных в пунктах 1- 6 части 4 статьи 7 программы, осуществляется с учетом особенностей, установленных в части 6 статьи 2 Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи.

5. Общий объем субсидии для компенсации затрат не может составлять более 200 тысяч рублей на одно мероприятие, за исключением мероприятия «Оказание финансовой поддержки субъектам по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных продуктов», предусматривающее субсидию в размере не более 300 тысяч рублей.

6. В случае обращения нескольких субъектов с заявлениями о предоставлении субсидии, при условии превышения затрат обратившихся субъектов над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию муниципальной программы на текущий год, предоставляются в размере пропорционально затратам обратившихся субъектов.

7. Не имеют права на получение поддержки субъекты, в отношении которых ранее уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям на те же цели.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании субъекту поддержки иными учреждениями автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении субсидии (утверждено приказом комитета финансов администрации города Покачи от 31.05.2017 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования город Покачи субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – приказ комитета финансов).

8. Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с требованием о предоставлении муниципальному образованию в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

Согласие субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки и в соглашение (договор) о предоставлении субсидии (утвержден приказом комитета финансов).

9. Документы, необходимые для получения субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) пояснительная записка, подписанная заявителем, с указанием целей и направлений, по которым произведены фактические финансовые затраты и для компенсации которых будет использована субсидия, предварительный расчет суммы субсидии, расчет ожидаемой экономической эффективности финансовых вложений, планируемое достижение целевых показателей муниципальной программы в период оказания поддержки;

3) справка, подтверждающая отсутствие у субъекта по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, просроченная задолженность по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального образования город Покачи в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме, утвержденной приказом комитета финансов;

4) документ, удостоверяющий личность заявителя;

5) документ, подтверждающий инвалидность (для лиц, с ограниченными возможностями);

6) учредительные документы (для юридического лица);

7) копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год (для субъектов, применяющих общую систему налогообложения), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии);

8) копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности за предшествующий календарный год (для субъектов, применяющих данные режимы), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии);

9) справку банка, подтверждающую открытие расчетного счета на имя заявителя для ведения предпринимательской деятельности;

10) документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов (Фонда социального страхования Российской Федерации), подтверждающие отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;

11) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

б) копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц либо свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированного до 01.07.2002 (для юридического лица);

в) документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта (копия решения учредителей, приказа о назначении).

10. Документы, подлежащие дополнительному представлению в зависимости от направления субсидии:

1) на компенсацию стоимости оборудования (основных средств) и лицензионного программного продукта представляются:

а) копия договора купли-продажи оборудования (основного средства), либо копия договора купли-продажи лицензионного программного продукта, копии платежных документов, подтверждающих оплату заявителем оборудования (основного средства);

б) документация технического характера - техпаспорт, документ, подтверждающий качество товара (подтверждается гарантией производителя, поставщика, продавца);

2) на компенсацию арендных платежей за нежилые помещения:

а) копия договора аренды нежилого помещения, копии документов, подтверждающих оплату аренды (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера);

3) на компенсацию по предоставленным консалтинговым услугам организациями:

а) копия договора на оказание услуг, копии документов, подтверждающих оплату заявителем предоставленных услуг (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера);

4) на компенсацию затрат, направленных на обучение заявителя:

а) копии документов, подтверждающих участие заявителя в обучающем мероприятии (договор на участие, акт выполненных работ), копии документов, подтверждающих оплату заявителем обучения (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера);

5) на компенсацию расходов по сбору дикоросов:

а) копия договора подряда с физическим лицом, акт выполненных работ;

б) копии документов, подтверждающих оплату вознаграждения после выполнения работ физическим лицом по договору подряда (расходных кассовых ордера или платежных поручений);

б) на компенсацию расходов по строительству, реконструкции и модернизации объектов:

а) копии договоров на приобретение строительных материалов, выполнение подрядных работ, прочих работ (проектных работ, проверки достоверности определения сметной стоимости);

б) копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ, (платежных поручений, приходных ордера, иных платежных документов), в том числе по авансовым платежам;

в) копии документов, подтверждающих получение материалов (товарных накладных, универсальных передаточных документов), счетов или счетов-фактур;

г) копии актов о приемке выполненных работ;

7) компенсация сельскому хозяйству по приобретению кормов:

а) копия договора поставки (торгово-закупочного акта), копия счета-фактуры, копии платежных документов (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера, товарные чеки), подтверждающих затраты на приобретение кормов, копия товарной накладной;

8) на компенсацию расходов по приобретению сырья:

а) копии платежных документов (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера, товарные чеки), подтверждающих затраты на приобретение сырья, копия товарной накладной;

9) субъекты, ведущие семейный бизнес представляют:

а) копии - паспортов, свидетельств о рождении и свидетельств о браке для подтверждения родственных связей, а также трудовых договоров либо трудовых книжек всех работающих членов семьи.

