

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СУРГУТСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

Пр-т. Комсомольский, 36/2, г. Сургут, Тюменская область,
Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, 628408
Тел/факс: (3462) 52-90-30, e-mail: sport@admsr.ru

«06» марта 2018 года

№ 25-023-000 690

Генеральному директору
Сургутской ТПП
А.А. Чурмановой

Уважаемая Анна Анатольевна!

В рамках заключенного соглашения о взаимодействии между администрацией Сургутского района и Сургутской ТПП при оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов от 07.12.2015, сообщая о начале проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

Уведомление о проведении публичных консультаций, опросный лист, проект нормативного правового акта, пояснительная записка размещены в специализированном разделе «Оценка регулирующего воздействия и экспертиза муниципальных нормативных правовых актов» на официальном сайте муниципального образования Сургутский район (<http://www.admsr.ru/legislation/exp/>).

Копии уведомления, опросного листа прилагаются.

Начальник управления



Р.Ф.Марценковский

Пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование к
проекту постановления администрации Сургутского района

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения»

Проект постановления администрации Сургутского района «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» подготовлен в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях реализации основного мероприятия 006, подпрограммы 1 "Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта" муниципальной программы «Физическая культура, спорт и молодежная политика», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

Размер субсидии предоставляемый получателю субсидии определяется по формуле $O_s = O_{so} / P_d * P_{dy}$, где:

O_s – размер субсидии предоставляемый получателю субсидии;

O_{so} – общий объем субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на реализацию проекта по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, предусмотренный решением Думы Сургутского района о бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период (для организации работы на тренировочный год);

P_d – количество детей планируемых к охвату по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района;

P_{dy} - количество детей планируемых к охвату по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района получателем субсидии.

Объем финансового обеспечения на 2018 год утвержден в сумме 264 тысячи рублей, на 2019 год в сумме 1 млн. 056 рублей, 2020 год в сумме 1 млн. 056 рублей. Расчет произведен в соответствии с ориентировочным расчетом средней заработной платы тренера согласно тарификационному списку на 2016-2017 годы в размере 1,25 ставки для обучения 5 групп учащихся с в количестве 15 человек в группе (письмо МКУ «Управление учета и отчетности» Сургутского района от 18.09.2017 № 3645).

Расчет на 1занимающегося в год – 14 080,00 рублей.

2018 год 14080,00 рублей/12 месяцев x 75 x 3 месяца (4 квартал) = 263,9 руб.

2019 год (2020 год):

- МАУ СП «СПОР» - 633 600,00 (вывод 45 человек);
- МБУ СП «СП 1» - 211 200,00 (вывод 15 человек);
- МБУ СП «СП №2» - СП №2 - 211 200,00 (вывод 15 человек).

Лимиты бюджетных ассигнований утверждены в бюджете Сургутского района решением Думы Сургутского района от 25.12.2017 года № 350-нпа «О бюджете Сургутского района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов».

Начальник управления



Р.Ф.Марценковский

Уведомление
о проведении публичной консультации
в отношении проекта нормативного правового акта

Администрация Сургутского района уведомляет о проведении публичной консультации в целях проведения оценки регулирующего воздействия проекта постановления администрации Сургутского района «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

Период проведения публичных консультаций - с «6» марта 2018 г. по «14» марта 2018 г.

Направление предложений осуществляется в форме электронного документа по электронной почте kasadjik@admsr.ru.

Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:
Касаджик Лариса Геннадьевна, 8(3462) 52-90-35.

Примечание:

1) Оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта проводится в целях выявления в нем положений:

- вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;

- способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Сургутского района.

Опросный лист при проведении публичных консультаций
в рамках оценки регулирующего воздействия по проекту
муниципального нормативного правового акта

Перечень вопросов в рамках проведения публичного обсуждения проекта постановления администрации Сургутского района «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения»

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес kasadjik@admsr.ru не позднее 14 марта 2018 года.

Регулирующий орган не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

Наименование организации _____

Сферу деятельности организации _____

Ф.И.О. контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

1. Является ли актуальной в настоящее время проблема, на решение которой направлен проект нормативного правового акта? Укажите обоснования высказанного Вами мнения

2. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да, выделите из них те, которые, по Вашему мнению, были бы более оптимальными и менее затратными и (или) более эффективными

3. Какие, по Вашему мнению, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количеству)?

4. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки

5. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия

6. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты

7. Существуют ли в предлагаемом проекте муниципального нормативного правового акта положения, которые изменяют содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения, а также способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или местного бюджета? Приведите обоснования по каждому указанному положению

8. К каким последствиям может привести принятие нового регулирования в части невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности вводимых обязанностей, запретов и ограничений? Приведите конкретные примеры

9. Оцените издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования, а при возможности и местного бюджета, и укажите их. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее)

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых проектом нормативного правового акта?

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?

12. Какие, на Ваш взгляд, исключения целесообразно применить по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование

13. Иные предложения и замечания в отношении проекта, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта



АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ – проект
нормативно-правовой акт

« __ » _____ 201_ года
г. Сургут

№ _____ нпа

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях реализации основного мероприятия 006, подпрограммы 1 "Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта" муниципальной программы «физическая культура, спорт и молодежная политика», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Сургутский район.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сургутского района, осуществляющего общее руководство деятельностью управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района.

Заместитель главы
– директор департамента финансов
администрации Сургутского района

М.Э. Нигматуллин

Касаджик Лариса Геннадьевна
83462 529-035

Согласование проекта постановления

№ п/п	Наименование службы	Должность	Ф.И.О. подпись	Даты визирования	
				вход.	исход.
1	2	3	4	5	6
1.	Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района	Начальник управления	Р.Ф.Марценковский 		
2.	Заместитель главы администрации Сургутского района		Т.Н.Османкина		
3.	Комитет экономического развития администрации Сургутского района	Председатель	В.В.Матаев		
4.	Департамент финансов администрации Сургутского района	Заместитель главы – Директора департамента	М.Э.Нигматуллин		
5.	Управление внутреннего финансового контроля	Начальник	Т.Н.Буйских		
6.	Контрольно-счетная палата Сургутского района	Председатель	С.А.Петкова		
7.	Правовое управление	Начальник правового управления	О.П. Мухлаева		
8.	Управляющий делами	Управляющий делами	Н.А.Кузьмина		
9.	Управление по организации деятельности администрации района	Начальник управления	Е.А. Жарко		
10.	Отдел делопроизводства и контроля	Начальник отдела	Н.В.Ильяшенко		

Распределение:

Управление по организации деятельности	- 3
Т.Н.Османкина	- 1
УКТиС -	- 2
Правовое управление	- 1

Итого: 8 экз.

Приложение к постановлению
администрации Сургутского района
от «__» ____201_ года № ____-нпа

Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,
на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по
развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации), на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решением Думы Сургутского района от 25.12.2017 года № 350-нпа «О бюджете Сургутского района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»,
2. Порядок устанавливает:
 - 2.1. Общие положения о предоставлении субсидии.
 - 2.2. Условия и порядок предоставления субсидии.
 - 2.3. Требования к отчётности.
 - 2.4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственности за их нарушение.
3. Целью предоставления Субсидии является организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района.
4. Основные понятия, используемые в Порядке:
 - 4.1. Субсидия - денежные средства, предоставляемые получателю субсидии, на реализацию конкурсных проектов, направленных на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района (далее - Субсидия) на полный тренировочный год.
 - 4.2. Соискатель — некоммерческие организации, являющиеся юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), созданные в различных организационно-правовых формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций и осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта не

- менее 1 года, подавшие заявку и конкурсный проект, направленный на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, в управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района для участия в конкурсе на получение субсидии (далее - Соискатель).
- 4.3. Получатель Субсидии - Соискатель, являющийся победителем конкурса по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района и заключивший договор с администрацией Сургутского района на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком.
 - 4.4. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) - коллегиальный орган, уполномоченный на рассмотрение заявок и конкурсных проектов Соискателей и принятие решения о предоставлении субсидии. Состав, полномочия и порядок работы Комиссии утверждается отдельным муниципальным правовым актом Сургутского района.
 5. Субсидия предоставляется из бюджета Сургутского района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели решением Думы Сургутского района о бюджете Сургутского района на текущий финансовый год и плановый период.
 6. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является администрация Сургутского района (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств).
 7. Критериями отбора Соискателей, имеющих право на получение субсидии, являются:
 - 7.1. обеспеченность финансированием за счет собственных доходов или привлеченных средств, направленных на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения в Сургутском районе не менее 10% от суммы субсидии.
 - 7.2. практический результат и перспективы его развития (вид спорта, количественный охват занимающихся в возрасте от 6 до 30 лет, объем и количество занятий в неделю, наличие программы, тренерский состав, материально-техническая база).
 - 7.3. соответствие уставной деятельности организации.
 8. Предоставление субсидии производится за счет средств бюджета Сургутского района.
 9. Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района (далее - Управление) является уполномоченным органом администрации Сургутского района по:
 - 9.1. Приёму заявок и конкурсных проектов по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района.

