



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 октября 2015 г. № 730-рп

г. Хабаровск

О разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года

В целях реализации Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Закона Хабаровского края от 29 июля 2015 г. № 96 "О стратегическом планировании в Хабаровском крае", во исполнение Порядка разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 11 сентября 2015 г. № 290-пр:

1. Приступить к разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года (далее также – стратегия).

2. Создать рабочую группу по разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года (далее также – рабочая группа) в составе согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Утвердить прилагаемый Регламент работы рабочей группы по разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года.

4. Рабочей группе в срок до 15 апреля 2016 г. обеспечить подготовку проекта стратегии и вынесение его на общественное обсуждение.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства края по экономическим вопросам Шихалёва В.М.

Губернатор, Председатель  
Правительства края

В.И. Шпорт

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 20 октября 2015 г. № 730-рп

**СОСТАВ**  
рабочей группы по разработке стратегии  
социально-экономического развития Хабаровского края  
на период до 2030 года

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Шихалёв Василий Михайлович     | - первый заместитель Председателя Правительства края по экономическим вопросам, руководитель рабочей группы   |
| Калашников Виктор Дмитриевич   | - заместитель Председателя Правительства края – министр экономического развития края, заместитель руководителя рабочей группы                                       |
| Глинкина Ирина Рюриковна       | - исполняющий обязанности начальника управления стратегического развития министерства экономического развития края, секретарь рабочей группы                        |
| Брусникин Николай Юрьевич      | - первый заместитель Председателя Правительства края по вопросам инвестиционной, территориальной и промышленной политики  |
| Игнатович Сергей Васильевич    | - заместитель Председателя Правительства края по вопросам строительства   |
| Кацуба Александр Станиславович | - заместитель Председателя Правительства края – министр финансов края   |
| Литвинчук Анатолий Алексеевич  | - заместитель Председателя Правительства края по вопросам топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства                                      |
| Марценко Виктор Васильевич     | - заместитель Председателя Правительства края по вопросам внутренней политики   |
| Мкртычев Аркадий Николаевич    | - первый заместитель Председателя Правительства края – руководитель аппарата Губернатора и Правительства края   |
| Федосов Александр Вячеславович | - заместитель Председателя Правительства края   |
| Чаюк Владимир Тимофеевич       | - заместитель Председателя Правительства края по вопросам социального развития  |
| Шашкова Ирина Анатольевна      | - начальник главного юридического управления Губернатора и Правительства края – полномочный представитель Губернатора края в Законодательной Думе Хабаровского края |

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 20 октября 2015 г. № 730-рп

**РЕГЛАМЕНТ**  
работы рабочей группы по разработке стратегии  
социально-экономического развития Хабаровского края  
на период до 2030 года

**1. Общие положения**

Рабочая группа по разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года (далее – рабочая группа и стратегия соответственно) создана в целях подготовки проекта документа стратегического планирования, определяющего приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития Хабаровского края (далее – край), согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации.

**2. Задачи и полномочия рабочей группы**

**2.1. Задачами рабочей группы являются:**

- подготовка проекта стратегии;
- выработка согласованной позиции членов рабочей группы по приоритетам, целям и задачам социально-экономического развития края, определенным проектом стратегии;
- взаимодействие с заинтересованными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края, органами местного самоуправления муниципальных образований края, общественными объединениями и иными организациями в целях подготовки проекта стратегии;
- направление проекта стратегии органу исполнительной власти края, ответственному за разработку стратегии, – министерству экономического развития края.

**2.2. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач обладает следующими полномочиями:**

**2.2.1. Формирует согласованную позицию членов рабочей группы по приоритетам, целям и задачам социально-экономического развития края, включенным в проект стратегии.**

**2.2.2. Принимает решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, в том числе о возможности вынесения проекта стратегии на общественное обсуждение.**

2.2.3. Запрашивает и рассматривает предложения заинтересованных органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений и иных организаций по разработке разделов стратегии, в том числе по приоритетам, целям, задачам и направлениям социально-экономической политики края, срокам и этапам реализации стратегии, оценке финансовых ресурсов, необходимых для реализации стратегии.

2.2.4. Приглашает на заседания рабочей группы представителей органов государственной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений, иных организаций.

2.3. Полномочия рабочей группы прекращаются с момента принятия рабочей группой решения о возможности вынесения проекта стратегии на общественное обсуждение.

Для организации и проведения общественного обсуждения проекта стратегии рабочая группа в срок не позднее пяти рабочих дней с момента принятия указанного решения направляет в министерство экономического развития края:

- проект стратегии для проведения его общественного обсуждения;
- протокол заседания рабочей группы, содержащий принятое рабочей группой решение о возможности вынесения проекта стратегии на общественное обсуждение.

### 3. Состав рабочей группы

3.1. В состав рабочей группы входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и иные члены рабочей группы.

В период отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

#### 3.2. Руководитель рабочей группы:

- председательствует на заседаниях рабочей группы;
- утверждает календарный график работы рабочей группы;
- утверждает повестку заседания рабочей группы;
- определяет порядок проведения заседаний рабочей группы;
- приглашает на заседания рабочей группы представителей органов государственной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений и иных организаций;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

#### 3.3. Секретарь рабочей группы:

- формирует проект повестки заседания рабочей группы;
- осуществляет подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, проектов решений рабочей группы;
- ведет протоколы заседаний рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы о времени, месте проведения,

повестке и порядке проведения заседания рабочей группы;

- направляет материалы по вопросам повестки заседаний членам рабочей группы;

- взаимодействует с членами рабочей группы, представителями органов государственной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений, иных организаций по вопросам, находящимся в ведении рабочей группы, в том числе запрашивает информацию, материалы, необходимые для разработки проекта стратегии;

- доводит решения рабочей группы до членов рабочей группы;

- уведомляет заинтересованные органы исполнительной власти края, структурные подразделения аппарата Губернатора и Правительства края, органы местного самоуправления муниципальных образований края и организации о решениях рабочей группы.

#### 4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Основной формой работы рабочей группы являются заседания рабочей группы. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с календарным графиком работы, утвержденным ее руководителем.

Для рассмотрения вопросов, требующих оперативного решения, могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

Порядок проведения внеочередных заседаний рабочей группы определяется руководителем рабочей группы.

4.2. Заседание рабочей группы считается правомочным при участии в заседании не менее половины членов рабочей группы.

4.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов рабочей группы.

4.4. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется министерством экономического развития края.

---