11. При осуществлении безналичных расчетов, согласно статье 862 Гражданского кодекса Российской Федерации, допускаются расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, расчеты по инкассо, а также расчеты в иных формах, предусмотренных законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота. Стороны по соглашению (договору) вправе избрать и установить в соглашении (договоре) любую из вышеперечисленных форм расчетов.

12. При предоставлении заявителями документов, подтверждающих оплату наличным расчетом, необходимо руководствоваться следующими нормативными документами:

1) статьей 493 Гражданского кодекса Российской Федерации «Если иное не предусмотрено законом или договором розничной купли-продажи, в том числе условиями формуляров или иных стандартных форм, к которым присоединяется покупатель (статья 428), договор розничной купли-продажи считается заключенным в надлежащей форме с

момента выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека или иного документа, подтверждающего оплату товара. Отсутствие у покупателя указанных документов не лишает его возможности ссылаться на свидетельские показания в подтверждение заключения договора и его условий»;

2) постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» (оформление бланков строгой отчетности).

13. Способы подачи документов заявителем:

- 1) путем личного вручения в управление по социальным вопросам;
- 2) по почте в администрацию города на адрес: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Покачи, ул. Мира, дом 8/1;
- 3) посредством обращения в многофункциональный центр «Мои документы» (в случае создания на территории города), расположенный по адресу: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Покачи, ул. Таежная, дом 20/1;
- 4) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

14. Заявка на предоставление субсидии считается принятой со дня поступления и регистрации в МФЦ или администрации города Покачи заявления с приложением полного пакета документа, на каждое мероприятие отдельно. В случае представления копий документов, сверку представленных копий с подлинными документами и заверяет копии документов в установленном порядке:

- 1) нотариус;
- 2) специалист МФЦ;
- 3) специалист управления по социальным вопросам.

15. Рассмотрение представленных документов и принятие решений о предоставлении субсидии заявителю или об отказе в предоставлении осуществляется комиссией по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – комиссия), в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации в МФЦ или администрации города заявления и документов, указанных в части 9, 10 статьи 7 программы.

16. Со дня поступления заявки в управление по социальным вопросам и до комиссионного рассмотрения документов, члены рабочей комиссии, сформированной из числа членов комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, выезжают на место осуществления предпринимательской деятельности заявителя для проверки представленных документов. Результаты проверки оформляются актом посещения объекта.

17. По результатам проверки представленных документов управление по социальным вопросам представляет заявки на заседание комиссии, на которой рассматриваются представленные документы, выносится решение о целесообразности (нецелесообразности) предоставления субсидии, определяется размер выделяемой субсидии.

18. Заседания комиссии и принятые на нем решения оформляются протоколом. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Положительное решение по протоколу является основанием для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии (утвержден приказом комитета финансов). Отрицательное решение по протоколу в форме выписки из протокола направляется заявителю в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола.

19. На основании решения комиссии администрация города Покачи заключает соглашение (договор) с субъектом о предоставлении субсидии. Проект соглашения

(договора) подготавливает управление по социальным вопросам. Соглашение (договор) заключается на текущий финансовый год.

20. Согласованный проект соглашения (договора) направляется на подпись главе города Покачи в двух экземплярах, в случае отсутствия главы города Покачи соглашение (договор) направляется на подпись лицу, исполняющему обязанности главы города Покачи.

21. Заявителю направляется соглашение (договор) в двух экземплярах, который подписывается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его направления для подписания.

22. Один оригинал соглашения (договора) направляется заявителю, а второй в муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» города Покачи.

23. Пронумерованная и прошнурованная копия соглашения (договора), заверенная должностным лицом уполномоченного органа, направляется в комитет финансов.

24. Перечисление субсидии осуществляется субъекту на основании постановления администрации города Покачи о выделении субъекту малого и среднего предпринимательства субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии субъекту.