- 9.2. Осуществлению проверки полученных от Соискателей документов на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка и положения о Конкурсе.
- 9.3. Организации проведения заседания Комиссии.
- 9.4. Документальному оформлению итогов заседания Комиссии (протокол).
- 9.5. Подготовке проекта постановления администрации Сургутского района о предоставлении Субсидии.
- 9.6. Заключению договора о предоставлении Субсидии.
- 9.7. Осуществлению контроля за соблюдением условий настоящего Порядка.

Глава 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

10. Соискатели, на дату приема заявок и проектов на участие в конкурсе, которая определяется Положением о конкурсе по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, должны соответствовать следующим требованиям:
 - 10.1. У Соискателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
 - 10.2. Соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.
 - 10.3. Соискатели не должны получать средства из бюджета Сургутского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка.
11. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств Сургутского района для получения субсидии, порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем как получателем бюджетных средств Сургутского района указанных документов предусмотрены положением о конкурсе по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения проживающих на территории Сургутского района.
12. Для участия в конкурсе, на дату приема заявок и проектов на участие в конкурсе, которая определяется Положением о конкурсе по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, Соискатели должны предоставить следующие документы:
 - 12.1. Копия Устава и (или) учредительный договор.
 - 12.2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН), Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

- 12.3. Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН).
 - 12.4. Копия документа, подтверждающий полномочия руководителя организации (решение об избрании единоличного исполнительного органа или приказ о назначении).
 - 12.5. Расчётный счёт, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.
 - 12.6. Письмо организации о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.
 - 12.7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - 12.8. Документ об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
 - 12.9. Проект, включающий в себя план его реализации, список исполнителей, информацию о Соискателе (руководителе), обоснование проекта, цели и его задачи, содержание проекта (включая практический результат и перспективы его развития (вид спорта, количественный охват занимающихся в возрасте от 6 до 30 лет, объем и количество занятий в неделю, наличие программы, тренерский состав, материально-техническая база (основной показатель - количество человек, дополнительно привлеченных к занятиям физической культурой и спортом в результате реализации проекта), предполагаемые затраты и источники финансирования проекта, место его реализации, ожидаемые результаты от реализации проекта).
 - 12.10. Копию формы 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» раздел 2 Физкультурно-оздоровительная работа, предоставленную организацией в орган управления физической культурой и спортом муниципального образования за предшествующий год.
13. Документы, перечисленные в подпунктах 12.1 - 12.6 пункта 12 главы 2 настоящего Порядка предоставляются заверенные подписью Соискателя и печатью, либо представителем Соискателя по доверенности. Документы, перечисленные в подпунктах 12.7 и 12.8 могут быть запрошены уполномоченными органами в порядке межведомственного запроса и предоставляются соискателем по собственной инициативе.
14. Представленные на конкурс документы возврату не подлежат.
15. Документы, представленные на конкурс, регистрируются в журнале учета и рассматриваются на соответствие установленным требованиям Уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней. Предоставленные не в полном объеме, либо поступившие после окончания установленного срока приема заявок, документы не рассматриваются. Уполномоченный орган в установленные сроки направляет