25. После принятия решения о предоставлении субсидии субъекту, управлению необходимо представить в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих принятые администрацией города Покачи обязательства перед субъектами по финансированию из бюджета автономного округа мероприятий согласно Договору: решение об оказании финансовой поддержки (протокол заседания комиссии (рабочей группы) или акт администрации города Покачи о выделении финансовой поддержки субъектам, организациям); муниципальный контракт или договор на оказание (выполнение) работ (услуг).

26. На основании предоставленного уполномоченным органом протокола заседания комиссии или акта администрации города Покачи о выделении финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, финансовый орган направляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заявку на предоставление субсидии из бюджета автономного округа на софинансирование мероприятий, согласно Договору о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства.

## **Статья 8. Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства города Покачи**

1. Грант предоставляется следующим категориям субъектов:

1) начинающим предпринимателям - зарегистрированным и действующим менее 1 года, и осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды предпринимательской деятельности, определенные частью 2 статьи 1 программы;

2) субъектам социального предпринимательства.

2. Предоставляются следующие виды грантов:

1) грантовая поддержки социальному предпринимательству;

2) грантовая поддержка начинающих предпринимателей.

3. В календарном году (с 01 января по 31 декабря) субъекты имеют право получить один грант. Начинающие предприниматели имеют право подать заявку на предоставление гранта один раз до истечения одного года с момента их регистрации.

4. Грант предоставляется на основании бизнес-проекта, победившего в конкурсе бизнес-проектов.

Бизнес-проекты, принявшие участие в предыдущем финансовом году в конкурсе, в

текущем финансовом году не рассматриваются.

5. Конкурс проводится в открытой форме в два этапа:

1) на первом этапе конкурса претенденты подают следующие документы:

а) заявление на предоставление гранта субъекту предпринимательства (утверждено Положением о порядке предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи (далее – порядок предоставления грантов);

б) пояснительную записку, с указанием целей и направлений, по которым будет использован грант;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя;

г) учредительные документы (для юридического лица);

д) субъекты, занимающиеся организацией деятельности центров времяпровождения детей, дополнительно для предоставления гранта представляют копии документов, подтверждающих соответствие помещений, используемых для организации центров времяпровождения детей, санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности;

е) документ, подтверждающий инвалидность (для лиц, с ограниченными возможностями);

ж) документ, подтверждающий прохождение заявителем обучения основам предпринимательской деятельности на курсах, организованных Фондом поддержки предпринимательства Югры (не менее 48 академических часов) (для субъектов, действующих менее 1 года);

з) бизнес-проект;

и) документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов (Фонда социального страхования Российской Федерации), подтверждающие отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;

к) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

- копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц либо свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированного до 01.07.2002 (для юридического лица);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта (копия решения учредителей, приказа о назначении);

2) поступившие документы регистрируются в установленном делопроизводством порядке и передаются специалисту Уполномоченного органа в день их поступления;

3) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган рассматривает заявление с приложением документов на соответствие условиям, установленным статьей 6 программы. В случае несоответствия документов установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя в письменной форме лично или почтовым отправлением с указанием причины отказа.

6. Второй этап конкурса:

1) публичное представление бизнес-проекта лично участником конкурса (5 - 7 минут на каждого участника) и ответы на вопросы Конкурсной комиссии;

2) оценка бизнес-проектов Конкурсной комиссией;

3) подведение итогов конкурса и определение получателей гранта;

4) Конкурсная комиссия оценивает бизнес-проект путем заполнения оценочных листов,

протокол подписывается всеми членами комиссии;

5) победителями конкурса считаются субъекты, бизнес-проекты которых набрали наибольшую сумму баллов;

6) приоритетное право на получение гранта имеют заявители, создающие наибольшее количество рабочих мест при наименьшей сумме гранта;

7) при прочих равных условиях преимущество отдается тем заявителям, заявление и документы которых поступили ранее других;

8) на основании решения Конкурсной комиссии, в соответствии с протоколом, администрация города Покачи заключает договор с субъектом о предоставлении гранта (утвержден порядком предоставления грантов). Проект договора подготавливает Уполномоченный орган. Договор заключается на текущий финансовый год;

9) в случае устранения обстоятельств, по которым было принято решение об отказе в предоставлении поддержки, субъект вправе повторно обратиться для получения гранта.

## **Статья 9. Оценка ожидаемой эффективности программы**

1. Оценка ожидаемой эффективности и результативности от реализации программы определяется с учетом фактического уровня развития сферы малого и среднего предпринимательства и основана на использовании целевых индикаторов и показателей, характеризующих состояние и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи.

2. Реализация мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:

1) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства с 572 до 603 ед.;

2) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки с 22 до 26 ед.;

3) увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях с 7 до 12%;

а) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, принимающих участие в публичных мероприятиях с 125 до 145 ед.;

б) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях с 8 до 18 ед.;

4) создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки с 5 до 7 мест.

## **Статья 10. Механизм реализации программы и контроль за ее исполнением**

1. Реализация программы осуществляется исполнителем путем выполнения мероприятий программы согласно приложению 2 к настоящей программе.

Реализация мероприятий программы осуществляются на основании:

1) административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

2) положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи;

3) положения о порядке предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи;

4) порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества города Покачи, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предоставляемого во владение и (или) в пользование на

долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Координатором программы является заместитель главы администрации города Покачи по социальным вопросам. Координатор выполняет следующие функции:

1) осуществляет управление и контроль за ходом реализации программы и выполнение программных мероприятий;

2) осуществляет контроль соблюдения условий расходования и целевого использования средств субсидий;

3) в течение года участвует в заседаниях комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Разработчиком программы является управление по социальным вопросам администрации города Покачи. Разработчик выполняет следующие функции:

1) представляет план программных мероприятий для формирования бюджета на очередной год;

2) производит корректировку программы с учетом предложений координатора и исполнителя и утвержденных бюджетных ассигнований;

3) готовит ежегодный доклад о реализации программы главе города Покачи и в Думу города Покачи;

4) проводит анализ социально-экономических показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер, направленных на развитие предпринимательства.

4. Исполнителем программы является управление по социальным вопросам администрации города Покачи. Исполнитель выполняет следующие функции:

1) обеспечивает выполнение программных мероприятий в сроки, установленные программой;

2) вносит сведения о субъектах - получателях поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (утвержден статьей 8 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в течение тридцати дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий. Реестр размещается на официальном сайте администрации города Покачи и в автоматизированной информационной системе «Мониторинг Югры»;

3) ежемесячно, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в адрес Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) отчет о целевом использовании средств субсидии по форме, утвержденной Департаментом;

4) по итогам 1 полугодия, 9 месяцев текущего года, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом представляет в адрес Департамента отчет о целевых показателях результативности использования субсидии при реализации мероприятий муниципальной программы и эффективности оказываемой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной Департаментом;

5) ежеквартально, не позднее 15-го числа, следующего за отчетным, представляет в адрес Департамента информацию о работе органов местного самоуправления в сфере поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной Департаментом;

6) ежегодно не позднее 1 марта, следующего за отчетным, готовит отчет о ходе реализации муниципальной программы за отчетный период, а в случае исполнения муниципальной программы в целом – отчет за весь период ее реализации, и оценку эффективности реализации муниципальной программы, согласно Порядку проведения и критериев ежегодной оценки эффективности реализации программы;

7) ежегодно до 15 февраля, размещает утвержденный отчет о ходе реализации

муниципальной программы в реестре муниципальных программ и ведомственных целевых программ города Покачи на официальном сайте администрации города Покачи.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии (гранта):

1) обязательным условием предоставления субсидий (грантов), включаемым в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий (грантов), является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии (гранты), и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий (грантов) условий, целей и порядка их предоставления;

2) главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, предоставивший субсидию (грант), и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) их получателями не более 2 (двух) раз в год, но не позже, чем за месяц до полного исполнения обязательств по договору;

3) при предоставлении субсидий (грантов), предусмотренных программой, юридическим лицам, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий (грантов) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

4) не допускается предоставление предусмотренных статьей 78 Бюджетного Кодекса РФ субсидий (грантов) и предусмотренных статьей 80 Бюджетного кодекса РФ бюджетных инвестиций иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании). Указанные иностранные юридические лица, а также российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться получателями указанных средств.