- документы, прошедшие проверку в Комиссию, созданную в целях принятия решения о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.
16. Условиями предоставления субсидии является признание Соискателя (Соискателей) победителем конкурса по реализации проекта (проектов) по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
 17. Основания для отказа Соискателю в предоставлении субсидии:
 - 17.1. Не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 главы 2 настоящего Порядка.
 - 17.2. Содержание недостоверных сведений в представленных Соискателями документах для участия в конкурсе по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
 - 17.3. Нахождение соискателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации.
 - 17.4. Не соответствие представленных Соискателями документов требованиям, определенным пунктом 12 главы 2 настоящего Порядка.
 18. Размер субсидии предоставляемый получателю субсидии определяется по формуле $O_s = O_{so} / P_d * P_{dy}$, где:
 - O_s – размер субсидии предоставляемый получателю субсидии;
 - O_{so} – общий объем субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на реализацию проекта по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, предусмотренный решением Думы Сургутского района о бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период (для организации работы на тренировочный год);
 - P_d – количество детей планируемых к охвату по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района;
 - P_{dy} – количество детей планируемых к охвату по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района получателем субсидии.
 19. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии. Все члены комиссии несут ответственность за принятые решения. Протокол комиссии является основанием для подготовки проекта постановления администрации Сургутского района о предоставлении субсидии, к которому прикладывается указанный протокол. Подготовку проекта постановления администрации Сургутского района о предоставлении субсидии, его согласование и подписание обеспечивает Уполномоченный орган в сроки, установленные инструкцией по делопроизводству, разработанной в администрации Сургутского района.
 20. После издания постановления администрации Сургутского района о предоставлении субсидии, Уполномоченный орган готовит проект соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом департамента финансов администрации Сургутского района в течение 10 рабочих дней.

21. При заключении соглашения о предоставлении субсидии, обязательным условием предоставления субсидии является согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка её предоставления.
22. В течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет перечисление денежных средств на расчётный счёт, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.
23. Контроль за своевременным перечислением денежных средств по заключенному соглашению о предоставлении субсидии осуществляет отдел бухгалтерского учёта и отчётности администрации Сургутского района.
24. Настоящим порядком установлен запрет приобретения иностранной валюты Получателем субсидии за счет полученных средств субсидии.
25. При предоставлении субсидий, указанных в настоящем положении, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.
26. Персональную ответственность за полноту проверки предоставленных Получателем субсидии документов и правомерность применения положений настоящего порядка несет начальник управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района.

Глава 3. Требования к отчетности

27. Требования к отчетности, в том числе сроки и формы устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.
Для обеспечения контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии на организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающих на территории Сургутского района, Получатель субсидии в установленные сроки предоставляет в уполномоченный орган финансовый отчет по утвержденной форме с приложением подтверждающих документов.
28. Получатель субсидии несёт ответственность за недостоверность предоставленной информации в отчётах.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,

целей и порядка предоставления субсидии, ответственности за их нарушения.

29. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также целевое использование предоставленной субсидии подлежат обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

30. Ответственность за достоверность предоставляемых документов и сведений, а также целевое использование субсидии несёт Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

31. Порядок и сроки возврата субсидии (части субсидии).

31.1. Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии (части субсидии) в бюджет Сургутского района в случаях:

- нецелевого использования субсидии (части субсидии), выразившиеся в направлении и использовании её на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;
- не использования, предоставленной субсидии (части субсидии) в текущем финансовом году;
- непредставления финансового отчёта об использовании субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии;
- не достижения установленных количественных результатов, указанных в конкурсном проекте.

31.2. Факты, указанные в подпункте 27.1 пункта 27 главы 4 настоящего Порядка, устанавливаются актом проверки главного распорядителя как получателя бюджетных средств, либо актом, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля.

31.3. В случае установления фактов, указанных в подпункте 27.1 пункта 27 главы 4 настоящего Порядка, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней направляет копию акта (предписания, представления) Получателю субсидии с требованием о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет Сургутского района.

31.4. В случае установления по результатам проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, проводимых главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля Сургутского района, фактов использования субсидии (части субсидии) не по целевому назначению, не использования, предоставленной субсидии (части субсидии) в текущем финансовом году, непредставления финансового и текстового отчётов об использовании субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, либо не достижения установленных количественных результатов, указанных в конкурсном проекте, Получатель субсидии обязан произвести возврат в бюджет Сургутского района сумму субсидии (части субсидии), использованной не по целевому назначению в следующем порядке:

- в течение 30 рабочих дней с момента получения требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии (части субсидии);
- в срок, указанный в предписании (представлении) органов муниципального финансового контроля Сургутского района.

32. В случае невыполнения (несвоевременного выполнения) требования о возврате суммы субсидии в полном объеме, либо в части, установленной актом (предписанием, представлением) в бюджет Сургутского района, взыскание