6. Порядок возврата субсидии (гранта):

1) субсидии (гранты), перечисленные субъекту, подлежат возврату в бюджет города Покачи в году, следующим за отчетным финансовым годом, в случаях:

а) реорганизации, ликвидации или банкротства субъекта в течение одного года после получения субсидии;

б) непредставления в управление ежеквартальной информации о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение 2 к соглашению (договору));

в) несогласия на осуществление администрацией города Покачи проверок соблюдения субъектом условий соглашения (договора), а так же иных контрольных мероприятий;

г) неиспользования либо неполного использования гранта в период оказания поддержки и в течение 1 года после ее окончания;

д) не использования приобретенного оборудования (основного средства) или лицензионного программного продукта на территории города Покачи в течение 3 лет с момента подписания соглашения (договора) в случае получения субсидии в рамках мероприятия муниципальной программы «Финансовая поддержка субъектов по

приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов»;

2) в случае принятия решения о возврате средств субсидии (гранта) управление в течение 3 (трех) рабочих дней направляет субъекту требование о возврате субсидии (гранта) с указанием причины, послужившей основанием для возврата средств субсидии (гранта), размера средств, подлежащих возврату, а также срока возврата средств субсидии (гранта), реквизитов для перечисления денежных средств:

а) субъект обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования перечислить указанную в требовании сумму в бюджет города Покачи;

3) в случае отказа от добровольного возврата средств субсидии (гранта), выраженного в непоречислении денежных средств в установленный срок на счет администрации города Покачи, взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Поддержка и развитие малого и среднего  
предпринимательства на территории  
города Покачи на 2016-2020 годы»

Целевые показатели и индикаторы программы  
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2016-2020 годы»

№ п/п	Наименование целевых показателей и индикаторов	Базовые показатели и индикаторы на начало реализации программы	Значение показателей и индикаторов по годам					Значение показателей и индикаторов на момент окончания действия программы
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	572	579	586	593	599	603	603
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ед.	21	22	23	24	25	26	26
3	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях, %	7	8	9	10	11	12	12
3.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принимающих участие в публичных мероприятиях, ед.	120	125	130	135	140	145	145
3.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки из числа принявших участие в публичных мероприятиях, ед.	8	10	12	14	16	18	18
4	Создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, мест	5	5	5	6	6	7	7



1.3.	и лицензионных программных продуктов (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства, количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего - получателей поддержки)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	бюджет автономного округа	1 167 500,00	645 000,00	522 500,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	91 447,37	33 947,37	27 500,00	15 000,00	15 000,00	0,00
			Всего	1 258 947,37	678 947,37	550 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00
1.4.	Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбпереработка, ремесленная деятельность, въездной и внутренний туризм (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства, количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего - получателей поддержки)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 710 000,00	570 000,00	1 140 000,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	143 947,37	33 947,37	60 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
			Всего	1 853 947,37	603 947,37	1 200 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
1.5.	Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства, количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего - получателей поддержки)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	100 587,50	82 300,00	18 287,50	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	10 294,08	4 331,58	962,50	2 500,00	2 500,00	0,00
			Всего	110 881,58	86 631,58	19 250,00	2 500,00	2 500,00	0,00
1.6.	Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства, количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, создание новых рабочих мест субъектами малого и среднего - получателей поддержки)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	380 000,00	190 000,00	190 000,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	35 000,00	10 000,00	10 000,00	7 500,00	7 500,00	0,00
			Всего	415 000,00	200 000,00	200 000,00	7 500,00	7 500,00	0,00



1.10.	субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	бюджет автономного округа	236 700,00	113 200,00	123 500,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	21 457,89	5 957,89	6 500,00	4 000,00	5 000,00	0,00
			Всего	258 157,89	119 157,89	130 000,00	4 000,00	5 000,00	0,00
1.11.	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании автономного округа в целях определения приоритетных направлений развития и формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве (целевой показатель: число субъектов малого и среднего предпринимательства)	управление по социальным вопросам администрации города Покачи	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	5 000,00	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00	0,00
			Всего	5 000,00	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00	0,00
	Итого по программе		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	5 049 287,50	2 152 700,00	2 896 587,50	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	486 536,19	145 084,21	152 451,98	94 000,00	95 000,00	0,00
			Всего	5 535 823,69	2 297 784,21	3 049 039,48	94 000,00	95 000,00	0,00
В том числе:									
	Инвестиции в объекты муниципальной собственности		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие расходы		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	5 049 287,50	2 152 700,00	2 896 587,50	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	486 536,19	145 084,21	152 451,98	94 000,00	95 000,00	0,00
			Всего	5 535 823,69	2 297 784,21	3 049 039,48	94 000,00	95 000,00	0,00